



Inspectierapport

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. (KDV)

Dr. H. Colijnstraat 252

1067 CP Amsterdam

Registratienummer: 149360812

Toezichtouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 17-10-2017

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 08-12-2017

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 17 oktober 2017 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht onderzocht. Op deze locatie wordt ook voor- en vroegschoolse educatie (VVE) aangeboden. Om deze reden is ook de Amsterdamse basiskwaliteit VVE in kaart gebracht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 24 en 25 oktober 2017.

Beschouwing

Organisatie

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. bestaat uit drie vestigingen, namelijk twee kinderdagverblijven en één buitenschoolse opvang in Amsterdam Nieuw-West. De organisatie wordt aangestuurd door twee bestuurders die beiden zelfstandig bevoegd zijn. Eén van beide bestuurders is de directeur. De tweede bestuurder exploiteert elders in Nederland verschillende kindercentra en oefent geen invloed uit op de beleidsvoering van de drie vestigingen in Amsterdam.

De directeur is dagelijks op de hoofdvestiging aanwezig, draagt zorg voor de financiële bedrijfsvoering en ondersteunt de leidinggevende en het team bij onder andere facilitaire zaken. Er is een leidinggevende aangesteld voor de aansturing van het personeel op alle vestigingen. Zij draagt zorg voor de opzet, implementatie en uitvoering van het kwaliteitsbeleid, is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, het contact met de ouders en de planning. Zij is tevens gekwalificeerd om te worden ingezet op de groepen en valt regelmatig in. De leidinggevende wordt in haar taken ondersteund door een beleidsmedewerker.

Locatie

Kindercentrum Moeders Schoot (Dr. H. Colijnstraat 252) bestaat uit drie horizontale stamgroepen, namelijk twee peutergroepen en één babygroep. In een van de peutergroepen wordt sinds september 2015 voor- en vroegschoolse educatie (VVE) geboden. Dit gebeurt volgens het programma Puk & Ko. De beleidsmedewerker coacht de beroepskrachten in de uitvoering van de VVE.

Het team bestaat uit negen vaste beroepskrachten, waarvan er drie in het afgelopen jaar in dienst zijn getreden. Ook is er één vaste invalkracht en één stagiaire werkzaam bij het kindercentrum.

Tijdens het huidige inspectieonderzoek zijn overtredingen geconstateerd met betrekking tot opvang in groepen, de vereiste beroepskracht-kind-ratio en de afwijking daarvan. Ook is geconstateerd dat een van de drie vaste beroepskrachten van de VVE-groep niet beschikt over de juiste VVE-certificaten.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

De toezichthouder heeft naast de wettelijke kwaliteitseisen ook beoordeeld in hoeverre aan de extra eisen die in Amsterdam aan gesubsidieerde voorschoolse educatie zijn gesteld, wordt voldaan. De toezichthouder heeft hierbij een overtreding geconstateerd. De toezichthouder adviseert om deze overtreding mee te wegen in de vaststelling van het subsidiebesluit.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

Voor de kinderdagverblijf-vestigingen van Kindercentrum Moeders Schoot B.V is een pedagogisch beleidsplan opgesteld. Dit beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

De emotionele veiligheid wordt onder meer gewaarborgd door de aanwezigheid van vaste, vertrouwde beroepskrachten. Ook wordt gezorgd voor een dagelijkse vaste routine zodat er structuur ontstaat. Over de ontwikkeling van de persoonlijke competenties is beschreven dat kinderen worden gestimuleerd in hun zelfstandigheid en dat de beroepskrachten hier steun bij bieden, bijvoorbeeld door uit te dagen, te helpen en complimenten te geven. Het speelmateriaal past bij de leeftijd en ontwikkelingsfase van het kind. De sociale competenties worden onder meer gestimuleerd doordat de beroepskrachten de kinderen betrekken in een aantal taken, zoals een zakdoek halen voor een ander kind of het helpen troosten. De normen en waarden worden overgedragen doordat er aandacht wordt besteed aan feestdagen uit verschillende culturen en religies en doordat de Nederlandse taal wordt gebruikt als datgene wat de kinderen en beroepskrachten van diverse culturele afkomst bindt. Ook staan enkele afspraken in de groep opgeschreven en worden kinderen erop aangesproken als zij deze regels niet volgen.

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek is de pedagogische praktijk geobserveerd tijdens het vrij spelen, de gezamenlijke eetmomenten en de verzorgmomenten. Op basis van deze observatie is beoordeeld dat er voldoende uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische basisdoelen.

Emotionele veiligheid

Tijdens het inspectiebezoek heerst er in de groepen een ontspannen sfeer: de kinderen zijn op hun gemak, praten met elkaar en komen tot gericht spel. In een van de peutergroepen is de vaste beroepskracht afwezig en de vaste beroepskracht van een andere groep wordt ingezet ter vervanging. De beroepskracht legt uit dat zij de kinderen en hun namen kent, onder andere doordat zij de kinderen ziet tijdens het buiten spelen. Een aantal kinderen is bovendien van de babygroep naar de peutergroep doorgestroomd en die kent zij daardoor naar eigen zeggen goed.

In de babygroep is ten tijde van het inspectieonderzoek één kind wakker. Er wordt veel met het kind gepraat, bijvoorbeeld als het door de beroepskracht wordt verschoond. De beroepskracht benoemt haar handelingen en maakt op een liefdevolle manier contact met het kind. Het kind lacht naar de beroepskracht en maakt geluidjes; hieruit blijkt dat zij het contact met de beroepskracht als prettig ervaart.

Persoonlijke competenties

Als de kinderen in de peutergroep aan tafel zitten voor de lunch, wordt dit door de beroepskracht als leermoment benut. De kinderen benoemen de kleuren van de bekertjes en hun lepels en de beroepskracht vraagt hen ook specifiek naar de kleuren. De kinderen krijgen complimenten van de beroepskracht. Als de kinderen na het eten van tafel gaan, spelen zij vrij in de groepsruimte. De kinderen kunnen zelf allerlei speelmaterialen pakken en het materiaal is passend bij de ontwikkelingsfase van de kinderen. De beroepskracht verschoont de kinderen en de zelfstandigheid van de kinderen wordt onder meer gestimuleerd doordat zij zelf met een trappetje de commode op mogen klimmen.

In de andere peutergroep zit de beroepskracht aan tafel met drie kinderen. Zij spelen een educatief spel, waarbij de kinderen allerlei vragen over de wereld, dieren en andere onderwerpen beantwoorden. De kinderen hebben zichtbaar plezier en de beroepskracht stimuleert hen goed na te denken en geeft hen complimenten. De kinderen tonen zich zeer betrokken bij het spel.

Voorschoolse educatie indien gesubsidieerd door het college

Op de voorschool (peutergroep Vlinders) wordt gebruikgemaakt van het VVE-programma Puk & Ko. De voorschoolse educatie omvat per week ten minste tien uur voorschoolse educatie. Dagelijks worden maximaal elf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

De drie vaste beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie, maar niet allemaal over een VVE-certificaat. Twee vaste beroepskrachten beschikken over een start- en basiscertificaat, de derde niet. Voor de vaste beroepskrachten is aangetoond dat zij voldoen aan de taalnorm.

Er is een opleidingsplan opgesteld, waaruit blijkt op welke wijze de beroepskrachten bij- en nascholing ontvangen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- A. Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.
Of

B. De beroepskracht voorschoolse educatie bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's.

(art 1.50b sub a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.)

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Pedagogisch beleidsplan (versie 1.9, januari 2017), ontvangen op 24 oktober 2017
- Opleidingsplan 2017, ontvangen op 24 oktober 2017
- Afschriften beroepskwalificaties en VVE- en taalcertificaten, ontvangen op 24 oktober 2017

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die sinds het laatste inspectieonderzoek (d.d. 2 mei 2016) in dienst zijn getreden bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. De stagiaire heeft de verklaring omtrent het gedrag vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en beschikt over een verklaring omtrent het gedrag die bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder is dan twee jaar.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten die sinds het laatste inspectieonderzoek (d.d. 2 mei 2016) in dienst zijn getreden bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

Er zijn drie stamgroepen:

- babygroep Visjes met maximaal twaalf kinderen van 0 tot 2 jaar;
- peutergroep Vlinders met maximaal elf kinderen van 2 tot 4 jaar;
- peutergroep Kikkers met maximaal elf kinderen van 2 tot 4 jaar.

Voor de kinderen die zijn geplaatst op de vestiging aan de Dr. H. Colijnstraat 252 geldt dat zij in één van de vaste stamgroepen zijn geplaatst, en dagelijks in de eigen groep worden opgevangen. Er wordt echter ook één kind opgevangen dat geplaatst is op de vestiging aan de Dr. H. Colijnstraat 250. Hiervoor is een toestemmingsformulier door ouders voor de tijdelijk opvang in een andere stamgroep ondertekend. Voor de opvang op een andere locatie volstaat dit echter niet: er dient een aparte plaatsingsovereenkomst voor de plaatsing op deze locatie te worden aangegaan met ouders van dit kind.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over de stamgroep waarin het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij de groep horen.

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub e sub f Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 lid 2 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden in de groepen Kikkers en Vlinders voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In de groep Kikkers worden acht kinderen opgevangen door één beroepskracht en in de groep Vlinders worden drie kinderen opgevangen door één beroepskracht.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 4 september tot en met 16 oktober 2017 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode in de groepen Kikkers, Vlinders en Visjes voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Op de dag van het inspectiebezoek worden in groep Visjes echter onvoldoende beroepskrachten ingezet. Er worden tien kinderen van 0 tot 2 jaar opgevangen door twee beroepskrachten. Het tiende kind is volgens de beroepskrachten aanwezig van 12.00 uur tot 15.30 uur. Tussen 12.00 en 12.30 uur en 15.00 en 15.30 uur wordt een derde beroepskracht (de beleidsmedewerker) ingezet. Dit houdt in dat er tussen 12.30 en 15.00 uur niet voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen (voor dit aantal kinderen dient namelijk drie beroepskrachten te worden ingezet). De beleidsmedewerker verklaart dat dit mogelijk is, omdat tussen 12.30 en 15.00 uur kan worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Op die tijden mag echter alleen worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio ten behoeve van de middagpauze. Dit leidt tot een overtreding van de vereiste beroepskracht-kind-ratio. Bovendien hebben de twee aanwezige beroepskrachten ook om en om pauze van 13.15 tot 14.00 uur en van 14.00 tot 15.00 uur. Op dat moment wordt er maar één beroepskracht ingezet. Op tijden dat wordt afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio dient minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten te worden ingezet (twee in dit geval, gezien het aantal en de leeftijd van de aanwezige kinderen).

Er wordt gewerkt met een vroege dienst van 7.30 tot 16.30 of 17.00 uur, een tussendienst van 8.30 tot 18.00 uur en een late dienst van 9.00 tot 18.00 uur. De beroepskracht met vroege dienst pauzeert 's ochtends tussen 9.00 en 9.15 uur. De middagpauzes verschillen per groep. In de groepen Vlinders en Kikkers worden dagelijks maximaal twee beroepskrachten ingezet en die pauzeren van 13.15 tot 14.00 uur en van 14.00 tot 15.00 uur. In de groep Visjes worden op verschillende dagen drie beroepskrachten ingezet en zijn de pauzetijden als volgt: van 13.00 tot 13.45 uur, van 13.30 tot 14.30 uur en van 14.00 tot 15.00 uur. Dit houdt in dat er tussen 13.30 en

13.45 uur en tussen 14.00 en 14.30 uur één beroepskracht wordt ingezet. Dit houdt in dat eveneens op basis van de standaardpauzetijden in groep Visjes niet wordt voldaan aan de eis dat op tijden dat wordt afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet. Met de inzet van drie beroepskrachten dienen op tijden dat wordt afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio namelijk twee beroepskrachten te worden ingezet.

De beroepskrachten verklaren dat de meeste kinderen tussen 8.30 en 9.00 uur worden gebracht en tussen 17.00 en 17.30 uur opgehaald worden. Met een combinatie van deze werk- en breng- en haaltijden wordt er redelijkerwijs voldaan aan de regelgeving omtrent het afwijken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio.

Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is, omdat de roosters zodanig zijn opgesteld dat er te allen tijde door minimaal drie beroepskrachten wordt geopend en afgesloten.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub c sub d Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub c sub d Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 sub b sub c Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ontvangen op 24 oktober 2017
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 24 oktober 2017
- Personeelsroosters periode 4 september tot en met 16 oktober 2017, ontvangen op 24 oktober 2017
- Presentielijsten periode 4 september tot en met 16 oktober 2017, ontvangen op 24 oktober 2017
- Gesprek met de beroepskrachten en de beleidsmedewerker
- Observaties tijdens het inspectiebezoek

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Jaarlijks worden de veiligheids- en gezondheidsrisico's geïnventariseerd. Het hieruit voortvloeiende beleid wordt vastgelegd in protocollen en werkinstructies. Deze zijn in te zien op de locatie.

De beroepskrachten worden in een teamoverleg, dat één keer per drie maanden plaatsvindt, op de hoogte gesteld van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De kennis en naleving van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beoordeeld aan de hand van enkele speerpunten. Hierbij is aandacht besteed aan de uitvoering van het beleid met betrekking tot veilig slapen, hygiëne bij flesvoeding en moedermelk en handhygiëne.

Veiligheid

In het protocol wiegendood zijn maatregelen met betrekking tot veilig slapen vastgelegd. Uit het gesprek tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van deze maatregelen. De kinderen worden bijvoorbeeld te slapen gelegd in een rompertje of pyjama en liggen in bed onder een lakentje. Er worden geen dekbedden gebruikt. Alleen indien ouders hier schriftelijk toestemming voor geven mogen de kinderen knuffels mee naar bed en mogen zij op de buik slapen. De beroepskracht legt uit dat, op dagen dat er meer dan één beroepskracht werkzaam is in de groep, wordt gewerkt met een slaapdienst. Dit houdt in dat een beroepskracht het eerste half uur bij de kinderen in de slaapkamer blijft. Als er één beroepskracht in de groep werkzaam is, of nadat het eerste half uur met de slaapdienst verstreken is, wordt er iedere tien minuten in de slaapkamer gekeken bij de slapende kinderen.

Gezondheid

In het protocol flesvoeding is beschreven welke maatregelen genomen dienen te worden ten behoeve van de hygiëne bij flesvoeding en moedermelk. De beroepskracht in de babygroep verklaart dat het momenteel niet voorkomt dat kinderen in de babygroep moedermelk krijgen; alle kinderen krijgen flesvoeding. Zij vertelt niet te weten welke maatregelen er genomen moeten worden indien er toch kinderen moedermelk krijgen en zij is er niet van op de hoogte dat deze maatregelen in het protocol flesvoeding zijn opgenomen. Het protocol blijkt wel in een map op de groep aanwezig te zijn, maar in een verouderde versie. De leidinggevende heeft tijdens het inspectiebezoek verklaard de map op te schonen en de laatste versies van het beleid in de map te doen. De beroepskracht is wel op de hoogte van de maatregelen met betrekking tot flesvoeding, bijvoorbeeld dat de openingsdatum op een bus poedermelk wordt genoteerd en dat deze na opening maximaal één maand houdbaar is. Ook vertelt zij dat ieder kind een eigen fles heeft en dat de flessen en spenen elke ochtend worden uitgekookt.

Tijdens het inspectiebezoek wordt door de beroepskrachten zorg gedragen voor voldoende handhygiëne. De kinderen worden aangespoord na het toiletbezoek de handen te wassen en de beroepskracht ziet hierop toe. De beroepskrachten wassen de handen na iedere verschoonbeurt met zeep.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. Deze wordt periodiek besproken in het teamoverleg. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de relevante stappen uit het stappenplan.

Vierogenprincipe

Het kindercentrum is gehuisvest in een pand dat transparant van opzet is. Via ramen is op alle groepen zicht vanuit de centrale hal, het kantoor en de buitenruimte. In de groepen wordt gebruikgemaakt van cameratoezicht, de beelden van de camera kunnen door de directeur of leidinggevende ingezien worden. In het kantoor zijn beeldschermen waarop de beelden live te zien zijn. De slaapkamers zijn aangrenzend aan de groepsruimtes en zijn voorzien van een babyfoon met camera, die uitzendt naar het kantoor van de directeur, waar deze dagelijks aanwezig is. Ook lopen de leidinggevende en de assistent-leidinggevende regelmatig de groepen binnen of langs. De beroepskrachten starten en eindigen de dag meestal samen in de centrale hal.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprek met de beroepskrachten
- Protocollenmap, ingezien tijdens het inspectiebezoek
- Protocol wiegendood (versie 1.3 d.d. 13 maart 2017), ontvangen op 24 oktober 2017
- Protocol flesvoeding (versie 1.3 d.d. 10 februari 2017), ontvangen op 24 oktober 2017
- Gesprek met de leidinggevende

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. In de groepsruimte van de groep Kikkers is een hoek ingericht volgens het thema 'Herfst': er liggen bladeren en kastanjes en er staan paddenstoelen. Ook zijn er in deze groep leesboeken, houten puzzels en is er gevarieerd knutselmateriaal. De groepsruimte van de groep Visjes is onder andere ingericht met een tafel om aan te eten en drinken en er ligt een kleed waar de jongste kinderen vrij op kunnen spelen. Het speelmateriaal is afgestemd op de leeftijd van de kinderen die in deze groep worden opgevangen.

De groepsruimte van de groep Vlinders is ingericht conform het VVE-programma, met onder andere een themahoek, bouwhoek en leeshoek. In de hoeken is bijbehorend speelmateriaal te vinden, zoals Duplo in de bouwhoek en leesboeken naar het thema in de leeshoek.

Buitenspeelruimte

De buitenruimte bevindt zich aan de voorzijde van het pand en is ingericht met onder andere een speelhuis met glijbaan. Ook is er een zandbak. Voor de jongste kinderen is er een afgeschermd gedeelte waar zij ongestoord kunnen spelen.

Tijdens het inspectiebezoek valt op dat er een strook buitenruimte is aan de zijkant van het pand. Vanuit de groepen Kikkers en Visjes is er uitzicht op deze strook. De beroepskrachten verklaren dat er nooit buiten gespeeld wordt in dit deel van de buitenruimte. Er ligt veel zwerfvuil en afval in dit gebied, wat het uitzicht minder aantrekkelijk maakt.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek

Informatie

Ouders worden via de website www.moedersschoot.nl geïnformeerd over de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen. Daarnaast krijgen ouders tijdens het intakegesprek een papieren versie van de klachtenregeling.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin drie leden zitting hebben.

Klachten en geschillen

Er is een klachtenregeling vastgelegd, die voldoet aan de daaraan gestelde eisen. Het kindercentrum is aangesloten bij de geschillencommissie.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Website www.moedersschoot.nl, geraadpleegd op 20 november 2016
- Controle aansluiting geschillencommissie via www.lrkp.nl, geraadpleegd op 20 november 2016
- Klachtenprocedure versie 1.5 (d.d. 11 april 2016), reeds in het bezit van de GGD
- Overzicht leden van de oudercommissie, ontvangen op 24 oktober 2017

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Intensieve deelname

Het aantal doelgroepkinderen per groep bedraagt meer dan 50%. Er wordt verspreid over vier dagdelen minimaal 12 uur voorschoolse educatie aangeboden aan de doelgroepkinderen.

Registratie in EL-VVE

Alle kinderen zijn geregistreerd in EL-VVE. Voor één kind geldt dat het in een andere gemeente woont en daarom niet geregistreerd kan worden. De gegevens in EL-VVE zijn actueel en worden minimaal maandelijks bijgewerkt.

Didactisch, educatief klimaat

Op de voorschool wordt gewerkt met het VVE-programma Uk & Puk. De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd met behulp van het kindvolgsysteem KIJK!

In het aanbod van voorschoolse educatie wordt de vaste programmastructuur van Uk & Puk gebruikt. De gebruikte thema's zijn afkomstig uit het programma, evenals het activiteitenaanbod en de themaplanning. Doordat Uk & Puk een door het Nederlands Jeugd Instituut erkende VVE-methode is, worden in beginsel alle vier de SLO-doelen (taal, rekenen, sociaal-emotioneel en motoriek) behandeld. Er wordt volgens de Uk & Puk-methodiek gewerkt met het activiteitenaanbod en de planning van de verschillende thema's. Hiermee wordt aan de basiscriteria van het opbrengstgericht werken voldaan. De organisatie is in de zomer van 2017 gestart met het gebruik van de KIJK! en is van plan om op basis hiervan een passend aanbod vorm te geven; aandacht hiervoor is inderdaad aanbevolen.

In de voorschoolgroep is sprake van een rijke speelleeromgeving die het kind uitnodigt tot ontdekkend spel. Er is een uitgebreide themahoek met het thema 'Reuzen en kabouters' die rijkelijk versierd is met herfstspullen en afbeeldingen van reuzen en kabouters. Ook is er in de groepsruimte een bouwhoek, leeshoek en een puzzelhoek.

Eén beroepskracht is momenteel bezig met de training 'Kinderen die opvallen'. De overige beroepskrachten zijn bekend met de zorgstructuur en zij worden hierbij ondersteund door de beleidsmedewerker.

Personeel

De drie vaste beroepskrachten beschikken niet allemaal over het juiste VVE-certificaat. Twee vaste beroepskrachten beschikken over een start- en basiscertificaat, de derde niet. Voor alle vaste beroepskrachten is aangetoond dat zij voldoen aan de taalnorm.

Er zijn in de periode voorafgaand aan het inspectieonderzoek (4 september tot en met 16 oktober 2017) geen invalkrachten ingezet bij de voorschool.

De beleidsmedewerker wordt ingezet als hbo-coach.

De nascholing die de beroepskrachten ontvangen is vastgelegd in het opleidingsplan. De komende tijd zullen de beroepskrachten een training 'Positief opvoeden' en 'Kinderen die opvallen' afronden. De derde beroepskracht die nog niet startbekwaam is zal de komende tijd de start- en basistraining gaan volgen, en een van de andere beroepskrachten zal de koptraining gaan volgen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Alle vaste beroepskrachten op de voorschool zijn minimaal startbekwaam voor het aanbieden van voorschoolse educatie. Dit betekent dat zij in het bezit zijn van het start- en basiscertificaat VVE, zoals beschreven in het 'Profiel Jonge Kind Voorziening'.

Ouders

Ouders worden op de voorschool gestimuleerd om een actieve rol te spelen bij de ontwikkeling van hun kind. De activiteiten die gericht zijn op het stimuleren van ouderbetrokkenheid is vastgelegd in het ouderbeleid.

Samenwerking met basisschool

Sinds de zomer van 2017 is er sprake van een samenwerking met de Pieter Jelles Troelstra school. De voorschool is aangesloten bij het overleg tussen de basisschool en voorscholen in de buurt.

De overdracht wordt geregeld door de beleidsmedewerker. Het Amsterdams Uniform Voorblad wordt door haar doorgestuurd naar de basisschool waarnaar het kind doorstroomt. Het dossier dat is opgebouwd in de voorschoolperiode gaat mee met ouders en wordt niet overgedragen aan een basisschool.

Indien er zorgen zijn over een kind zorgt de beleidsmedewerker voor een warme overdracht.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten

- Uitdraai EL-VVE d.d. 30 november 2017
- Plaatsingslijst d.d. 29 september 2017
- Afschriften VVE-certificaten, reeds in het bezit van de GGD
- Afschriften kwalificaties taalnorm, reeds in het bezit van de GGD
- Ouderbeleid (versie 1.1, 10 maart 2017), ontvangen op 24 oktober 2017
- Afspraken samenwerking basisschool, ontvangen op 24 en 25 oktober 2017
- Jaaroverzicht ouderactiviteiten 2017, ontvangen op 24 oktober 2017
- Opleidingsplan 2017, ontvangen op 24 oktober 2017

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Voorschoolse educatie indien gesubsidieerd door het college

- De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examens van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.
OF
Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
- A. Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.
Of
B. De beroepskracht voorschoolse educatie bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's.
- Met ingang van 1 augustus 2017 geldt uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017: De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
- De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. Daarin komt tot uitdrukking op welke wijze de kennis van en de vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie in het vroegtijdig bestrijden van achterstanden door middel van voorschoolse educatie, worden onderhouden.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
Of
B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.
- Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of
B. Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Vierogenprincipe

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

- De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
OF
De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

Klachten en geschillen

- De houder treft een regeling, die schriftelijk wordt vastgelegd, voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
 - de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:
 - a) geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
 - b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Intensieve deelname

- Het gemiddeld aantal uren dat per week per doelgroepkind aan voorschoolse educatie wordt aangeboden bedraagt:
 - in groepen met 50% of meer doelgroepkinderen: 12 uur;
 - in groepen met minder dan 50% doelgroepkinderen: 10 uur.

Registratie in EL-VVE

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.
- De houder draagt zorg dat de gegevens van de geregistreerde kinderen in EL-VVE actueel blijven.

Didactisch, educatief klimaat

- Op de voorschool wordt met behulp van een door de NJI erkend integraal educatief (VVE-)programma gewerkt, gericht op het bieden van een gedifferentieerd beredeneerd aanbod.
- Er is sprake van een rijke speelleeromgeving die het kind uitnodigt tot ontdekkend spel.
- Er is sprake van een pedagogisch-didactisch klimaat dat het voor kinderen mogelijk maakt om zich in ieder geval te ontwikkelen op de vier doelen zoals beschreven door SLO (sociaal-emotioneel, taal, rekenen en motoriek).
- Op de voorschool wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd met behulp van een kindvolgsysteem.
- Op de voorschool is tenminste één medewerker getraind om specifieke (zorg)behoeften van de kinderen te kunnen signaleren.
- Op de voorschool is tenminste één medewerker bekend met de zorgstructuur van de organisatie. Deze medewerker weet de eerste stappen te zetten wanneer de ontwikkeling van het kind mogelijk achterblijft.

Personeel

- Alle vaste beroepskrachten op de voorschool zijn minimaal startbekwaam voor het aanbieden van voorschoolse educatie. Dit betekent dat zij in het bezit zijn van het start- en basiscertificaat VVE, zoals beschreven in het 'Profiel Jonge Kind Voorziening'.

- Alle beroepskrachten op de voorschool zijn minimaal startbekwaam voor het aanbieden van voorschoolse educatie. Dit betekent dat zij voldoen aan de taalnorm zoals beschreven in het 'Profiel Jonge Kind Voorziening'. Zij beschikken voor de mondelinge taalvaardigheid en de leesvaardigheid over niveau B2 (3F) en voor de schriftelijke taalvaardigheid over niveau B1 (2F).
- Er is voor iedere voorschoolgroep tenminste één HBO-gechoolde medewerker beschikbaar.
- Het groeps- en organisatieprofiel wordt gebruikt als leidraad om de nascholingsbehoefte op de voorschool in beeld te brengen.

Ouders

- Er is een plan opgesteld met voor de voorschool passende ouderactiviteiten.
- De ouderactiviteiten worden uitgevoerd.

Samenwerking met basisschool

- De voor- en de voorschool werken vanuit één vastgelegde visie.
- Voor alle kinderen die doorstromen van de voorschool naar de basisschool vindt er een overdracht plaats waarbij in ieder geval de vier doelen zoals beschreven door SLO (sociaal-emotioneel, taal, rekenen en motoriek) aan de orde komen. Hiervoor wordt gebruikgemaakt van het Amsterdams Uniform Voorblad of een gelijksoortig formulier.
- Bij de doorstroom van de voorschool naar de basisschool vindt er in ieder geval bij de doelgroep- en zorgkinderen een overdrachtsgesprek plaats.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000026488949
Website :
Aantal kindplaatsen : 34
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
Adres houder : Dr. H. Colijnstraat 252
Postcode en plaats : 1067 CP Amsterdam
KvK-nummer : 61066133
Website :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. E. van den Heuvel, MSc

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 17-10-2017
Opstellen concept inspectierapport : 21-11-2017
Zienswijze houder : 07-12-2017
Vaststellen inspectierapport : 08-12-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 14-12-2017
en oudercommissie
Verzenden inspectierapport naar : 14-12-2017
gemeente
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Amsterdam, woensdag 6 december 2017

Betreft: Zienswijze jaarlijks onderzoek Dr. H. Colijnstraat 252

Geachte heer/ mevrouw,

Hierbij doe ik u de zienswijze toekomen naar aanleiding van de inhoud van het jaarlijks onderzoek op 17-10-2017 aan de Dr. H. Colijnstraat 252, door de GGD Amsterdam.

Personeel en groepen

De volgende voorwaarde is niet voldaan:

● **Beroepskracht-kind-ratio**

Wij hebben de feedback gekregen dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep de normen voor de beroepskracht-kind-ratio overschreden heeft. Dit omdat er in de periode van 13.00 tot 15.00 uur 2 leidster op de groep stonden waarvan ze om en om pauze hebben genomen.

De leidsters nemen elkaar altijd onderling over tijdens de pauzes. Omdat op het moment van de pauzes alle kinderen in bed liggen en er geen kinderen aanwezig zijn op de groep, gingen wij er vanuit dat het geen probleem was omdat er te allen tijde één beroepskracht aanwezig is op de groep (ook als er 3 beroepskrachten zijn ingeroosterd). Vanuit de inspectie hebben we de feedback ontvangen dat wanneer er 3 beroepskrachten zijn ingeroosterd, gedurende de pauzetijden twee beroepskrachten aanwezig dienen te zijn. Hierin is ons geadviseerd om de pauzes niet meer op een uur/ 45 minuten maar 40 minuten per beroepskracht te houden in geval dat er 3 beroepskrachten op een groep werken. Wij zullen dit per direct toepassen. De Babygroep Visjes is de enige groep waar 3 beroepskrachten worden ingeroosterd op de dagen dat er meer dan 9 kinderen worden opgevangen.

Personeel

De volgende voorwaarde is niet voldaan:

1. Basiskwaliteit beroepskrachten

Beide beroepskrachten van de voorschool zijn startbekwaam. Die hebben genoeg kennis om het voorschoolprogramma voort te zetten op de groep. Beide beroepskrachten worden ondersteund door de Hbo'er op de groep en de voorschoolcoördinator.