



## Inspectierapport

### **Kindercentrum Moeders Schoot B.V. (KDV)**

Dr. H.Colijnstraat 250

1067 CP AMSTERDAM

Registratienummer: 144459498

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 21-11-2014

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 05-01-2015

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 21 november 2014 is een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd, op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Het huidige onderzoek betreft het eerste jaarlijkse inspectieonderzoek sinds de doorstart door de nieuwe houder Moeders Schoot B.V. op 3 september 2014.

## Beschouwing

### Locatie

Kindercentrum Moeders Schoot bestaat uit drie horizontale groepen, namelijk een peutergroep en twee babygroepen. Tijdens het inspectieonderzoek bestaat het team uit zeven vaste beroepskrachten; enkele van deze beroepskrachten zijn onlangs aangesteld op deze locatie, anderen zijn afkomstig van een andere vestiging van de voormalige houder waarvan exploitatie inmiddels is geëindigd.

### Organisatie

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. bestaat sinds de doorstart d.d. 3 september 2014 uit drie vestigingen, namelijk twee kinderdagverblijven en één buitenschoolse opvang in Amsterdam Nieuw-West. De organisatie wordt aangestuurd door twee bestuurders die beiden zelfstandig bevoegd zijn. Eén van beide bestuurders is de voormalige directeur van de vorige houder. De tweede bestuurder exploiteert elders in Nederland verschillende kindercentra en oefent geen invloed uit op het beleid.

De directeur is dagelijks op de hoofdvestiging aanwezig, draagt zorg voor de financiële bedrijfsvoering en ondersteunt de leidinggevende en het team bij, onder andere, facilitaire zaken. Er is een leidinggevende aangesteld voor de aansturing van het personeel op alle vestigingen. Zij draagt zorg voor de opzet, implementatie en uitvoering van het kwaliteitsbeleid, is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, het contact met de ouders en de planning. Zij is tevens gekwalificeerd om te worden ingezet op de groepen en valt regelmatig in. Op de kinderdagverblijven wordt gewerkt volgens de richtlijnen van het voorschoolse educatieprogramma: Puk & Ko. Tijdens het huidige onderzoek wacht de locatie nog op een formele erkenning als voor- en voorschoolse voorziening. Er is een intern begeleider aangesteld die in samenwerking met de leidinggevende alle zaken met betrekking tot de voorschoolse educatie coördineert. Het kinderdagverblijf is aangesloten bij de externe klachtencommissie SKK. In de interne klachtenprocedure is opgenomen dat de directeur van het kinderdagverblijf de functie van klachtencoördinator bekleedt.

### Oudercommissie

De toezichthouder heeft op 5 december 2014 contact opgenomen met de oudercommissie en gevraagd naar de tevredenheid over onder andere het pedagogisch klimaat, veiligheid en gezondheid en de communicatie met het management. De oudercommissie zegt dat er sprake is van een verbeteringslag sinds de doorstart. Ondanks dat er verbetering is in de kwaliteit van het personeel, wordt wel betreurd dat (ook) kwalitatief goede beroepskrachten niet meer werkzaam zijn. De oudercommissie is erg te spreken over (de communicatie met) het management. De directeur is begaan met de gang van zaken in het kindercentrum, de leidinggevende wordt gezien als de spil van de organisatie.

## Advies aan college van B&W

Er zijn geen overtredingen geconstateerd. De toezichthouder adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleidsplan

Er is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld voor de hele organisatie. In het beleidsplan wordt vervolgens in de verschillende hoofdstukken onderscheid gemaakt tussen de verschillende vestigingen.

De houder beschrijft de visie van het kindercentrum en de wijze waarop uiting wordt gegeven aan de vier basisdoelen, namelijk het bieden van emotionele veiligheid, de mogelijkheden tot ontwikkeling van de persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van normen en waarden. Zo heeft de houder beschreven dat op het kindercentrum onder andere met behulp van het voorschoolse-educatieprogramma Puk & Ko, de vier basisdoelen worden gewaarborgd.

De houder heeft beschreven bij welke activiteiten kinderen de groep kunnen verlaten. Zo worden er uitstapjes gemaakt naar het park en naar de speeltuin. De houder heeft tevens beschreven hoe kinderen kunnen wennen aan de opvang of de overgang naar een nieuwe groep.

De houder heeft tevens beschreven op welke wijze het vierogenprincipe gewaarborgd wordt in het kindercentrum.

### Pedagogische praktijk

#### Emotionele veiligheid

Op de babygroep Donald Duck zijn twee kinderen wakker en ligt een derde in bed. Er heerst een ontspannen sfeer op de groep. De stagiaire blaast bellen. Eén kind ligt in een wippen, een ander is op ontdekking door de groepsruimte. Wanneer het kind een poging doet om te staan, wordt er enthousiast gereageerd door de stagiaire. De beroepskracht biedt het kind een loopwagen aan zodat het kind stappen gaat zetten.

#### Persoonlijke en sociale competentie

In het kindercentrum wordt het dagprogramma bepaald aan de hand van het voorschoolse educatieprogramma Puk & Ko van Ko-Totaal. Wanneer de toezichthouder arriveert op de peutergroep Tom & Jerry nemen de kinderen net plaats in de kring. Er is sprake van een duidelijke taakverdeling tussen de beroepskrachten. Eén beroepskracht begeleidt het kringmoment en de andere houdt toezicht. De beroepskrachten verklaren dat degene die de vroege dienst heeft, het kringmoment begeleidt. Tijdens het kringmoment wordt onder andere gezongen. Met behulp van de handpop Puk, worden alle kinderen gedag gezegd. Na het kringmoment mogen de kinderen zeggen in welke hoek zij willen spelen. Met een klein groepje kinderen wordt vervolgens geknutseld. De kinderen mogen met behulp van papier en watten een sinterklaas in elkaar knutselen. De beroepskracht ondersteunt hierbij. In de andere hoek zijn kinderen aan het bouwen; ook dit wordt begeleidt door een beroepskracht.

Wanneer twee kinderen in conflict raken biedt de beroepskracht ondersteuning. Zij legt aan een kind uit dat hij mag benoemen dat hij iets niet leuk vindt en moedigt het andere kind aan om zijn excuses aan te bieden. Het kind geeft al snel een knuffel aan het andere kind. Beide kinderen krijgen een compliment over de wijze waarop zij het hebben opgelost.

Op de groep Tweety gaan de kinderen net naar buiten wanneer de toezichthouder arriveert. Alle kinderen worden in een bolderkar gezet. De beroepskracht verklaart, dat zij samen met de babygroep Donald Duck naar het park gaat om de eendjes te voeren.

### Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.6
- Observatie op de groepen Tom & Jerry en Donald Duck
- Gesprek met de beroepskrachten

## Personeel en groepen

Sinds de doorstart hebben er een aantal wisselingen plaatsgevonden binnen het team. Tijdens het inspectieonderzoek bestaat het team uit zeven beroepskrachten en drie stagiaires die niet formatief worden ingezet op de groepen. Bij afwezigheid van de vaste beroepskrachten kunnen invalkrachten worden ingezet. De houder heeft een invalpool die bestaat uit ongeveer vijf invalkrachten.

Het team wordt aangestuurd door een leidinggevende en ondersteund door een intern begeleider en de directeur.

### Verklaring omtrent het gedrag

De toezichthouder heeft beoordeeld dat de personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG). In verband met de doorstart, zijn voor alle beroepskrachten nieuwe VOG's overgelegd op naam van de huidige houder.

### Passende beroepskwalificatie

De toezichthouder heeft beoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

### Opvang in groepen

Er zijn drie stamgroepen: de groep Tom & Jerry bestaat uit maximaal vijftien kinderen tussen 2 en 4 jaar oud en de groepen Donald Duck en Tweety bestaan beide uit maximaal acht kinderen tussen 0 en 2 jaar oud.

Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen. Alle kinderen worden dagelijks in groepen opgevangen. Tijdens het huidige onderzoek komt het niet voor dat kinderen in een tweede stamgroep worden opgevangen indien er extra opvangdagen worden aangeboden. De leidinggevende verklaart dat, mocht deze situatie zich voordoen, ouders vooraf om toestemming zal worden gevraagd. Tijdens de zomervakantie kan het voorkomen dat de babygroepen worden samengevoegd, omdat er structureel minder kinderen worden geplaatst. Deze werkwijze is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

### Beroepskracht-kind-ratio

Tijdens het inspectiebezoek worden er in de groep Tom & Jerry elf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. Op de groep Donald Duck worden drie kinderen opgevangen door één beroepskracht en op de groep Tweety worden vier kinderen opgevangen door één beroepskracht. Op alle groepen is tevens boventallig een BOL-stagiaire aanwezig. Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Op grond van een steekproef uit de presentielijsten van de maanden september tot en met november 2014 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal op te vangen kinderen.

De beroepskrachten hebben dagelijks de volgende werktijden: 7.30 tot 16.30 uur, 7.30 tot 18.00 uur en 9.00 tot 18.00 uur. In de ochtenduren hebben de beroepskrachten met een vroege dienst een kleine pauze van een kwartier, tussen 9.00 en 9.15 uur. In de middag pauzeren de beroepskrachten met een vroege dienst 45 minuten en de beroepskrachten met een late dienst een uur tussen 13.00 en 15.00 uur.

Op enkele dagen komt het voor dat per babygroep, er slechts één beroepskracht wordt ingezet. Gedurende de pauzetijden wordt dan iemand van het management, of een beroepskracht van de peutergroep ingezet.

Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is omdat de roosters zodanig zijn opgesteld dat er te allen tijde door minimaal drie personen wordt geopend en afgesloten.

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

### Gebruikte bronnen:

- Afschriften verklaringen omtrent het gedrag
- Afschriften beroepskwalificaties
- Inspectieonderzoek
- Overzicht inzet beroepskrachten september tot en met november 2014
- Bezettingslijsten september tot en met november 2014
- Bezettingslijsten september tot en met november 2014 inclusief de breng- en haaltijden, ontvangen op 20 december 2014
- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.6

## Veiligheid en gezondheid

Op grond van een steekproef is (de uitvoering van) het veiligheids- en gezondheidsbeleid beoordeeld. Sinds de doorstart zijn een aantal wijzigingen in het beleid doorgevoerd. Tijdens het inspectieonderzoek is met name gelet op de wijze waarop het gewijzigde beleid is geïmplementeerd en de wijze waarop de beroepskrachten het beleid uitvoeren bijvoorbeeld met betrekking tot uitstapjes.

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

#### Implementatie beleid

De veiligheids- en gezondheidsrisico's zijn in oktober 2014 met behulp van de risicomonitor geïnventariseerd door de leidinggevende en de intern begeleider. Per geïnventariseerd risico is beschreven welke maatregelen genomen moeten worden om de kans op het risico te reduceren en/of in welk protocol de maatregelen (werkinstructies) staan beschreven. De protocollen zijn tevens herzien sinds de doorstart. Op elke groep ligt een 'beleidsmap', waarin de meest recente protocollen op overzichtelijke wijze gebundeld zijn.

De leidinggevende is verantwoordelijk voor de implementatie van beleid. De beroepskrachten dienen de protocollen op rustige momenten door te nemen. De leidinggevende verklaart dat zij incidenteel de groepen langsgaat en aan de hand van observaties of vragen, onderzoekt of de beroepskrachten handelen conform het beleid en/of ervan op de hoogte zijn. Daarnaast bepaalt zij aan de hand van deze steekproeven, welke protocollen tijdens het werkoverleg besproken dienen te worden.

Tweemaal per jaar wordt een teamoverleg gehouden, waarin met name onderwerpen met betrekking tot de organisatie worden besproken. Alle werknemers binnen de organisatie (van alle vestigingen van de houder) zijn bij dit overleg aanwezig. Daarnaast is er een keer per maand een teamvergadering. Tijdens dit overleg wordt onder andere, het veiligheids- en gezondheidsbeleid behandeld. De notulen van deze vergaderingen worden bewaard in mappen op de groep. Het overleg kan plaatsvinden na werktijd (dan zijn alle beroepskrachten aanwezig) of onder werktijd met een afgevaardigde van elke groep. De leidinggevende verklaart dat in de plaats van de afgevaardigde dan een invalkracht wordt ingezet.

#### Uitvoering

Op grond van een steekproef blijken de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek op de hoogte van het beleid en handelen zij ernaar. Zo zijn de beroepskrachten bekend met de maatregelen die zij moeten nemen om de kans op wiegendood te verkleinen. De beroepskrachten verklaren dat de kinderen in een slaapzak slapen en dat ouders een verklaring dienen te ondertekenen wanneer zij willen dat het kind op de buik te slapen wordt gelegd. Tevens gaan de beroepskrachten regelmatig kijken bij de kinderen. De slaapkamer van de groep Donald Duck bevindt zich op de gang, buiten de groepsruimte. Er is een babyfoon geplaatst in de slaapkamer, maar deze zendt niet uit naar de groepsruimte maar naar het kantoor. De beroepskrachten dienen daarom de groepsruimte te verlaten om de kinderen eventueel te kunnen horen.

De beroepskrachten registreren de data waarop producten worden opengemaakt en houden bij wanneer schoonmaaktaken zijn uitgevoerd.

Tijdens het bezoek bereiden de beroepskrachten zich voor op een uitstapje met de baby's. De beroepskrachten nemen de presentielijsten, een mobiele telefoon, babydoekjes en toiletpapier mee. Alle kinderen worden geplaatst in de bolderkar of de kinderwagen; er gaan vier volwassenen mee met zeven kinderen.

### Meldcode kindermishandeling

Er wordt bij het kindercentrum gebruikgemaakt van de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' van de Brancheorganisatie kinderopvang (versie juli 2013). Deze meldcode is toegespitst op de organisatie (zo wordt onder andere aandacht besteed aan de rol van de intern begeleider) en de meldcode is voorzien van een versienummer en een versiedatum.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door deze te bespreken tijdens het werkoverleg. Op grond van de notulen blijkt dat bijvoorbeeld tijdens het werkoverleg d.d. 20 oktober 2014, de meldcode aan de hand van casussen is besproken met de beroepskrachten. Er zijn vier aandachtsfunctionarissen, die hiervoor de cursus hebben gevolgd, aangesteld. Daarnaast is een intern begeleider aangesteld die zich voornamelijk bezighoudt met de zorgkinderen.

### Vierogenprincipe

Het kindercentrum is gehuisvest in een groot pand waarin tevens de andere kindercentra van de houder gevestigd zijn. Er zijn twee hoofdingangen, nr. 250 en 252. De buitenwanden als ook de binnenwanden van het kindercentrum zijn van glas, waardoor er zowel vanaf de buitenruimte als vanuit de centrale hal en het kantoor van de directie zicht is op de groepen. Alle groepen grenzen namelijk aan de centrale hal. De slaapkamers zijn voorzien van een babyfoon met camera, die uitzendt naar het kantoor van de directie. Tevens lopen de leidinggevende en groepshulp regelmatig de groepen in of langs.

### Gebruikte bronnen:

- Risico-inventarisatie veiligheid, d.d. oktober 2014

- Risico-inventarisatie gezondheid, d.d. oktober 2014
- Plan van aanpak: protocollen en notulen, ingezien op de locatie
- Notulen d.d. 21 oktober 2014, ontvangen op 20 november 2014
- Meldcode KO Moederschoot 2014 versie 1.2' (ontvangen d.d. 11 augustus 2014)
- Pedagogisch beleidsplan 2014, versie 1.6

## Accommodatie en inrichting

Het kindercentrum is gehuisvest in een groot pand waarin tevens de andere kindercentra van de houder gevestigd zijn. Er zijn twee hoofdingangen, nr. 250 en 252. De huidige locatie is gevestigd in het voorste gedeelte van het pand. Het kinderdagverblijf bestaat uit een centrale hal, drie groepsruimtes, een centrale keuken en het kantoor van de directie op de begane grond.

### Binnenspeelruimte

De stamgroepsruimte van de groep Tom & Jerry, heeft volgens de aangeleverde plattegrond een oppervlakte van 53,1 m<sup>2</sup> en is daarmee geschikt voor de opvang van maximaal vijftien kinderen. De stamgroepsruimte van de groep Donald Duck, heeft een oppervlakte van 28,4 m<sup>2</sup> en is daarmee geschikt voor de opvang van maximaal acht kinderen. De stamgroepsruimte van de groep Tweety, heeft een oppervlakte van 30,2 m<sup>2</sup> en is daarmee tevens geschikt voor de opvang van maximaal acht kinderen.

De ruimtes zijn passend ingericht voor de leeftijd van de kinderen. De ruimte van de groep Tom & Jerry is ingericht met verschillende hoeken waaronder een huishoek, een blokkenhoek en een leeshoek. Conform het pedagogisch beleid van de houder is tevens een themahoek ingericht. Tijdens het inspectiebezoek hangen er knutselwerkjes van de kinderen aan slingers en op een prikbord.

De ruimtes van de babygroepen zijn ingericht met grondboxen met speelmateriaal en hoekjes waar de kinderen kunnen tijgeren.

De beide babygroepen beschikken over een eigen afzonderlijke slaapruijnte. De slaapruijnte van de groep Donald Duck bevindt zich in de hal tegenover de groepsruimte. De slaapruijnte van de groep Tweety bevindt zich in de groepsruimte. Beide slaapruijntes zijn ingericht met tien bedden. Dit aantal is voldoende afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. De kinderen op de peutergroep slapen niet gedurende de opvang.

### Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte wordt gedeeld met de groepen van de dagopvang op nummer 252 waar maximaal 34 kinderen worden opgevangen. In totaal zullen er maximaal 65 kinderen worden opgevangen. Tijdens het inspectieonderzoek na aanvraag d.d. 5 augustus 2014, is geconstateerd dat de toegankelijke en aangrenzende buitenruimte een dusdanige omvang heeft dat er ruim voldoende oppervlakte beschikbaar is voor de opvang van 65 kinderen. Volgens de destijds aangeleverde plattegrond beschikt de buitenspeelruimte over 300 m<sup>2</sup>. De buitenspeelruimte is ingericht met een zandbak, een speelhuis met een glijbaan en een klimtoestel. Daarnaast is er verschillend los speelmateriaal zoals ballen, fietsjes en zandspullen. Voor de allerjongsten is er een afgeschermd gedeelte ingericht.

### Gebruikte bronnen:

- Plattegrond d.d. 9 september 2014
- Inspectieonderzoek
- Inspectieonderzoek na aanvraag d.d. 5 augustus 2014



### Informatie

De houder informeert de ouders door middel van de website, een informatiebrochure, nieuwsbrieven en het pedagogisch beleidsplan. De informatiebrochure hangt in de entree van het kindercentrum en het pedagogisch beleidsplan is, evenals andere beleidsstukken op de website van de houder in te zien. In het pedagogische beleidsplan is beschreven hoeveel beroepskrachten op de groepen worden ingezet bij het maximaal aantal op te vangen kinderen. Voor de volledigheid dient hierbij vermeld te worden, dat het aantal in te zetten beroepskrachten wordt bepaald aan de hand van het aantal op te vangen kinderen en hun leeftijd.

Bij de ingang van de groepen hangen foto's van de beroepskrachten met de dagen waarop zij werken.

Tevens heeft de houder een link op de website geplaatst die uitkomt bij een exemplaar van het meest recente inspectierapport.

### Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld waarin drie leden zitting hebben. Sinds de doorstart heeft de houder verschillende beleidszaken ter advies voorgelegd aan de oudercommissie, waaronder beleid op het gebied van veiligheid, het pedagogisch beleid en beleid omtrent spel- en ontwikkelingsactiviteiten. Op grond van het gesprek met de oudercommissie blijkt dat zij nog geen advies hebben uitgebracht, maar dat dit wel op hun de agenda staat.

### Klachten

Er is een klachtenregeling voor ouders vastgesteld. Deze regeling is te vinden op de website en in de bijlage 'Ouderbeleid' van het pedagogisch beleidsplan. De klachtenregeling wordt op passende wijze onder de aandacht van ouders gebracht door middel van deze informatiebronnen. De regeling in de klachtenprocedure geeft duidelijk weer dat een ouder zich te allen tijde tot de onafhankelijke klachtencommissie kan richten.

De directeur heeft tijdens het inspectieonderzoek d.d. 5 augustus 2014 een e-mail getoond waaruit blijkt dat de externe klachtencommissie wijzigingen heeft doorgevoerd ten behoeve van de aansluiting van de locaties die een doorstart maken. Tijdens dit onderzoek bleek de aansluiting voor de locatie aan de Dr. H. Colijnstraat 250 niet zichtbaar op de website van de SKK, dit in tegenstelling tot de bevestiging van de externe klachtencommissie. Tijdens het huidige onderzoek blijkt de locatie opnieuw niet zichtbaar op de website van de SKK.

### Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprek met de directie
- Pedagogisch beleidsplan 2014, versie 1.6
- Overzicht leden van de oudercommissie, ontvangen op 13 november 2014
- Gesprek met de voorzitter van de oudercommissie, d.d. 5 december 2014
- Adviesaanvragen d.d. 9 oktober 2014
- Website [www.moederschoot.nl](http://www.moederschoot.nl), geraadpleegd op 23 december 2014
- Website [www.klachtkinderopvang.nl](http://www.klachtkinderopvang.nl), geraadpleegd op 23 december 2014

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleidsplan

- De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.
- In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruikmaken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.

### Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

- Een verklaring omtrent het gedrag van personen werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd.
- De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
- De verklaringen omtrent het gedrag die zijn afgegeven vóór 1 maart 2013 zijn niet ouder dan twee jaar.

### Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

### Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.  
Of  
B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
- Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepuimtes gebruik gedurende een week.

### Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
  - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
  - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
  - 1 beroepskracht per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
  - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.  
Of
- B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

- De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid van maximaal een jaar oud.
- De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
- De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud.
- De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
- De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

### **Meldcode kindermishandeling**

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

### **Vierogenprincipe**

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

## **Accommodatie en inrichting**

### **Binnenspeelruimte**

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
- De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.

### **Buitenspeelruimte**

- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.
- De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

- De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

## **Ouderrecht**

### **Informatie**

- De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
- De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

### **Oudercommissie**

- De houder heeft een oudercommissie ingesteld.
- De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

### **Klachten**

- De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen.
- De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht.
- De houder ziet erop toe dat de klachtencommissie voor ouders werkt met een reglement.
- De houder hanteert de termijn waarbinnen schriftelijk wordt gereageerd naar aanleiding van een oordeel van de klachtencommissie.
- De houder leeft geheimhoudingsplicht na.
- De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 1.60, eerste lid die voldoet aan de beschreven eisen
- De houder brengt de klachtenregeling oudercommissie op passende wijze bij hen onder de aandacht.
- De houder zorgt voor naleving van de klachtenregeling oudercommissie.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Moeders Schoot B.V.  
Vestigingsnummer : 000019137699  
Website : <http://www.moedersschoot.nl>  
Aantal kindplaatsen : 31  
Gesubsidieerde voorschoolse opvang : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Moeders Schoot B.V.  
Adres houder : Dr. H.Colijnstraat 252  
Postcode en plaats : 1067 CP AMSTERDAM  
KvK nummer : 61066133  
Website :

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. G. Stelk

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

### Planning

Datum inspectiebezoek : 21-11-2014  
Opstellen concept inspectierapport : 23-12-2014  
Zienswijze houder : 05-01-2015  
Vaststellen inspectierapport : 05-01-2015  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 13-01-2015  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-01-2015  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.