



Inspectierapport

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. (BSO)

Dr. H. Colijnstraat 483

1067 CE Amsterdam

Registratienummer: 557581047

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 20-11-2018

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 02-01-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksoopzet

Op 20 november 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en de uitvoering daarvan en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 27 november en 7 december 2018.

Beschouwing

Organisatie

Buitenschoolse opvang (BSO) Moeders Schoot is onderdeel van de organisatie Kindercentrum Moeders Schoot B.V. De organisatie bestaat uit drie vestigingen: twee kinderdagverblijven en één buitenschoolse opvang in Amsterdam Nieuw-West. De organisatie wordt aangestuurd door twee bestuurders die beiden zelfstandig bevoegd zijn. Eén van de bestuurders is de huidige directeur. De tweede bestuurder exploiteert elders in Nederland verschillende kindercentra en oefent geen invloed uit op de beleidsvoering.

Alle vestigingen van Kindercentrum Moeders Schoot B.V. zijn gevestigd in dezelfde straat in Amsterdam Geuzenveld-Slotermeer. De directeur is dagelijks op de hoofdvestiging aanwezig, draagt zorg voor de financiële bedrijfsvoering en ondersteunt de leidinggevende en het team bij onder andere, facilitaire zaken. Voor alle vestigingen is een leidinggevende aangesteld voor de aansturing van het personeel. Zij draagt zorg voor de opzet, implementatie en uitvoering van het kwaliteitsbeleid, is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, het contact met de ouders en de planning. De leidinggevende wordt ondersteund door een assistent-leidinggevende. Zij zijn beiden gekwalificeerd om te worden ingezet als beroepskracht.

Locatie

De buitenschoolse opvang bestaat uit twee basisgroepen waarin elk maximaal tien kinderen worden opgevangen. Ten tijde van het huidige onderzoek worden in beide groepen maximaal tien kinderen opgevangen. Het team bestaat uit twee vaste beroepskrachten van wie de één al langere tijd op deze locatie werkzaam is en de ander drie maanden geleden gestart is. De leidinggevende en de assistent-leidinggevende worden als vaste invalkracht ingezet op drukke dagen of bij afwezigheid van de vaste beroepskrachten. Ter ondersteuning van de beroepskrachten is een groepshulp aangesteld die ondersteunt bij het bereiden van warme maaltijden en het maken van uitstapjes.

Huidig onderzoek/Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang 2018

In het huidige inspectieonderzoek is gebleken dat de beleidsdocumenten nog niet aan alle voorwaarden voldoen die sinds 1 januari 2018 zijn ingevoerd vanuit de Wet IKK. De houder is in de gelegenheid gesteld enkele aanpassingen door te voeren. Het herziene pedagogisch beleid is beoordeeld en voldoet nog niet aan de voorwaarde met betrekking tot een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is niet binnen de onderzoekstermijn opgesteld en voldoet niet aan de voorwaarden.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De organisatie beschikt over een pedagogisch beleid en een ouderbeleid als bijlage met aanvullende informatie voor ouders. Door middel van maandelijks teamoverleg en coaching op de groep door de leidinggevende wordt er zorg voor gedragen dat in de praktijk conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan inclusief het ouderbeleid voldoet in eerste instantie nog niet aan alle voorwaarden. Onder andere een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de basisdoelen emotionele veiligheid en persoonlijke competenties ontbreekt. Daarnaast ontbreekt een overzicht van de tijden waarop kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Tot slot zijn de taken die een stagiair of beroepskracht in opleiding kan uitvoeren niet opgenomen in het beleid.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen is opgenomen in het beleid. Ook de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties, staat uitgebreid beschreven.

De aard en organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten is opgenomen in het beleid. De tijden waarop kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio zijn opgenomen in het herziene beleid. Dit is als voldoende beoordeeld.

De wijze waarop stagiairs worden begeleid in het uitvoeren van hun taken is opgenomen in het beleid. In het herziene beleid is tevens een concrete beschrijving van de taken die stagiairs kunnen uitvoeren opgenomen.

De wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang (de vier basisdoelen) is (deels) voldoende concreet opgenomen in het herziene beleid.

Over het waarborgen van de emotionele veiligheid is onder andere beschreven dat ernaar wordt gestreefd met vaste beroepskrachten te werken. Daarnaast worden kinderen vrijgelaten in het maken van hun eigen keuzes en worden zij gestimuleerd in hun zelfstandigheid. De stimulans van de ontwikkeling van sociale competenties en de wijze waarop aandacht wordt besteed aan het bijbrengen van normen en waarden staat wel voldoende beschreven in het herziene beleid. Zo wordt aandacht besteed aan samenwerken, conflictoplossing, groepsregels, diversiteit in materiaalaanbod en vieringen.

De wijze waarop de beroepskrachten sensitief en responsief met de kinderen omgaan staat onvoldoende concreet omschreven. In het beleid is opgenomen dat bewust wordt gekozen voor heterogene groepen, zodat kinderen van verschillende leeftijden elkaar kunnen helpen en stimuleren in de ontwikkeling. Er is echter geen concrete beschrijving opgenomen van de wijze waarop de motorische, cognitieve, creatieve en taalvaardigheden worden gestimuleerd. Daarnaast wordt niet omschreven hoe wordt omgegaan met de ontwikkeling van kinderen van verschillende leeftijden.

Conclusie

Ten aanzien van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang ontbreekt een concrete beschrijving van de emotionele veiligheid en de stimulans van de ontwikkeling van persoonlijke competenties.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 2 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties van de pedagogische praktijk is beoordeeld of verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden. De observaties vonden plaats tijdens het vrij spel en het eten. Uit onderstaande voorbeelden blijkt dat de beroepskrachten gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering geven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Voor het eten wassen alle kinderen hun handen en gaan ze aan tafel in hun eigen basisgroep. De kinderen worden betrokken bij het klaarzetten van de bekertjes en het uitdelen van het brood en het bestek. De oudere kinderen mogen water inschenken. Wanneer het kind dat verantwoordelijk is voor het uitdelen van de bekertjes met de bekertjes gaat schuiven en er een beker op de grond valt, stelt de beroepskracht een grens en legt uit hoe zij graag zou willen zien dat de bekertjes uitgedeeld worden. Het kind past haar gedrag aan en gaat verder met het uitdelen van de bekertjes. Tijdens het eten nemen de beroepskrachten de tijd om een groeps gesprek te starten over verschillende onderwerpen zoals sinterklaas, de verjaardagskalender, wat de kinderen in het weekend hebben

gedaan of wat de kinderen vandaag in hun broodtrommel hadden. Er is aandacht voor alle kinderen; ook de stillere kinderen worden in de gelegenheid gesteld om wat te vertellen.

Bij een gesprek over de verjaardagen van de kinderen in één van de groepen, wordt de kinderen gevraagd wie de volgende jarige is. De beroepskracht loopt naar de muur waar zelfgemaakte verjaardagsballonnen van papier hangen met de naam en geboortedatum van de kinderen erop en vraagt de kinderen te kijken naar de data. Er volgt een gesprek over data en uiteindelijk komen de kinderen erachter wie de volgende jarige is. In de andere groep gaat het gesprek over waar de kinderen vandaan komen. Wanneer een kind aan de beroepskracht vraagt waar twee kinderen vandaan komen, kaatst de beroepskracht de vraag terug en geeft aan dat het kind dit ook zelf kan vragen aan de kinderen naast hem. Het kind volgt dit advies op, krijgt antwoord en een compliment van de beroepskracht.

Na het eten weten de kinderen wat er van hen verwacht wordt. Zij gaan één voor één naar de keuken om hun bakje eerst leeg te maken boven de prullenbak, daarna hun bakje om te spoelen en vervolgens in de vaatwasser te zetten.

Uit bovenstaande blijkt dat er gedurende de opvang aandacht is voor het bijbrengen van normen en waarden, dat de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties wordt gestimuleerd en er een emotioneel veilig klimaat wordt geboden.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten en leidinggevende
- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.8, ontvangen op 27 november 2018
- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.9, ontvangen op 7 december 2018
- Observatie op de twee basisgroepen tijdens het eten en vrij spel tussen 15.15 en 16.30 uur
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag, staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (hierna: PRK) en zijn gekoppeld aan de houder. Uit de steekproef op basis van de medewerkers die sinds het vorig jaarlijks onderzoek in dienst zijn getreden blijkt echter dat één medewerker pas na aanvang van de werkzaamheden is ingeschreven in het PRK en gekoppeld is aan de houder. Het betreft de groepshulp die sinds 9 oktober 2018 in dienst is en pas op 18 november 2018 is ingeschreven en gekoppeld aan de houder.

Deze beoordeling is gebaseerd op het personeel dat werkzaam is geweest in de periode van 5 tot en met 20 november 2018.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang.)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is gebaseerd op het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal op te vangen kinderen. In beide groepen worden namelijk tien kinderen opgevangen door één beroepskracht.

Ook uit de presentielijsten en de bijbehorende werkroosters blijkt dat in de periode van 5 tot en met 20 november 2018 voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Het kan voorkomen dat gedurende vakantieperiodes slechts één groep geopend is en de kinderen worden opgevangen door één beroepskracht. Op deze momenten is een achterwachtregeling van kracht.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang heeft twee basisgroepen die beiden ruimte bieden aan maximaal tien kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar.

De kinderen zijn geplaatst in één basisgroep en worden hier dagelijks ook in opgevangen. Het kan voorkomen dat kinderen in een tweede basisgroep worden opgevangen, bijvoorbeeld tijdens vakanties of bij een daling van het aantal geplaatste kinderen. Hiervoor geven ouders schriftelijke toestemming.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten en leidinggevende
- Personenregister Kinderopvang, geraadpleegd op 28 november 2018
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 27 november 2018
- Overzicht inzet beroepskrachten van 5 tot en met 20 november 2018, ontvangen op 27 november 2018
- Presentielijsten, ingezien op locatie
- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.8, ontvangen op 27 november 2018
- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.9, ontvangen op 7 december 2018
- Inspectieonderzoek

Veiligheid en gezondheid

De houder heeft geen volledig veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld, maar heeft twee aparte protocollen uit 2017 toegestuurd: het Protocol Veiligheid en Protocol Gezondheid waarin verschillende maatregelen zijn opgenomen om veiligheids- en gezondheidsrisico's te beperken. Er is echter geen onderscheid gemaakt tussen grote en kleine risico's en het beleid is onvoldoende locatiespecifiek.

De houder is in de gelegenheid gesteld om binnen de onderzoekstermijn een veiligheids- en gezondheidsbeleid aan te leveren, omdat bijna alle voorwaarden ontbraken of onvoldoende concreet stonden beschreven in de toegestuurde protocollen.

De leidinggevende verklaart in een telefoongesprek dat het opstellen van een veiligheids- en gezondheidsbeleid erbij ingeschoten is en het uiteindelijk niet haalbaar bleek dit binnen de onderzoekstermijn op te stellen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Aangezien wel protocollen aanwezig zijn of maatregelen zijn opgenomen in de protocollen Gezondheid en Veiligheid ten aanzien van de speerpunten die tijdens het inspectiebezoek zijn beoordeeld, is wel beoordeeld of op twee punten conform de ontvangen protocollen wordt gehandeld.

De uitvoering van de protocollen is beoordeeld aan de hand van de speerpunten binnenmilieu en voedselveiligheid.

Binnenmilieu

De groepsruimte van de groep Sterren voelt relatief warm aan en meet 20,5 graden Celsius. De naastgelegen groepsruimte van de Regenbogen heeft een temperatuur van 18 graden Celsius. De beroepskrachten verklaren dat niet voor beide groepen apart de temperatuur gereguleerd kan worden en dat indien het te warm of te koud wordt, contact moet worden opgenomen met de leidinggevende. Dit is conform beleid.

De ventilatieroosters op beide groepen staan zowel aan de voor- als achterkant van de groepsruimtes open. De beroepskrachten verklaren dat indien het te warm wordt, de deuren opengezet kunnen worden en als dit nodig is, er altijd sprake is van toezicht. De CO₂-meter in groep Regenbogen en Sterren geeft respectievelijk 944 en 840 parts per million (ppm) aan, wat een indicatie is voor een voldoende gezond binnenmilieu.

Voedselveiligheid

Iedere dag wordt er 's middags een warme maaltijd aangeboden. De groepshulp die verantwoordelijk is voor het bereiden van deze maaltijd is op de hoogte van de werkafspraken omtrent het bereiden van de warme maaltijd. Er wordt conform het protocol gehandeld.

Tot slot draagt de houder er zorg voor dat in de onderzochte periode, gedurende de gehele opvangtijd een beroepskracht aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Alle vaste beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig EHBO-certificaat.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
 - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a art 1.51 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a art 1.51 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en

gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a art 1.51 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang.)

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 13 lid 3 sub e Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 13 lid 3 sub f art 16 lid 5 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door dit onderwerp jaarlijks terug te laten komen tijdens de teamvergaderingen. Ten tijde van het inspectiebezoek had de leidinggevende de nieuwe meldcode die per 1 januari 2019 wordt ingevoerd nog niet doorgenomen met het team, maar verklaarde dit in de eerstvolgende teamvergadering die nog eind november 2018 zou plaatsvinden, mee te nemen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskracht en leidinggevende
- Protocol Milieu, versie, ontvangen op 27 november 2018
- Protocol Koken en Keuken, ontvangen op 27 november 2018
- Protocol Veiligheid, versie, ontvangen op 27 november 2018
- Protocol Gezondheid, versie, ontvangen op 27 november 2018
- Afschrift EHBO-certificaten, ontvangen op 27 november 2018
- Overzicht inzet beroepskrachten van 5 tot en met 20 november 2018, ontvangen op 27 november 2018
- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.8, ontvangen op 27 november 2018
- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.9, ontvangen op 7 december 2018
- Inspectieonderzoek

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De buitenruimte van de buitenschoolse opvang grenst niet direct aan het kindercentrum, maar bevindt zich op loopafstand. In het pedagogisch beleid is een beschrijving opgenomen van de wijze waarop de kinderen hier naartoe lopen. Hieruit blijkt dat de kinderen de buitenruimte gemakkelijk en veilig kunnen bereiken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.8, ontvangen op 27 november 2018
- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.9, ontvangen op 7 december 2018
- Inspectieonderzoek

Informatie

De houder informeert de ouders over de tijden waarop kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio middels de intake en de nieuwsbrief.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin vier leden zitting hebben. De adviesvragen en reactie van de oudercommissie worden vastgelegd en er vindt meerdere keren per jaar een overleg met de oudercommissie plaats.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht leden van de oudercommissie, ontvangen op 27 november 2018
- Adviesvragen oudercommissie d.d. 9 oktober 2018, ontvangen op 27 november 2018
- E-mailwisseling oudercommissie over vergadering d.d. 23 oktober 2018
- Inspectierapport

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

- Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

Aantal beroepskrachten

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl
In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.
Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.
Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:
 - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
 - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep;
 De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.
OF
Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
 - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

Ouderrecht

Informatie

- De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.
OF
De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000025450204
Website : <http://www.moedersschoot.nl>
Aantal kindplaatsen : 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
Adres houder : Dr. H. Colijnstraat 252
Postcode en plaats : 1067 CP Amsterdam
KvK-nummer : 61066133

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. S.M.A. Thio

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 20-11-2018
Opstellen concept inspectierapport : 13-12-2018
Zienswijze houder : 02-01-2019
Vaststellen inspectierapport : 02-01-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 02-01-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 02-01-2019
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Amsterdam, vrijdag 28 december 2018

Betreft: Zienswijze onderzoek Dr. H. Colijnstraat 483 op 20 november 2018

Geachte heer/ mevrouw,

Hierbij doe ik u de zienswijze toekomen naar aanleiding van de inhoud van het ontwerprapport van het onderzoek aan de Dr. H. Colijnstraat 483, op 20 november jl. door de GGD Amsterdam.

Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang.

· Het pedagogisch beleidsplan zal nogmaals herzien worden en alle basisdoelen zullen concreter beschreven worden. Tevens zal er een onderscheid komen tussen de doelgroep 0-2 jaar en 2-4 jaar.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

· De houder zorgt ervoor dat een werknemer de verklaring omtrent het gedrag voor het in dienst treden laat koppelen in het personenregister.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- gezondheidsbeleid

· Wij zullen het veiligheids – gezondheidsbeleid herzien en zullen alle punten die ontbreken concreet beschrijven. Tevens zal dit herziene veiligheids- gezondheidsbeleid tijdens een teamvergadering onder de aandacht gebracht worden van de beroepskrachten, zodat ze dit beleid in de praktijk kunnen toepassen

Hopend u hiermee voldoende op de hoogte te hebben gebracht.

Met vriendelijke groet,

Touda van Erve
Leidinggevende Kindercentrum Moeders schoot BV