



Inspectierapport

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. (KDV)

Dr. H.Colijnstraat 250

1067 CP AMSTERDAM

Registratienummer: 144459498

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 28-09-2015

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 24-11-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

A1: Randvoorwaarden voorschoolse educatie

A2: Ouders

A3: Doorgaande lijn en samenwerking met de basisschool

A4: Uitvoering voorschoolse educatie in de praktijk

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 28 september 2015 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, aan de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht. Daarnaast zijn alle voorwaarden van de Amsterdamse verordening voor voorschoolse educatie onderzocht bij dit onderzoek. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De leidinggevende en directie zijn in de gelegenheid gesteld om binnen een daarvoor afgesproken termijn documenten aan te leveren.

Beschouwing

Organisatie

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. bestaat sinds de doorstart d.d. 3 september 2014 uit drie vestigingen, namelijk twee kinderdagverblijven en één buitenschoolse opvang in Amsterdam Nieuw-West. De organisatie wordt aangestuurd door twee bestuurders die beiden zelfstandig bevoegd zijn. Eén van beide bestuurders is de voormalige directeur van de vorige houder. De tweede bestuurder exploiteert elders in Nederland verschillende kindercentra en oefent geen invloed uit op de beleidsvoering.

De directeur is dagelijks op de hoofdvestiging aanwezig, draagt zorg voor de financiële bedrijfsvoering en ondersteunt de leidinggevende en het team bij, onder andere, facilitaire zaken. Er is een leidinggevende aangesteld voor de aansturing van het personeel op alle vestigingen. Zij draagt zorg voor de opzet, implementatie en uitvoering van het kwaliteitsbeleid, is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, het contact met de ouders en de planning. Zij is tevens gekwalificeerd om te worden ingezet op de groepen en valt regelmatig in.

Het kinderdagverblijf is aangesloten bij de externe klachtencommissie SKK. In de interne klachtenprocedure is opgenomen dat de directeur van het kinderdagverblijf de functie van klachtencoördinator bekleedt.

Locatie

Kindercentrum Moeders Schoot (nummer 250) bestaat uit drie horizontale groepen, namelijk een peutergroep en twee babygroepen. Tijdens het inspectieonderzoek is er een team van vaste beroepskrachten en zijn er invalkrachten die worden ingezet vanwege zwangerschapsverlof en ziekteverlof.

Op de kinderdagverblijven van de houder wordt gewerkt volgens de richtlijnen van het voorschoolse educatieprogramma Puk & Ko. Deze locatie is sinds 1 januari 2015 een erkende voorschoollocatie. Uit het onderzoek blijkt dat verschillende punten nog niet op orde zijn wat betreft VVE, zoals de ouderbetrokkenheid, de EL-VVE registratie, de samenwerking met de school en het opstellen van een groepsplan.

Er is een intern begeleider aangesteld die in samenwerking met de leidinggevende alle zaken met betrekking tot de voorschoolse educatie coördineert. Ten tijde van het inspectiebezoek blijkt de intern begeleider echter langdurig ziek te zijn en worden de taken tijdelijk waargenomen door de leidinggevende. Per 1 oktober komt er een nieuwe beleidsmedewerker in dienst die (met een HBO-Pedagogiek achtergrond) enkele van deze taken over zal nemen.

Er is bij dit onderzoek geen contact opgenomen met de oudercommissie. Er is al recent contact geweest met de oudercommissie bij het jaarlijkse inspectieonderzoek (d.d. 4 augustus 2015) van het naastgelegen kinderdagverblijf van de houder. De beide locaties beschikken over dezelfde oudercommissieleden. De oudercommissie was destijds overwegend positief over het kindercentrum en de houder.

Aangepaste presentielijsten tijdens bezoek

Tijdens het inspectiebezoek constateert de toezichthouder op de eerste babygroep dat er op deze groep, die geschikt is voor de opvang van acht kinderen, op dinsdagen negen kinderen zijn ingepland en ook zijn opgevangen volgens de presentielijsten die op dat moment in de groepsruimte liggen. Tijdens het gesprek met de beroepskracht hierover, die de opvang van negen kinderen bevestigt, bleken de presentielijsten opeens niet meer op dezelfde plek te liggen. De presentielijsten werden uiteindelijk na enige tijd teruggebracht. Dit betroffen echter aangepaste presentielijsten waarop op de dinsdagen slechts acht kinderen waren ingepland en zouden zijn opgevangen. De verklaring van de houder geeft onvoldoende uitleg over deze plotselinge wijziging van gegevens. Het aanpassen van presentiegegevens is niet toegestaan. De directie heeft uiteindelijk bij het nasturen van documenten wel de originele lijsten aangeleverd. Deze overschrijding van één kind op deze babygroep heeft een overtreding tot gevolg bij de voorwaarde omtrent de oppervlakte van de binnenruimte.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties op de drie stamgroepen tijdens eetmomenten, vrij spelen (binnen en buiten) en verzorgmomenten is de pedagogische praktijk beoordeeld. Hieronder wordt deze beschreven aan de hand van een aantal voorbeelden.

Emotionele veiligheid

Op een van de babygroepen worden de kinderen na het eerste eetmoment verschoond door de vaste beroepskracht. De beroepskracht praat tijdens dit verzorgingsmoment met de kinderen. Zowel tijdens het spel als aan tafel en dus tijdens verzorgmomenten wordt er met of tegen de kinderen gesproken. De toon van de beroepskrachten in de omgang met de kinderen is op beide babygroepen warm en rustig. Als de kinderen na het eetmoment en na de verschooning op de grond aan het spelen zijn voegt op beide babygroepen een beroepskracht zich bij de spelende kinderen. Er wordt actief met de kinderen gespeeld. De beroepskrachten letten op de kinderen, de signalen die de kinderen geven en hun emoties. Als een kind verdrietig lijkt te zijn neemt de beroepskracht het kind bij zich op de grond op schoot. Dit lijkt voor het kind genoeg om weer tevreden verder te spelen. Op alle groepen wordt er gewerkt met een vast dagritme met vaste rituelen. De sfeer die op de groepen ontstaat door het handelen en de wijze van communicatie door de beroepskrachten is tijdens het inspectiebezoek rustig en goed.

Persoonlijke en sociale competentie

Op alle groepen, maar met name bij de peutergroep Tom en Jerry, wordt er thema-gerelateerd gewerkt met Puk en Ko. Op de babygroepen houdt dit vooral in dat er met de kinderen thema-gerelateerde knutselwerkjes worden gemaakt. Bij de peutergroep wordt er uitvoeriger gewerkt met het voorschoolse programma Puk en ko. Op de peutergroep worden er onder andere aan de hand van een thema leermomenten gecreëerd. Dit kan zijn in de dagelijkse kring of tijdens het spelen in de hoeken. Zo zit een van de beroepskrachten tijdens de observatie op deze groep met een klein groepje kinderen puzzels te maken in de puzzelhoek. De beroepskracht begeleidt de kinderen hierbij en geeft hun complimenten. De groepsruimte van de peutergroep is zo ingericht dat kinderen zelf bij het speelgoed kunnen. Kinderen worden door deze inrichting van speelhoeken uitgedaagd in hun spel en zijn vrij hun eigen activiteit te kiezen en vorm te geven. Dit draagt bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie.

Op de babygroep wordt er op leeftijdsadequaat niveau met de kinderen op de grond gespeeld. Een beroepskracht speelt met de twee wakkere kinderen met het materiaal dat zij aandragen, zoals auto's en ballen. De beroepskracht benoemt hierbij het speelgoed, de dieren die hierop te zien zijn en motiveert het oudste kind om deze woorden ook uit te spreken.

In het vrij spel wordt op zowel de peutergroep als de babygroepen de sociale competentie gestimuleerd. Zo wordt op de babygroep

kort uitleg gegeven als een kind aan de haren trekt van een ander kind. Duidelijk wordt gemaakt dat dit niet leuk is. De beroepskracht laat het kind een positief alternatief zien, namelijk door gezamenlijk het andere kind over het haar te aaien.

Ook wordt er op de babygroep het volgende gezegd wanneer twee kinderen met hetzelfde speelgoed willen spelen: 'We hebben genoeg hoor, want wij spelen met alles samen hier. Vraag maar: mag ik ook een auto pakken?'

Op basis van onder andere de bovenstaande voorbeelden is beoordeeld dat er voldoende uitvoering wordt gegeven aan de vier pedagogische basisdoelen.

Voorschoolse educatie

Op de voorschool (peutergroep) wordt gebruikgemaakt van het VVE-programma Puk en Ko. De voorschoolse educatie op deze groep omvat per week ten minste 10 uur voorschoolse educatie. Dagelijks worden er maximaal 15 kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie, maar niet allemaal over het juiste VVE-certificaat. De drie vaste beroepskrachten van deze groep beschikken over een VVE-certificaat. De beroepskracht die sinds de zomer werkzaam is op deze groep vanwege zwangerschapsverlof van een vaste beroepskracht beschikt niet minimaal over een startcertificaat.

Er is een opleidingsplan opgesteld per beroepskracht waaruit blijkt op welke wijze de beroepskrachten bij- en nascholing ontvangen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- A. Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.
Of
- B. De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse

educatieprogramma's.

(art 1.50b sub a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.)

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan dagopvang 2015, versie 1.7 maart 2015
- Observatie op de groepen tussen 9.30 en 12.00 uur
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende en het directielid
- Inspectieonderzoek
- Opleidingsplan per beroepskracht (bekeken voor leidsters peutergroep Tom en Jerry), ontvangen d.d. 5 november 2015

Personeel en groepen

Sinds de doorstart in de zomer van 2014 hebben er een aantal wisselingen plaatsgevonden binnen het team. Tijdens het huidige inspectieonderzoek blijkt er een redelijk vast team te zijn. Wel worden er invalkrachten ingezet vanwege een ziektevervanging en zwangerschapsverlof. De houder heeft een invalpool die bestaat uit enkele invalkrachten.

Het team wordt aangestuurd door een leidinggevende en ondersteund door een intern begeleider (momenteel echter afwezig door ziekte) en de directeur. De leidinggevende verklaart dat er per 1 oktober een HBO-pedagogiek geschoolde beleidsmedewerker start die de leidinggevende zal ondersteunen.

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Passende beroepskwalificatie

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Opvang in groepen

Er zijn drie stamgroepen: de groep Tom & Jerry bestaat uit maximaal vijftien kinderen tussen 2 en 4 jaar oud en de groepen Donald Duck en Tweety bestaan beide (formeel) uit maximaal acht kinderen tussen 0 en 2 jaar oud. Ieder kind is in één van de vaste stamgroepen geplaatst. Alle kinderen worden dagelijks in groepen opgevangen.

Tijdens het huidige onderzoek verklaren de beroepskrachten van de babygroep dat het voor kan komen dat kinderen in een tweede stamgroep worden opgevangen indien er extra opvangdagen worden aangeboden en de eigen groep vol is. De leidinggevende verklaart dat, in dit geval ouders vooraf om toestemming wordt gevraagd. Dit bevestigen de beroepskrachten. Tijdens de zomervakantie kan het voorkomen dat de babygroepen worden samengevoegd, omdat er structureel minder kinderen worden geplaatst. Deze werkwijze is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

Beroepskracht-kind-ratio

Tijdens het inspectiebezoek worden er in de groep Tom & Jerry elf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. Op de groep Donald Duck worden zes kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en op de groep Tweety worden vier kinderen opgevangen door één beroepskracht. Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Op grond van een steekproef uit de presentielijsten van de maand september 2015 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal op te vangen kinderen.

De beroepskrachten hebben dagelijks de volgende werktijden: 7.30 tot 16.30 uur, 7.30 tot 18.00 uur en 9.00 tot 18.00 uur. In de ochtenduren hebben de beroepskrachten met een vroege dienst een kleine pauze van een kwartier, tussen 9.00 en 9.15 uur. In de middag pauzeren de beroepskrachten met een vroege dienst 45 minuten en de beroepskrachten met een late dienst een uur tussen 13.00 en 15.00 uur. De beroepskracht die conform de beroepskracht-kind-ratio gedurende de dag alleenstaat op babygroep Tweety werkt van 7.30 tot 18.00.

Op enkele dagen komt het voor dat er per babygroep slechts één beroepskracht wordt ingezet. Gedurende de pauzetijden wordt dan iemand van het management, of een beroepskracht van de peutergroep ingezet. Zo verklaart de beroepskracht die tijdens het inspectiebezoek alleenstaat op babygroep Tweety, dat zij gedurende de pauze zal worden ondersteund door de leidinggevende.

Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is omdat de roosters zodanig zijn opgesteld dat er te allen tijde door minimaal drie personen wordt geopend en afgesloten.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende en het directielid
- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties
- Overzicht inzet beroepskrachten september 2015
- Presentielijsten september 2015

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid zijn inhoudelijk bij dit onderzoek niet onderzocht. Op basis van een steekproef is onderzocht in hoeverre het beleid van de houder in de praktijk wordt en kan worden uitgevoerd. De leidinggevende is verantwoordelijk voor het implementeren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Per 1 oktober 2015 zal er een nieuwe medewerker in dienst treden die hierin zal ondersteunen als beleidsmedewerker.

Op alle groepen is een map aanwezig met daarin de protocollen op het gebied van veiligheid en gezondheid. Tweemaal per jaar wordt een algemeen teamoverleg gehouden, waarin met name onderwerpen met betrekking tot de organisatie worden besproken. Alle werknemers binnen de organisatie (van alle vestigingen van de houder) zijn bij dit overleg aanwezig. Daarnaast zijn er teamvergaderingen. Tijdens dit overleg wordt onder andere, het veiligheids- en gezondheidsbeleid behandeld. De notulen van deze vergaderingen worden bewaard in mappen op de groep.

Binnen de steekproef is er aandacht besteed aan het beleid omtrent een eventuele ontruiming en, wat gezondheid betreft, aan de werkwijze rondom het verschonen en het gebruik van schoonmaakregistraties.

Ontruiming

Op iedere groep hangt zichtbaar een locatiespecifiek stappenplan dat uitgevoerd moet worden bij een ontruiming. Ook zijn er plattegronden waarop de vluchtroute staat weergegeven. Op de babygroep Donald Duck staat nabij de nooduitgang een evacuatiebedje. De beroepskrachten leggen uit dat iedereen zijn 'noodmap' meeneemt bij een ontruiming met alle kindgegevens en presentiegegevens van die dag. De beroepskrachten zijn ervan op de hoogte welke beroepskrachten/ medewerkers BHV-er zijn. De laatste ontruimingsoefening heeft plaatsgevonden in mei 2014. Het verdient aanbeveling om een dergelijk oefening jaarlijks te plannen, zeker omdat er veel personeelwisselingen hebben plaatsgevonden sinds de zomer van 2014.

Hygiëne omtrent verschonen en gebruik schoonmaakschema's

Na iedere schoonbeurt wordt het verschoonkussen op babygroep Donald Duck gereinigd. Ook worden de handen gewassen met water en zeep na een verschoning.

Op de verschillende groepen zijn de schoonmaakschema's actueel en oogt de groepsruimte bovendien schoon. Na de verschillende eetmomenten wordt de groepsruimte aangeveegd en de eettafel schoongemaakt.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Er wordt bij het kindercentrum gebruikgemaakt van de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' van de Brancheorganisatie kinderopvang (versie juli 2013). Deze meldcode is toegespitst op de organisatie en voorzien van een versienummer en een versiedatum.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door deze te bespreken tijdens het werkoverleg. Op alle groepen is de meldcode aanwezig in de protocollenmap. Uit de notulen van het werkoverleg blijkt dat het stappenplan van de meldcode is besproken. De beroepskrachten zijn voldoende op de hoogte van het stappenplan en eventuele signalen. Er zijn vier aandachts- functionarissen aangesteld die de cursus hiervoor hebben gevolgd. De leidinggevende verklaart tijdens het huidige inspectiebezoek dat de beroepskrachten eind 2015 nog zullen deelnemen aan de training 'Kinderen die opvallen'.

Vierogenprincipe

Het kindercentrum (nr. 250) is gehuisvest in een groot pand waarin tevens het andere kindercentrum van de houder gevestigd is. Er zijn echter twee hoofdingangen, nr. 250 en 252. De buitenwanden en de binnenwanden van het kindercentrum zijn van glas, waardoor er zowel vanaf de buitenruimte als vanuit de centrale hal zicht is op de groepen. Alle groepen grenzen namelijk aan de hal. In de hal van deze vestiging bevindt zich bovendien het kantoor van de leidinggevende. De groepen zijn voorzien van een camera's en de slaapkamers van babyfoons, die allemaal uitzenden naar het kantoor van de directie. Tevens lopen de leidinggevende en groepshulp regelmatig de groepen in of langs. De uitvoering van het vierogenprincipe stemt overeen met de beschrijving hiervan in het pedagogisch beleidsplan (versie maart 2015).

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende en het directielid
- Inspectieonderzoek d.d. 21 november 2014
- Meldcode KO Moedersschool 2014 versie 1.2 (ontvangen d.d. 11 augustus 2014)
- Notulen algemene teamvergadering d.d. 22 mei 2015
- Pedagogisch beleidsplan dagopvang 2015, versie 1.7 maart 2015 (www.moedersschool.nl)

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

Het kindercentrum beschikt over drie stamgroepsruimtes. De oppervlakten van de ruimtes zijn beoordeeld bij het vorige inspectiebezoek (d.d. 21 november 2014). De houder heeft bij dat onderzoek de plattegrond aangeleverd. Op de plattegrond zijn de oppervlakten vermeld. De stamgroepsruimte van de babygroep Donald Duck heeft een oppervlakte van ongeveer 28.4 m² en is daarmee geschikt voor de opvang van maximaal 8 kinderen. Tijdens het huidige inspectiebezoek blijkt echter dat op de dinsdagen op de groep Donald Duck negen kinderen zijn ingepland. Dit blijkt uit de presentielijsten die bij het begin van het inspectiebezoek op de groep aanwezig waren en uit het overdrachtsschrift dat de beroepskrachten bijhouden. De presentielijsten werden gedurende het bezoek op locatie vervangen door lijsten waarop slechts acht kinderen waren genoteerd (zie beschouwing toezichthouder). Uit het overdrachtsschrift van de beroepskrachten blijkt echter dat er op dinsdag 8 september 9 kinderen zijn opgevangen. Uit de aangeleverde (originele) presentielijsten blijken er op alle dinsdagen negen kinderen gepland te zijn en in ieder geval op 1 en 8 september 2015 daadwerkelijk negen kinderen aanwezig te zijn geweest.

De drie groepsruimtes zijn passend ingericht voor de leeftijd van de kinderen. De ruimte van de groep Tom & Jerry is zeer aantrekkelijk ingericht met verschillende hoeken waaronder een huishoek met verkleedkleren, een blokkenhoek en een leeshoek. Conform het pedagogisch beleid van de houder is tevens een themahoek ingericht. Het gevarieerde materiaal dat aanwezig is in de peutergroep en de wijze waarop het is gepresenteerd daagt kinderen actief uit in hun spel.

De ruimtes van de babygroepen zijn ingericht met grondboxen met speelmateriaal voor de allerjongste baby's. Er zijn daarnaast enkele bakken met leeftijdadequaat speelgoed zoals kleine auto's, zachte blokken en dergelijke. Alle groepen zijn voorzien van een knutselwerkjes aan de wanden die samen met de kinderen worden gemaakt aan de hand van een Puk-thema.

Conclusie: uit de initiële, originele presentielijsten op de groep en later aangeleverd door de houder blijkt dat op de babygroep Donald Duck meer kinderen zijn opgevangen dan de oppervlakte van deze ruimte toelaat.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte wordt gedeeld met de groepen van de dagopvang op nummer 252. De buitenspeelruimte is ingericht met een zandbak, een speelhuis met een glijbaan en een klimtoestel. Daarnaast is er verschillend los speelmateriaal zoals ballen, fietsjes en zandspullen. Voor de allerjongsten is er een afgeschermd gedeelte ingericht.

Gebruikte bronnen:

- Plattegrond 9 september 2014
- Inspectieonderzoek d.d. 21 november 2014
- Inspectieonderzoek
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende en directielid
- Overdrachtsschrift van dag: 8 september 2015
- Presentielijsten Donald Duck, september 2015

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin vijf leden zitting hebben. Er is al recent contact geweest met de oudercommissie bij het jaarlijkse inspectieonderzoek (d.d. 4 augustus 2015) van het naastgelegen kinderdagverblijf van de houder. Dit betreft dezelfde oudercommissie. Ook is bij dat onderzoek al aandacht besteed aan het adviesrecht. Er is sinds dat laatste bezoek één nieuwe adviesaanvraag gedaan met betrekking tot een voorgenomen prijswijziging voor 2016. De oudercommissie heeft hier eind september positief advies op uitgebracht.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht leden van de oudercommissie
- E-mailwisseling directielid en oudercommissievoorzitter inzake prijswijziging (d.d. 14 en 15 september 2015)
- Gesprek met de leidinggevende en directielid

A1: Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Intensieve deelname

Het aantal doelgroepkinderen per groep bedraagt meer dan 50%. De houder heeft geen EL-VVE lijst aangeleverd waarin de indicatie per kind zichtbaar is. Wel heeft de houder een overzicht aangeleverd waarin is opgenomen hoeveel kinderen een GGD-indicatie (16) hebben en hoeveel kinderen 'volgens Moeder Schoot' een indicatie hebben (10). Hierbij worden slechts totale aantallen genoemd en is niet per kind weergegeven of er een OKC- (GGD-)indicatie is gegeven. Op basis hiervan kan nu niet bepaald worden of er per doelgroepkind (kind met indicatie) voldoende uren VVE worden aangeboden. De beroepskracht legt uit dat de presentielijst door middel van kleuren aangeeft welk kind een indicatie heeft en 'VVE uren ontvangt'. Op basis van deze verklaring zou blijken dat in ieder geval 1 kind, dat slechts een dag per week komt, niet voldoende uren VVE ontvangt. Aangezien dit niet middels de formele documenten getoetst kan worden is de voorwaarde niet beoordeeld.

Volledigheidshalve dient gemeld te worden dat de organisatie bij gesubsidieerde VVE (hier het geval) de indicatiestelling van het OKC (GGD) dient te volgen. Kinderen met een dergelijke indicatie dienen ten minste 12 uur VVE te ontvangen.

Bovenstaande constatering leidt tot de volgende beoordeling:

Registratie

Gedurende dit onderzoek heeft de houder geen EL-VVE lijst overgelegd. Slechts een eigen overzicht met aantallen kinderen met indicatie volgens de organisatie zelf en volgens het OKC (GGD). In eerste instantie gaf de leidinggevende aan een foutmelding te krijgen bij het willen aanmaken van een EL-VVE overzicht. Bij een later verzoek om dit document werd het eigen schema aangeleverd.

Bovenstaande constatering leidt tot de volgende beoordeling:

- De houder houdt het precieze aantal maanden en dagdelen bij dat een kind voorschoolse educatie ontvangt.
 1. N.v.t.
 2. Het precieze aantal maanden en aantal dagdelen voorschoolse educatie wordt niet per kind bijgehouden.
 - ✓ 3. Het precieze aantal maanden en aantal dagdelen voorschoolse educatie wordt per kind bijgehouden.
 4. N.v.t.

Beroepskwalificatie en scholing

De vaste beroepskrachten van de groep zijn niet allemaal in het bezit van een certificaat van het VVE-programma dat op de locatie wordt gebruikt. Eén beroepskracht beschikt helemaal niet over een VVE-certificaat, één beroepskracht over de VVE-basistraining en twee beroepskrachten over het programmacertificaat van Puk en Ko. Tijdens het inspectiebezoek is gebleken dat één beroepskracht niet beschikt over het vereiste taalniveau. De startdatum voor de VVE-voorziening is 1 januari 2015. Voor deze startende locatie geldt een overgangstermijn van twee jaar voor de certificering en anderhalf jaar voor de Amsterdamse taalnorm.

De beroepskrachten volgen voldoende nascholing door middel van scholing met betrekking tot de VVE-certificering. Er is een opleidingsplan opgesteld per beroepskracht waaruit blijkt op welke wijze de beroepskrachten bij- en nascholing ontvangen.

Bovenstaande constatering leidt tot de volgende beoordeling:

- De beroepskrachten (vaste en invalkrachten) volgen bij- en nascholing om het kennisniveau actueel te houden en te voldoen aan de (nieuwe) eisen van de overheid.
 1. De beroepskrachten volgen geen bij- en nascholing.
 2. De beroepskrachten volgen onvoldoende bij- en nascholing.
 - ✓ 3. De beroepskrachten volgen voldoende bij- en nascholing.
 4. De wijze waarop of de mate waarin de beroepskrachten bij- en nascholing volgen is een voorbeeld voor anderen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende en directielid
- Proeftelling Tom en Jerry, ontvangen d.d. 27 oktober 2015
- Presentielijsten Tom en Jerry, ontvangen d.d. 5 oktober 2015
- Kopieën van het Amsterdams Uniform Voorblad, ingezien op locatie
- Afschriften kwalificaties VVE-programma, ingezien op locatie
- Afschriften kwalificaties taaltoets, ingezien op locatie
- Opleidingsplan per beroepskracht, ontvangen d.d. 5 oktober 2015
- Inspectieonderzoek

A2: Ouders

Informatie

Ouders worden voldoende geïnformeerd over de voorschool en het VVE-programma middels de website, een intakegesprek en nieuwsbrieven. De actieve rol die behoort bij VVE wordt echter niet helder benoemd. Ook in de uitvoering blijkt er nog weinig aandacht te worden besteed aan een actieve rol van de ouder; zie ouderbetrokkenheid.

Per kind vindt er een intakegesprek met ouders plaats. Dit gebeurt op basis van een intakeformulier.

Ouders worden regelmatig geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind. Dit gebeurt twee keer per jaar tijdens oudergesprekken op basis van toetsgegevens.

Bovenstaande constatering leiden tot de volgende beoordeling:

- Ouders worden aantoonbaar voorafgaand aan de plaatsing van hun kind geïnformeerd over de VVE, het ouderbeleid en de actieve rol die van ouders binnen de VVE wordt verwacht.
 1. Ouders worden voorafgaand aan de plaatsing van hun kind niet geïnformeerd over het beleid en de actieve rol die verwacht wordt.
 - ✓ 2. Ouders worden voorafgaand aan de plaatsing van hun kind niet voldoende geïnformeerd over het beleid en de actieve rol die verwacht wordt.
 3. Ouders worden voorafgaand aan de plaatsing van hun kind adequaat geïnformeerd over het beleid en de actieve rol die verwacht wordt.
 4. Ouders worden voorafgaand aan de plaatsing van hun kind geïnformeerd over het beleid en de actieve rol die verwacht wordt, waarbij de verwachtingen en afspraken hierover worden vastgelegd.
- Bij aanmelding van ieder kind vindt een intakegesprek plaats, waarbij de ouders bevraagd worden over kenmerken van hun kind, over het gezin en over hun eigen wijze van opvoeden.
 1. Er vindt geen intakegesprek met ouders plaats.
 2. Er vindt geen volledige intakegesprek plaats: er is geen standaard intakeprocedure, niet alle punten worden systematisch besproken/vastgelegd of dit gebeurt niet bij alle kinderen.
 - ✓ 3. Er wordt gewerkt met een standaard intakeprocedure. Alle informatie wordt besproken en vastgelegd.
 4. De uitvoering van de intakeprocedure is aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.
- Ouders worden regelmatig geïnformeerd over de ontwikkelingen van hun kind.
 1. Ouders worden niet geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind.
 2. Ouders worden niet geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind, maar dit gebeurt niet regelmatig; óf ouders worden wel geïnformeerd, maar hierbij komt de ontwikkeling van hun kind onvoldoende aan bod.
 - ✓ 3. Ouders worden regelmatig geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind.
 4. Het informeren over de ontwikkeling van de kinderen gebeurt planmatig en van de gesprekken is een schriftelijk verslag beschikbaar.

Ouderbetrokkenheid

De houder heeft geen actuele analyse gemaakt van de ouderpopulatie van deze locatie en er is eveneens nog geen ouderbeleid opgesteld (aangezien dit op basis van de analyse dient te gebeuren). De ouderbetrokkenheid wordt minimaal gestimuleerd. Ouders krijgen geen informatie mee bij een nieuw thema, verklaart de beroepskracht. Er wordt slechts mondeling aan ouders teruggekoppeld wat er in het kader van een VVE-thema is ondernomen.

Een belangrijk onderdeel van VVE aanbieden is het stimuleren van de ouderbetrokkenheid. Dit dient de houder te doen op basis van een analyse van de ouderpopulatie die bestaat uit zowel kwantitatieve gegevens (bijvoorbeeld afkomst ouder, thuistaal, percentage doelgroepkinderen, opleidingsniveau enz.) als kwalitatieve gegevens (bijvoorbeeld opvoedstijl en opvoedvragen). Op basis van deze analyse dient de houder een ouderbeleid op te stellen waarin onder andere wordt opgenomen hoe ouders worden betrokken bij VVE- activiteiten en hoe zij worden gestimuleerd thuis met hun kind ontwikkelingsstimulerende activiteiten te ondernemen.

Bovenstaande constatering leiden tot de volgende beoordeling:

- De houder maakt jaarlijks een analyse van de ouderpopulatie van de betreffende locatie.
 - ✓ 1. Er is geen analyse van de ouderpopulatie gemaakt.
 2. Er is geen actuele analyse van de ouderpopulatie of de analyse sluit niet aan bij de ouderpopulatie van de betreffende locatie.
 3. Er is een actuele analyse die aansluit bij de ouderpopulatie van de betreffende locatie.
 4. De analyse van de ouderpopulatie is aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.
- De houder formuleert jaarlijks per locatie ouderbeleid dat aansluit op analyse van de ouderpopulatie.
 - ✓ 1. De voorschool heeft geen actueel ouderbeleid vastgesteld.
 2. De voorschool heeft een actueel ouderbeleid vastgesteld, maar dat is niet gebaseerd op de analyse van de ouderpopulatie.
 3. De voorschool heeft een ouderbeleid, gebaseerd op de jaarlijkse analyse van de ouderpopulatie.
 4. Het ouderbeleid is zeer goed ontwikkeld en aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.
- De ouders worden door de houder actief betrokken bij de activiteiten van de voorschoolse educatie.
 1. Ouders worden door de houder niet actief betrokken bij de activiteiten van de voorschoolse educatie.
 - ✓ 2. Ouders worden door de houder onvoldoende actief betrokken bij de activiteiten van de voorschoolse educatie.
 3. Ouders worden door de houder voldoende actief betrokken bij de activiteiten van de voorschoolse educatie.
 4. Ouders worden door de houder actief betrokken bij de activiteiten van de voorschoolse educatie en er is aantoonbaar zicht op de effectiviteit hiervan.
- De houder biedt concrete activiteiten aan om ouders te stimuleren thuis met hun kind ontwikkelingsstimulerende activiteiten te doen.
 - ✓ 1. De houder biedt geen concrete activiteiten aan om ouders te stimuleren thuis met hun kind ontwikkelingsstimulerende activiteiten te doen.

2. De houder biedt onvoldoende concrete activiteiten aan om ouders te stimuleren thuis met hun kind ontwikkelingsstimulerende activiteiten te doen.
3. De houder biedt concrete activiteiten aan om ouders te stimuleren thuis met hun kind ontwikkelingsstimulerende activiteiten te doen.
4. De houder biedt concrete activiteiten aan voor het stimuleren van ouders om thuis ontwikkelingsstimulerende activiteiten uit te voeren en heeft zicht op de effectiviteit en uitvoering hiervan.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskracht
- Nieuwsbrief september 2015, ingezien op locatie
- Website www.moederschoot.nl
- Inspectieonderzoek

A3: Doorgaande lijn en samenwerking met de basisschool

Samenwerking kindercentrum en basisschool

Er was een samenwerking met een basisschool tot stand gekomen. Deze samenwerking is echter stopgezet, omdat deze school al verbonden was aan te veel andere VVE-locaties/-voorscholen. Er is contact gelegd met een nieuwe school, namelijk de Immanuel- school. Deze basisschool werkt ook met het VVE-programma Puk en Ko. Aangezien er nog geen sprake is van een formele, lopende samenwerking ten tijde van het inspectiebezoek is de voorwaarde omtrent de inhoud van deze samenwerking niet beoordeeld.

Bovenstaande constatering leidt tot de volgende beoordeling:

- Er is een nauwe samenwerking met tenminste één basisschool die bij voorkeur hetzelfde programma hanteert en waarnaar gemiddeld de meeste kinderen doorstromen.
 1. Er is geen samenwerking met een basisschool.
 2. Er is niet structureel samenwerking met de basisschool waar de meeste kinderen naar doorstromen.
 - ✓ 3. Er is een nauwe samenwerking met de basisschool waar de meeste kinderen naar doorstromen.
 4. De samenwerking met de basisschool is aantoonbaar een voorbeeld is voor anderen.

Overdracht

Voor de overdracht van kinderen die doorstromen naar de basisschool wordt structureel het Amsterdams Uniform Voorblad ingevuld. Hier wordt een bijlage aan toegevoegd, namelijk de Peuterestafette. Wanneer kinderen externe zorg of ondersteuning ontvangen vindt er naast de dossieroverdracht een overdrachtsgesprek plaats.

Bovenstaande constatering leidt tot de volgende beoordeling:

- Per kind dat het programma voor voorschoolse educatie heeft doorlopen, vindt er een overdracht van kindgegevens plaats naar de basisschool met behulp van het Amsterdamse Uniforme Voorblad en een bijlage naar keuze.
 1. Er vindt geen overdracht van kindgegevens plaats tussen voorschool en basisschool waar de uitstromende peuters naar toe gaan.
 2. Er vindt niet structureel of volledig een overdracht van kindgegevens plaats tussen voorschool en basisschool waar de uitstromende peuters naar toe gaan.
 - ✓ 3. Er vindt structureel een volledige overdracht van kindgegevens plaats tussen voorschool en basisschool waar de uitstromende peuters naar toe gaan.
 4. De overdracht van kindgegevens tussen voorschool en basisschool is aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.
- De instelling draagt er zorg voor dat overdracht van het dossier plaatsvindt na goedkeuring en ondertekening door een ouder van het kind.
 1. De overdracht van dossier vindt niet plaats na goedkeuring en ondertekening door de ouder.
 2. De overdracht van dossier vindt niet altijd plaats na goedkeuring en ondertekening door de ouder.
 - ✓ 3. De overdracht van dossier vindt plaats na goedkeuring en ondertekening door de ouder.
 4. De wijze waarop ouders betrokken worden bij de overdracht is een voorbeeld voor anderen.
- De overdracht van kinderen die externe zorg of ondersteuning ontvangen of dit op korte termijn nodig hebben vindt plaats door middel van bovengenoemde dossieroverdracht aangevuld met een gesprek tussen de instelling en de basisschool.
 1. De overdracht van zorgkinderen wordt niet aangevuld met een gesprek tussen de instelling en de basisschool.
 2. De overdracht van zorgkinderen wordt niet structureel aangevuld met een gesprek tussen de instelling en de basisschool.
 - ✓ 3. De overdracht van zorgkinderen wordt aangevuld met een gesprek tussen de instelling en de basisschool.
 4. De overdracht van zorgkinderen is aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprek met de beroepskracht en de leidinggevende
- Kopieën van het Amsterdams Uniform Voorblad, ingezien op locatie

A4: Uitvoering voorschoolse educatie in de praktijk

Effectief programma

De voorschool werkt met het VVE-programma Puk en Ko. Er wordt structureel gewerkt met een themaplanning die aansluit op het VVE-programma en waarin wordt aangegeven welke VVE-activiteiten op welk moment worden ondernomen, verklaart de beroepskracht. Deze kan ten tijde van het inspectiebezoek een dergelijke planning echter niet tonen. De beroepskracht geeft aan dat deze voor het huidige thema nog gemaakt moet worden, ook al is deze al sinds twee weken gestart. Ook van een voorgaand thema is geen planning in te zien. De beroepskracht geeft aan wel te werken met een themaboek van Puk per thema waarin aangegeven wordt welke activiteiten ondernomen kunnen worden.

Het activiteitenaanbod in de praktijk klimt wel voldoende op in moeilijkheidsgraad en wordt afgestemd op de verschillende leeftijdsgroepen en gedifferentieerd naar niveau. De beroepskrachten bieden onder andere de volgende activiteiten aan: thema- kaarten bespreken in de kring, knutselactiviteiten gerelateerd aan het thema, boek passend bij het thema (knieboek).

Er is sprake van een dekkend taalaanbod. De beroepskrachten kunnen duidelijk aangeven hoe het taalaanbod is geïntegreerd in de uitvoering van het VVE-programma. Zo wordt er dagelijks een uitgebreide kring gedaan met de kinderen waarin onder andere woordkaarten besproken worden. Gedurende de gehele opvang wordt er bewust met taal omgegaan door handelingen (in spel) te benoemen.

Bovenstaande constatering leiden tot de volgende beoordeling:

- Voor de voorschoolse educatie wordt een VVE-programma gebruikt dat door Amsterdam erkend is.
 1. N.v.t.
 2. Er wordt niet gewerkt met een door Amsterdam erkend VVE-programma.
 - ✓ 3. Er wordt gewerkt met een door Amsterdam erkend VVE-programma.
 4. N.v.t.
- De voorschool werkt met een doelgerichte planning die aansluit bij de doelen en ontwikkelingslijnen van het betreffende VVE-programma.
 - ✓ 1. Er is geen doelgericht planning opgesteld.
 2. Er is een planning opgesteld maar deze sluit niet voldoende aan bij het VVE-programma.
 3. Er is een doelgericht planning opgesteld die aansluit bij het VVE-programma.
 4. De doelgerichte planning waarmee wordt gewerkt is aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.
- Het aanbod klimt op in moeilijkheidsgraad en er wordt gedifferentieerd naar leeftijd en ontwikkelingsniveau.
 1. Het dagelijkse activiteitenaanbod bestaat uit losse, niet samenhangende activiteiten.
 2. Er is sprake van een samenhangend activiteitenaanbod, maar het aanbod klimt niet op in moeilijkheidsgraad en/of er wordt niet gedifferentieerd naar leeftijd en ontwikkelingsniveau.
 - ✓ 3. Er is sprake van een samenhangend activiteitenaanbod, waarbij het aanbod opklimt in moeilijkheidsgraad en er wordt gedifferentieerd naar leeftijd en ontwikkelingsniveau.
 4. De wijze waarop het samenhangende aanbod opklimt in moeilijkheidsgraad en differentieert naar leeftijd en ontwikkelingsniveau is aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.
- Er is een voldoende dekkend activiteitenaanbod gericht op taalontwikkeling, zo nodig in aanvulling op het VVE-programma.
 1. Er is geen activiteitenaanbod gericht op taalontwikkeling.
 2. Er is een activiteitenaanbod gericht op taalontwikkeling maar dit is niet voldoende dekkend.
 - ✓ 3. Er is een voldoende dekkend activiteitenaanbod gericht op taalontwikkeling.
 4. Het activiteitenaanbod gericht op taalontwikkeling is aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.

Inrichting van de accommodatie

De groepsruimte voldoet aan de voorwaarden. De ruimte is aantrekkelijk ingericht en bevat de volgende hoeken: een huishoek, een leeshoek, een puzzelhoek met lage tafel, een kleed met dieren en een themahoek. De ruimte en het materiaal is in goede staat. Het materiaal is zo opgesteld dat de kinderen hier zelf bij kunnen.

Bovenstaande constatering leiden tot de volgende beoordeling:

- De groepsruimte is ingericht conform de voorwaarden van het VVE-programma dat op de locatie wordt gebruikt.
 1. De inrichting van de ruimte voldoet niet aan de richtlijnen die in het VVE-programma zijn opgenomen.
 2. De inrichting van de ruimte voldoet ten dele aan de richtlijnen die in het VVE-programma zijn opgenomen.
 - ✓ 3. De inrichting van de ruimte voldoet aan de richtlijnen die in het VVE-programma zijn opgenomen.
 4. Aan de inrichting van de ruimte is veel aandacht besteed en is aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.

Ontwikkeling, begeleiding en zorg

Op de locatie wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd door middel van een kindvolgsysteem, namelijk de Cito. De ontwikkeling van de groep als geheel wordt niet gevolgd door middel van hetzelfde kindvolgsysteem. Er is geen groepsplan opgesteld. Er zijn drie toetsmomenten gedurende anderhalf jaar voorschoolse educatie. De beroepskrachten zijn getraind in het werken met de Kijk!. Er wordt echter nog overwogen of deze zal worden ingevoerd.

De observatie/toetsgegevens worden vastgelegd in de peuterdossiers.

Er wordt regelmatig bepaald welke begeleiding of zorg nodig is voor de hele groep, de kleine groep en het individuele kind. De beroepskrachten hebben regelmatig onderling overleg over de ontwikkeling van de kinderen. Voor de kinderen over wie de beroepskrachten zich zorgen maken worden handelingsplannen opgesteld. Voor twee nieuwe zorgkinderen moet dit nog worden gedaan. De beroepskracht geeft aan dat deze zorgen nieuw zijn en dat het plan daarom nog niet is opgesteld. Er is wel een plan opgesteld voor een kind dat Okido-begeleiding ontvangt bij het kinderdagverblijf. Dit handelingsplan is opgesteld door Okido.

Bovenstaande constatering leiden tot de volgende beoordeling:

- De beroepskrachten volgen de ontwikkeling van alle kinderen (als groep en ieder kind apart) met een kindvolgsysteem dat aansluit op het VVE-programma dat op de locatie gebruikt wordt.
 1. De beroepskrachten volgen de ontwikkeling van de kinderen niet of nauwelijks.
 - ✓ 2. De beroepskrachten volgen de ontwikkeling van alle kinderen, maar maken geen onderscheid naar de groep en ieder kind apart en/of gebruiken geen kindvolgsysteem.
 3. De beroepskrachten volgen regelmatig en systematisch de ontwikkeling van alle kinderen (als groep en ieder kind apart) met een kindvolgsysteem dat aansluit op het VVE-programma.
 4. De wijze waarop de beroepskrachten de ontwikkeling van individuele kinderen en de gehele groep met een kindvolgsysteem volgen is aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.
- De observatie- en eventuele toetsgegevens worden vastgelegd in een peuterdossier en geven zicht op de ontwikkeling of de eventuele stagnatie per kind.
 1. Er worden geen individuele peuterdossiers bijgehouden.
 2. De peuterdossiers worden niet systematisch bijgehouden.
 - ✓ 3. De peuterdossiers worden systematisch bijgehouden.
 4. De wijze waarop de peuterdossiers worden bijgehouden is aantoonbaar een voorbeeld voor anderen.
- De beroepskrachten analyseren en bepalen regelmatig welke begeleiding en zorg nodig is voor de hele groep, de kleine/tutorgroep en het individuele kind.
 1. De beroepskrachten analyseren niet welke begeleiding en zorg nodig is voor de hele groep en de individuele kinderen.
 2. De beroepskrachten analyseren niet regelmatig en systematisch welke begeleiding en zorg nodig is voor de hele groep en de individuele kinderen.
 - ✓ 3. De beroepskrachten analyseren en bepalen regelmatig welke begeleiding en zorg nodig is voor de hele groep, de kleine/tutorgroep en het individuele kind.
 4. De wijze waarop er geanalyseerd wordt welke begeleiding voor de kinderen nodig is, is een aantoonbaar voorbeeld voor anderen.
- Kinderen die zorg nodig hebben van een externe zorginstelling worden bij JGZ / OKC aangemeld.
 1. N.v.t.
 2. Kinderen die zorg nodig hebben van een externe zorginstelling worden niet bij JGZ / OKC aangemeld.
 - ✓ 3. Kinderen die zorg nodig hebben van een externe zorginstelling worden bij JGZ / OKC aangemeld.
 4. N.v.t.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskracht en de leidinggevende
- Toetsgegevens in kinddossiers
- Inspectieonderzoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Voorschoolse educatie

- De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen
- De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examens van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's.
OF
Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties.
- A. Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.
Of
B. De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en voorschoolse educatieprogramma's.
- De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger werkzaam bij de onderneming is niet ouder dan twee jaar.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
Of
B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.
- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
- Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroep ruimtes gebruik gedurende een week.

Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.
 Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of
- B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Vierogenprincipe

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder heeft een oudercommissie ingesteld.
- De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen

peuterspeelzalen.

A1: Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Intensieve deelname

Registratie

- De houder houdt het precieze aantal maanden en dagdelen bij dat een kind voorschoolse educatie ontvangt.

Beroepskwalificatie en scholing

- De beroepskrachten (vaste en invalkrachten) volgen bij- en nascholing om het kennisniveau actueel te houden en te voldoen aan de (nieuwe) eisen van de overheid.

A2: Ouders

Informatie

- Ouders worden aantoonbaar voorafgaand aan de plaatsing van hun kind geïnformeerd over de VVE, het ouderbeleid en de actieve rol die van ouders binnen de VVE wordt verwacht.
- Bij aanmelding van ieder kind vindt een intakegesprek plaats, waarbij de ouders bevraagd worden over kenmerken van hun kind, over het gezin en over hun eigen wijze van opvoeden.
- Ouders worden regelmatig geïnformeerd over de ontwikkelingen van hun kind.

Ouderbetrokkenheid

- De houder maakt jaarlijks een analyse van de ouderpopulatie van de betreffende locatie.
- De houder formuleert jaarlijks per locatie ouderbeleid dat aansluit op analyse van de ouderpopulatie.
- De ouders worden door de houder actief betrokken bij de activiteiten van de voorschoolse educatie.
- De houder biedt concrete activiteiten aan om ouders te stimuleren thuis met hun kind ontwikkelingsstimulerende activiteiten te doen.

A3: Doorgaande lijn en samenwerking met de basisschool

Samenwerking kindercentrum en basisschool

- Er is een nauwe samenwerking met tenminste één basisschool die bij voorkeur hetzelfde programma hanteert en waarnaar gemiddeld de meeste kinderen doorstromen.

Overdracht

- Per kind dat het programma voor voorschoolse educatie heeft doorlopen, vindt er een overdracht van kindgegevens plaats naar de basisschool met behulp van het Amsterdamse Uniforme Voorblad en een bijlage naar keuze.
- De instelling draagt er zorg voor dat overdracht van het dossier plaatsvindt na goedkeuring en ondertekening door een ouder van het kind.
- De overdracht van kinderen die externe zorg of ondersteuning ontvangen of dit op korte termijn nodig hebben vindt plaats door middel van bovengenoemde dossieroverdracht aangevuld met een gesprek tussen de instelling en de basisschool.

A4: Uitvoering voorschoolse educatie in de praktijk

Effectief programma

- Voor de voorschoolse educatie wordt een VVE-programma gebruikt dat door Amsterdam erkend is.
- De voorschool werkt met een doelgerichte planning die aansluit bij de doelen en ontwikkelingslijnen van het betreffende VVE-programma.
- Het aanbod klimt op in moeilijkheidsgraad en er wordt gedifferentieerd naar leeftijd en ontwikkelingsniveau.
- Er is een voldoende dekkend activiteitenaanbod gericht op taalontwikkeling, zo nodig in aanvulling op het VVE-programma.

Inrichting van de accommodatie

- De groepsruimte is ingericht conform de voorwaarden van het VVE-programma dat op de locatie wordt gebruikt.

Ontwikkeling, begeleiding en zorg

- De beroepskrachten volgen de ontwikkeling van alle kinderen (als groep en ieder kind apart) met een kindvolgsysteem dat aansluit op het VVE-programma dat op de locatie gebruikt wordt.
- De observatie- en eventuele toetsgegevens worden vastgelegd in een peuterdossier en geven zicht op de

ontwikkeling of de eventuele stagnatie per kind.

- De beroepskrachten analyseren en bepalen regelmatig welke begeleiding en zorg nodig is voor de hele groep, de kleine/tutorgroep en het individuele kind.
- Kinderen die zorg nodig hebben van een externe zorginstelling worden bij JGZ / OKC aangemeld.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
Vestigingsnummer : 000019137699
Website : <http://www.moedersschoot.nl>
Aantal kindplaatsen : 31
Gesubsidieerde voorschoolse opvang : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
Adres houder : Dr. H.Colijnstraat 252
Postcode en plaats : 1067 CP AMSTERDAM
KvK nummer : 61066133
Website :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. drs. M.C. van Wieringen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 28-09-2015
Opstellen concept inspectierapport : 04-11-2015
Zienswijze houder : 18-11-2015
Vaststellen inspectierapport : 24-11-2015
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 24-11-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-11-2015
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte heer/ mevrouw,

Hierbij doe ik u de zienswijze toekomen naar aanleiding van de inhoud van het ontwerprapport van het onderzoek aan de Dr. H. Colijnstraat 250, op 28 september jl. door de GGD Amsterdam.

Pedagogisch klimaat

Voorschoolse educatie

Vanwege het faillissement hebben wij van meerdere beroepskrachten afscheid moeten nemen die in het bezit waren van het VVE startcertificaat. In verband met de doorstart hebben wij nog geen beroepskrachten op cursus kunnen sturen. Komend jaar zal onze prioriteit liggen bij het opleiden van meerdere beroepskrachten voor de cursus VVE start of VVE basis, zodat wij voldoende beroepskrachten hebben die in kunnen vallen in de VVE groep.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

Per 28 september 2015 heeft er een wijziging plaats gevonden. Een kind uit de groep Donald Duck komt niet meer op dinsdag. Het kind komt nog maar 2 dagen naar de opvang in plaats van 3 dagen. Op de dag van de inspectie heeft de houder deze wijziging doorgevoerd op de presentielijst. Deze gewijzigde presentielijst heeft de houder in de groep laten wisselen. De houder was zich er op dat moment niet van bewust dat de inspectie aanwezig was, aangezien hij zich op een andere locatie bevond. Als de houder op de hoogte was dat de inspectie aanwezig was had hij de presentielijst pas gewisseld nadat de inspectie vertrokken was.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

A2: Ouders

Informatie

Wij zullen in ons pedagogisch beleidsplan opnemen wat de actieve rol van de ouders met betrekking tot de VVE inhoud. We zullen deze rol duidelijk maken op onze website, op ons intakeformulier, nieuwsbrieven en zullen dit bespreken tijdens het intake gesprek met de ouder voorafgaand aan de plaatsing. Voordat voornoemde definitief gemaakt wordt zal deze ter advies voorgelegd worden aan de oudercommissie.

Ouderbetrokkenheid en ouderbeleid

Er is een enquête om de ouderpopulatie vast te stellen aanwezig, echter is deze van voor het faillissement. Er zal een herziene versie opgemaakt worden. Deze zal worden voorgelegd aan de oudercommissie.

Met behulp van de enquête zal de ouderpopulatie vastgesteld worden en kan het ouderbeleid opgemaakt worden. Dit ouderbeleid zal worden voorgelegd aan de oudercommissie, alvorens de ouders deze krijgen. De nieuwe ouders zullen dit beleid uitgereikt krijgen tijdens het intake gesprek. De huidige ouders zullen een exemplaar van dit beleid ontvangen van de beroepskracht.

De ouders zullen van de beroepskracht aan het begin van de maand een lijst met themawoorden, boekjes, educatieve opdrachten (bv tellen, vormen, kleuren en rekenprikkel) mee krijgen om thuis met hun kind te oefenen. De voortgang van het kind wordt bijgehouden in een heen en weer schrift. In dit schrift wordt de voortgang van het kind bijgehouden door zowel de ouders als de beroepskracht.

A4 : Uitvoering voorschoolse educatie in de praktijk

Effectief programma en Ontwikkeling begeleiding en zorg

Er zal een doelgerichte planning gemaakt worden die aansluit bij de doelen en ontwikkelingslijnen van het VVE programma. Tevens zal er een groepsplan opgesteld worden om de ontwikkeling van alle kinderen bij te houden. (als groep en ieder kind apart)