



Inspectierapport

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. (KDV)

Dr. H.Colijnstraat 252

1067 CP AMSTERDAM

Registratienummer: 149360812

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 13-11-2014

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 05-01-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 13 november 2014 is een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd, op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Het huidige onderzoek betreft het eerste jaarlijkse inspectieonderzoek sinds de doorstart door de nieuwe houder Moeders Schoot B.V. op 3 september 2014.

Op grond van het risicoprofiel van de locatie is een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan en de inzet van het personeel, de opvang in groepen en beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en inrichting en het ouderrecht. De voorwaarden die zijn beoordeeld staan achter in in het rapport vermeld.

Beschouwing

Locatie

Kindercentrum Moeders Schoot bestaat uit drie horizontale groepen, namelijk een babygroep en twee peutergroepen. Tijdens het inspectieonderzoek bestaat het team uit zeven vaste beroepskrachten; enkele van deze beroepskrachten zijn onlangs aangesteld op deze locatie.

Er zijn geen tekortkomingen geconstateerd tijdens het huidige onderzoek, maar verbetering met betrekking tot de wijze waarop de administratie wordt bijgehouden is wenselijk.

Organisatie

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. bestaat sinds de doorstart d.d. 3 september 2014 uit drie vestigingen, namelijk twee kinderdagverblijven en één buitenschoolse opvang in Amsterdam Nieuw-West. De organisatie wordt aangestuurd door twee bestuurders die beide zelfstandig bevoegd zijn. Eén van beide bestuurders is de voormalige directeur van de vorige houder. De tweede bestuurder exploiteert elders in Nederland verschillende kindercentra en oefent geen invloed uit op de beleidsvoering.

De directeur is dagelijks op de hoofdvestiging aanwezig, draagt zorg voor de financiële bedrijfsvoering en ondersteunt de leidinggevende en het team bij, onder andere, facilitaire zaken. Er is een leidinggevende aangesteld voor de aansturing van het personeel op alle vestigingen. Zij draagt zorg voor de opzet, implementatie en uitvoering van het kwaliteitsbeleid, is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, het contact met de ouders en de planning. Zij is tevens gekwalificeerd om te worden ingezet op de groepen en valt regelmatig in. Op de kinderdagverblijven wordt gewerkt volgens de richtlijnen van het voorschoolse educatieprogramma: Puk & Ko. Er is een intern begeleider aangesteld die in samenwerking met de leidinggevende alle zaken met betrekking tot de voorschoolse educatie coördineert. Het kinderdagverblijf is aangesloten bij de externe klachtencommissie sKK. In de interne klachtenprocedure is opgenomen dat de directeur van het kinderdagverblijf de functie van klachtencoördinator bekleedt.

Oudercommissie

De toezichthouder heeft op 5 december 2014 contact opgenomen met de oudercommissie en gevraagd naar hun tevredenheid over onder andere het pedagogisch klimaat, veiligheid en gezondheid en de communicatie met het management. De oudercommissie zegt dat er sprake is van een verbeteringslag sinds de doorstart. Ondanks dat er verbetering is in de kwaliteit van het personeel, wordt wel betreurd dat (ook) kwalitatief goede beroepskrachten niet meer werkzaam zijn. De oudercommissie is erg te spreken over (de communicatie met) het management. De directeur is begaan met de gang van zaken in het kindercentrum, de leidinggevende wordt gezien als de spil van de organisatie.

Advies aan college van B&W

Er zijn geen overtredingen geconstateerd. De toezichthouder adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

Er is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld voor de hele organisatie. In het beleidsplan wordt vervolgens in de verschillende hoofdstukken onderscheid gemaakt tussen de verschillende vestigingen. Op grond van het risicoprofiel van de locatie zijn slechts enkele voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan beoordeeld.

De houder beschrijft de visie van het kindercentrum en de wijze waarop uiting wordt gegeven aan de vier basisdoelen, namelijk het bieden van emotionele veiligheid, de mogelijkheden tot ontwikkeling van de persoonlijke en sociale competentie en de overdracht van normen en waarden. Zo heeft de houder beschreven dat op het kindercentrum onder andere met behulp van het voorschoolse educatieprogramma Puk & Ko, het pedagogisch beleid wordt uitgevoerd.

De houder heeft tevens beschreven op welke wijze het vierogenprincipe gewaarborgd wordt in het kindercentrum.

Pedagogische praktijk

Op grond van, onder andere, onderstaande observaties is geconstateerd dat de basisdoelen voldoende gewaarborgd worden tijdens het inspectiebezoek.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten reageren responsief en sensitief op de kinderen. Zo wordt op de babygroep aan een kind gevraagd of zij even met de beroepskracht wil meelopen zodat deze haar neus kan schoonmaken. Tijdens het verschonen praat zij op zachte toon met het kind en benoemt constant haar handelingen. Ook tijdens het buiten spelen worden de kinderen op ooghoogte aangesproken en wordt sensitief gereageerd op de kinderen.

Ontwikkeling van persoonlijke en sociale competentie

Op de babygroep worden bij binnenkomst van de toezichthouder, de tafels schoongemaakt. De groep is net klaar met eten. Wanneer de tweede beroepskracht uit de slaapkamer komt, worden de kinderen verzameld op het speelkleed in het midden van de groep. De beroepskrachten (en stagiaire) gaan tussen de kinderen in zitten, de jongsten worden op schoot genomen. Eén van de beroepskrachten begint vervolgens met voorlezen aan de hand van een kijkplaat. De beroepskracht leest zeer begrijpelijk voor en betreft de kinderen bij het verhaal. Zo wordt aan elk kind gevraagd waar hun neus zit, omdat de knuffel in het verhaal zijn neus verliest. Op een enkel kind na, blijven de kinderen rustig zitten en hebben zij aandacht voor het verhaal/de beroepskracht. De jongste kinderen krijgen een knuffel of een ander speeltje aangeboden tijdens het lezen. Na het voorlezen, wordt het boekje opgeruimd en verlaat één beroepskracht de groep om speelmaten te halen. De speelmaten worden vervolgens in de groepsruimte gelegd, waarna de kinderen één voor één begeleid worden wanneer zij hierover lopen. Opmerkelijk is dat er geen rustmoment tussen de activiteiten zit.

Op een van de peutergroepen wordt aan de kinderen verzocht om op te ruimen en vervolgens aan tafel plaats te nemen. Eén van de beroepskrachten pakt een doos met verschillende muziekinstrumenten. Elk kind krijgt een muziekinstrument. Er worden vervolgens uit volle borst een aantal liedjes gezongen onder begeleiding van de muziek die de kinderen er zelf bij maken. Na het derde liedje vraagt één van de beroepskrachten of de kinderen naar buiten willen. Nog voordat de kinderen echt gereageerd hebben wordt besloten dat zij naar buiten gaan. Ook hier is er geen sprake van een rustmoment tussen de activiteiten.

De derde groep is geobserveerd tijdens het buiten spelen. De beroepskrachten doen actief met de kinderen mee tijdens het buiten spelen en staan verspreid over de ruimte. Eén beroepskracht staat bij het speelhuis en begeleidt de kinderen die zich hierop bevinden. Een andere beroepskracht doet een spelletje met een klein groepje kinderen, waarbij ze rennen over het speelplein en klimmen over obstakels. De stagiaire staat met een klein groepje kinderen een lieveheersbeestje te bewonderen. De kinderen zijn hierdoor gefascineerd.

De toezichthouder heeft de bevindingen besproken met de directie. Uit het gesprek blijkt dat het activiteitenaanbod een speerpunt is en dat de hoeveelheid activiteiten dus conform het beleid verloopt. De toezichthouder heeft benadrukt dat het ook belangrijk is voor kinderen om rustmomenten in te lassen tussen de activiteiten. De toezichthouder zal hier tijdens het eerstvolgende inspectieonderzoek extra aandacht voor hebben.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan 2014, versie 1.6
- Observaties pedagogische praktijk
- Gesprek met de directie

Personeel en groepen

Sinds de doorstart hebben er een aantal wisselingen plaatsgevonden in het team; in de afgelopen drie maanden zijn twee beroepskrachten aangenomen, waarvan er één reeds werkzaam was binnen de organisatie als invalkracht. Bij uitval van de vaste beroepskrachten kunnen invalkrachten worden ingezet. De houder heeft een invalpool die bestaat uit ongeveer vijf invalkrachten.

Tijdens het inspectieonderzoek zijn vier stagiaires werkzaam in het kindercentrum; deze stagiaires worden niet formatief ingezet op de groepen.

Het team wordt aangestuurd door een leidinggevende en ondersteund door een intern begeleider en de directeur. Tevens worden de beroepskrachten van de babygroep incidenteel ondersteund door een medewerker vanuit Okido.

Verklaring omtrent het gedrag

De toezichthouder heeft beoordeeld dat de personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. In verband met de doorstart, zijn voor alle beroepskrachten nieuwe VOG's overgelegd op naam van de nieuwe houder.

Passende beroepskwalificatie

De toezichthouder heeft beoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

Er zijn drie stamgroepen: de groep Visjes bestaat uit maximaal twaalf kinderen tussen nul en twee jaar oud en de groepen Vlinders en Kikkers bestaan beide uit maximaal elf kinderen tussen twee en vier jaar oud.

Ieder kind is geplaatst in een vaste stamgroepen. Alle kinderen worden dagelijks in de stamgroep opgevangen. Kinderen worden niet opgevangen in een tweede stamgroep indien er extra opvangdagen worden aangeboden. Tijdens de zomervakantie worden de peutergroepen samengevoegd, omdat er dan structureel minder kinderen worden geplaatst. Deze werkwijze is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van de maanden september tot en met november (2014) en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal op te vangen kinderen.

De toezichthouder constateert dat niet consequent wordt geregistreerd per welke datum de plaatsing van een kind begint of is beëindigd. Doordat maandelijkse bezettingslijsten zijn aangeleverd, waarop data ontbreken, is niet duidelijk wanneer een kind precies start of stopt in een betreffende maand. Op bijvoorbeeld de woensdagen in de maand november (2014) op de babygroep zijn tien kinderen geplaatst, waaronder één kind van 0 en negen kinderen van 1 jaar oud. Op het werkrooster is te zien dat er op de woensdagen, twee beroepskrachten zijn ingezet op de groep. Bij dit aantal op te vangen kinderen dienen echter minimaal drie beroepskrachten te worden ingezet. De toezichthouder acht het echter aannemelijk dat aan de voorwaarde is voldaan gezien het feit dat op de bezettingslijst te zien is dat van een van deze kinderen de plaatsing is/ wordt beëindigd en dat drie kinderen zullen starten/ zijn gestart. De houder dient echter inzichtelijk te maken dat ten alle tijden aan de voorwaarden wordt voldaan. Dit geldt als aandachtspunt voor het eerstvolgende inspectieonderzoek.

De beroepskrachten hebben dagelijks de volgende werktijden: 7.30 tot 16.30 uur, 7.30 tot 18.00 uur en 9.00 tot 18.00 uur. In de ochtenduren hebben de beroepskrachten met een vroege dienst een kleine pauze van een kwartier, tussen 9.00 en 9.15 uur. In de middag pauzeren de beroepskrachten met een vroege dienst 45 minuten en de beroepskrachten met een late dienst een uur tussen 13.00 en 15.00 uur.

Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is, omdat de roosters zodanig zijn opgesteld dat er te allen tijde door minimaal drie personen wordt geopend en afgesloten.

Gebruikte bronnen:

- Afschriften verklaringen omtrent het gedrag
- Afschriften beroepskwalificaties
- Overzicht inzet beroepskrachten september tot en met november (2014)
- Plaatsingslijsten september tot en met november (2014)
- Pedagogisch beleidsplan 2014, versie 1.6

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Op grond van een steekproef is (de uitvoering van) het veiligheids- en gezondheidsbeleid beoordeeld. Sinds de doorstart zijn een aantal wijzigingen in het beleid doorgevoerd. Tijdens het inspectieonderzoek is gelet op: de wijze waarop het gewijzigde beleid is geïmplementeerd, of alle aandachtspunten uit het onderzoek na aanvraag zijn verholpen en de wijze waarop de beroepskrachten het beleid uitvoeren bijvoorbeeld met betrekking tot het verschonen van de kinderen.

Implementatie beleid

In augustus 2014 zijn de veiligheids- en gezondheidsrisico's voor alle ruimtes in het kindercentrum geïnventariseerd met behulp van de risicomonitor. Per geïnventariseerd risico is beschreven welke maatregelen genomen moeten worden om de kans op het risico te reduceren en/of in welk protocol de maatregelen (werkinstructies) staan beschreven. De protocollen zijn tevens herzien sinds de doorstart. Op de groepen liggen mappen, waarin de meest recente protocollen gebundeld zijn. Op grond van een steekproef blijkt een grote hoeveelheid protocollen zonder duidelijke volgorde in de mappen te zijn opgeborgen; hierdoor ontbreekt het overzicht.

De leidinggevende is verantwoordelijk voor de implementatie van beleid. De beroepskrachten dienen de protocollen op rustige momenten door te nemen. De leidinggevende verklaart dat zij incidenteel de groepen langsgaat en aan de hand van observaties of vragen, onderzoekt of de beroepskrachten handelen conform het beleid en/of daarvan op de hoogte zijn. Daarnaast bepaalt zij aan de hand van deze steekproeven, welke protocollen tijdens het werkoverleg besproken dienen te worden.

Tweemaal per jaar wordt een teamoverleg gehouden, waarin met name onderwerpen met betrekking tot de organisatie worden besproken. Alle werknemers binnen de organisatie (van alle vestigingen van de houder) zijn bij dit overleg aanwezig. Daarnaast is er een keer per maand een teamvergadering. Tijdens dit overleg wordt onder andere, het veiligheids- en gezondheidsbeleid behandeld. Dit overleg kan plaatsvinden na werktijd (dan zijn alle beroepskrachten aanwezig) of onder werktijd met een afgevaardigde van elke groep. De leidinggevende deelt mee dat in de plaats van de afgevaardigde dan een invalkracht wordt ingezet.

Aandachtspunten uit het voorgaande inspectieonderzoek

Tijdens het onderzoek na aanvraag d.d. 5 augustus 2014, is geconstateerd dat enkele risico's niet geïnventariseerd zijn. Tijdens het huidige inspectieonderzoek blijken de veiligheidsrisico's met betrekking tot de trappen in de groepen Vlinders en Kikkers, evenals de risico's met betrekking tot de glijbaan te zijn opgenomen in de inventarisatie. Maatregelen worden beschreven in de protocollen.

Ook risico's met betrekking tot het klaarmaken en serveren van warme maaltijden zijn geïnventariseerd. De beschreven maatregelen komen grotendeels overeen met de handelingen en verklaringen van de groepshulp tijdens het inspectiebezoek. In het kindercentrum wordt namelijk dagelijks een warme maaltijd geserveerd in de grote keuken in het kindercentrum. De groepshulp verklaart dat er geen restjes worden bewaard. Indien er eten overblijft dan wordt dit door de beroepskrachten gegeten of weggegooid. Dit is conform het beleid. Tevens wordt het voedsel niet opnieuw opgewarmd na bereiding. Het bereiden van de maaltijd wordt zo ingepland dat het tegen 12 uur 's middags voldoende is afgekoeld om het op te dienen en te eten.

Uitvoering

Op grond van de steekproef blijken de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek op de hoogte van het beleid en handelen zij hiernaar. Bijvoorbeeld tijdens het slapen, houdt een beroepskracht slaapdienst totdat alle kinderen in slaap zijn gevallen. Vervolgens wordt elk half uur even bij de kinderen gekeken. Daarnaast is er een babyfoon met camera in de slaapkamer aanwezig. De ontvanger is geplaatst op het kantoor van de directie; deze heeft ook zicht op de slapende kinderen.

Alhoewel de koelkast er tijdens het inspectiebezoek schoon en verzorgd uitziet, wordt er niet volledig volgens het gezondheidsbeleid gewerkt. Zo is er geen zicht op de temperatuur van de koelkast en worden geen data van openen op producten geschreven, terwijl dit wel ter reductie op de kans dat kinderen in aanraking komen met bedorven voeding is opgenomen in het beleid.

Ook de groepen zien er schoon en verzorgd uit tijdens het inspectiebezoek, maar de schoonmaakroosters die beroepskrachten moeten bijhouden worden niet consequent bijgehouden.

De toezichthouder heeft bovenstaande bevindingen besproken met de leidinggevende en deze heeft verklaard opnieuw deze onderwerpen te bespreken met de beroepskrachten.

Meldcode kindermishandeling

Er wordt bij het kindercentrum gebruikgemaakt van de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' van de Brancheorganisatie kinderopvang (versie juli 2013). Deze meldcode is toegespitst op de organisatie (zo wordt onder andere aandacht besteed aan de rol van de intern begeleider) en de meldcode is voorzien van een versienummer en een versiedatum.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door het te bespreken tijdens het overleg. De

beroepskrachten zijn op de hoogte van het stappenplan en kunnen enkele signalen benoemen. De beroepskrachten hebben in het afgelopen jaar geen vermoeden van kindermishandeling gehad.

Vierogenprincipe

Het kindercentrum is gehuisvest in een groot pand waarin tevens de andere kindercentra van de houder gevestigd zijn. Er zijn twee hoofdingangen: nr. 250 en 252. De buitenwanden als ook de binnenwanden van het kindercentrum zijn van glas, waardoor er zowel vanaf de buitenruimte als vanuit de centrale hal en het kantoor van de directie zicht is op de groepen. Alle groepen grenzen namelijk aan de centrale hal. De slaapkamers bevinden zich in de groepsruimtes en zijn voorzien van een babyfoon met camera, die uitzendt naar het kantoor van de directie. Ook lopen de leidinggevende en de groepshulp regelmatig de groepen binnen of langs.

Gebruikte bronnen:

- Risico-inventarisatie veiligheid, d.d. oktober 2014
- Risico-inventarisatie gezondheid, d.d. oktober 2014
- Plan van aanpak: protocollen en notulen, ingezien op de locatie
- Notulen d.d. 21 oktober 2014, ontvangen op 20 november 2014
- Meldcode KO Moedersschool 2014 versie 1.2' (ontvangen d.d. 11 augustus 2014)
- Pedagogisch beleidsplan 2014, versie 1.6

Accommodatie en inrichting

Het kindercentrum is gehuisvest in een groot pand waarin tevens de andere kindercentra van de houder gevestigd zijn. Er zijn twee hoofdingangen, nr. 250 en 252. De huidige locatie betreft het achterste gedeelte van het pand. Het kinderdagverblijf bestaat uit een ruime centrale hal, drie groepsruimtes, een centrale keuken en het kantoor van de directie op een bel-etage.

Binnenspeelruimte

Alle groepen zijn passend ingericht en in overeenstemming met het pedagogisch beleidsplan. Lage transparante bakken zijn gevuld met speelmateriaal en op kindhoogte geplaatst. Het speelmateriaal is in goede staat. De peutergroepen zijn ingericht met verschillende hoeken waaronder een huis- en leeshoek.

Iedere groep beschikt over een eigen slaapkamer. In totaal zijn er twaalf bedden per slaapkamer beschikbaar voor de kinderen. Dit aantal is voldoende afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

Het kindercentrum maakt gebruik van een aangrenzende buitenruimte. Deze is passend ingericht met een zandbak en een speelhuis waar veel verschillende activiteiten gedaan kunnen worden. Daarnaast heeft het kindercentrum de beschikking over voldoende los speelmateriaal, waaronder fietsjes. Voor de allerjongsten is er een afgeschermd gedeelte.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek

Informatie

De houder informeert de ouders door middel van de website, nieuwsbrieven en het pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan is, evenals andere beleidsstukken op de website van de houder in te zien. In het pedagogische beleidsplan is beschreven hoeveel beroepskrachten op de groepen worden ingezet bij het maximaal aantal op te vangen kinderen. Voor de volledigheid dient hierbij vermeld te worden, dat het aantal in te zetten beroepskrachten wordt bepaald aan de hand van het aantal op te vangen kinderen en hun leeftijd.

Tevens heeft de houder een link op de website geplaatst die uitkomt op een afschrift van het meest recente inspectierapport.

Door middel van de nieuwsbrief worden ouders op de hoogte gesteld van het personeelsrooster.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin drie leden zitting hebben. Sinds de doorstart heeft de houder verschillende beleidszaken ter advies voorgelegd aan de oudercommissie, waaronder beleid op het gebied van veiligheid, het pedagogisch beleid en beleid omtrent spel- en ontwikkelingsactiviteiten. Op grond van het gesprek met de oudercommissie blijkt dat zij nog geen advies hebben uitgebracht, maar dat dit wel op hun de agenda staat.

Gebruikte bronnen:

- Website www.moedersschoot.nl, geraadpleegd op 13 november 2014
- Overzicht leden van de oudercommissie, ontvangen op 13 november 2014
- Gesprek met de voorzitter van de oudercommissie, d.d. 5 december 2014
- Adviesaanvragen d.d. 9 oktober 2014

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

- De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.
- In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- Een verklaring omtrent het gedrag van personen werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd.
- De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
- De verklaringen omtrent het gedrag die zijn afgegeven vóór 1 maart 2013 zijn niet ouder dan twee jaar.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
Of
B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Indien een kind in een andere stamgroep dan de vaste stamgroep wordt opgevangen, dan duurt dat niet langer dan de tussen houder en ouder schriftelijk overeengekomen periode.
- Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroep ruimtes gebruik gedurende een week.

Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Vierogenprincipe

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
- De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
- De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

Oudercommissie

- De houder heeft een oudercommissie ingesteld.
- De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
Vestigingsnummer : 000019137699
Website :
Aantal kindplaatsen : 34
Gesubsidieerde voorschoolse opvang : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
Adres houder : Dr. H.Colijnstraat 252
Postcode en plaats : 1067 CP AMSTERDAM
KvK nummer : 34297724
Website :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. G. Stelk

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 13-11-2014
Opstellen concept inspectierapport : 18-12-2014
Zienswijze houder : 05-01-2015
Vaststellen inspectierapport : 05-01-2015
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 08-01-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-01-2015
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.