



Inspectierapport

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. (BSO)

Dr. H. Colijnstraat 483
1067 CE Amsterdam

Registratienummer: 557581047

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	16-04-2019
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	04-06-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 16 april 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan, de accommodatie en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen gedurende de onderzoekstermijn en betrokken bij het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Buitenschoolse opvang (BSO) Moeders Schoot is onderdeel van de organisatie Kindercentrum Moeders Schoot B.V. De organisatie bestaat uit drie vestigingen: twee kinderdagverblijven en één buitenschoolse opvang in Amsterdam Nieuw-West. De organisatie wordt aangestuurd door twee bestuurders die beiden zelfstandig bevoegd zijn. Eén van de bestuurders is de huidige directeur. De tweede bestuurder exploiteert elders in Nederland verschillende kindercentra en oefent geen invloed uit op de beleidsvoering.

Alle vestigingen van Kindercentrum Moeders Schoot B.V. zijn gevestigd in dezelfde straat in Amsterdam Geuzenveld-Slotermeer. De directeur is dagelijks op de hoofdvestiging aanwezig, draagt zorg voor de financiële bedrijfsvoering en ondersteunt de leidinggevende en het team bij onder andere, facilitaire zaken. Voor alle vestigingen is een leidinggevende aangesteld voor de aansturing van het personeel. Zij draagt zorg voor de opzet, implementatie en uitvoering van het kwaliteitsbeleid, is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, het contact met de ouders en de planning. De leidinggevende wordt ondersteund door een assistent-leidinggevende. Zij zijn beiden gekwalificeerd om te worden ingezet als beroepskracht.

Locatie

De buitenschoolse opvang bestaat uit twee basisgroepen waarin elk maximaal tien kinderen worden opgevangen. Ten tijde van het huidige onderzoek worden in beide groepen maximaal tien kinderen opgevangen. Het team bestaat uit twee vaste beroepskrachten van wie de één al langere tijd op deze locatie werkzaam is en de ander drie maanden geleden gestart is. De leidinggevende en de assistent-leidinggevende worden als vaste invalkracht ingezet op drukke dagen of bij afwezigheid van de vaste beroepskrachten. Ter ondersteuning van de beroepskrachten is een groepshulp aangesteld die ondersteunt bij het bereiden van warme maaltijden en het maken van uitstapjes.

Huidig onderzoek

In het huidige inspectieonderzoek is gebleken dat in eerste instantie niet aan alle voorwaarden werd voldaan. Gedurende de onderzoekstermijn is een herstelaanbod gedaan. De houder heeft hier gebruik van gemaakt en de overtredingen omtrent het pedagogisch beleid, beroepskracht-kindratio, inzet pedagogisch beleidsmedewerker en de opvang in groepen zijn binnen de onderzoekstermijn hersteld.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek overtredingen geconstateerd. De houder heeft deze echter binnen de onderzoekstermijn hersteld. Om deze reden adviseert de toezichthouder om niet handhavend op te treden.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

De organisatie beschikt over een pedagogisch beleid en een ouderbeleid als bijlage met aanvullende informatie voor ouders. Door middel van maandelijks teamoverleg en coaching op de groep door de leidinggevende wordt er zorg voor gedragen dat in de praktijk conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

In een nader onderzoek dat gelijktijdig met het huidige jaarlijks onderzoek heeft plaatsgevonden is beoordeeld of aan de voorwaarde is voldaan omtrent de concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang. De voorwaarde is daarom in dit onderzoek niet beoordeeld.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen is opgenomen in het pedagogisch beleid.

Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskrachten geen gebruik maken van observatielijsten om de ontwikkeling van de kinderen te volgen en dat er geen oudergesprekken plaatsvinden. In het pedagogisch beleid staat echter beschreven dat drie keer per jaar een observatielijst wordt ingevuld om de ontwikkeling van het kind in kaart te brengen en dat er oudergesprekken plaatsvinden "voor meer diepgang ten aanzien van informatie-uitwisseling, het bespreken van de ontwikkeling van het kind en om problemen te bespreken of vragen te stellen". Hieruit blijkt dat niet conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

De houder heeft gebruikgemaakt van een herstelaanbod en een plan van aanpak geschreven om er zorg voor te dragen dat in de praktijk conform het beleid wordt gehandeld. Een van de beroepskrachten verklaart dat de eerste stappen van het plan van aanpak zijn opgevolgd. De overtreding is hiermee voldoende hersteld.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties van de pedagogische praktijk is beoordeeld of verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden. De observaties vonden plaats tijdens het eten en het buiten spelen. Uit onderstaande voorbeelden blijkt dat de beroepskrachten gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering geven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Wanneer alle kinderen aan tafel zitten, krijgen verschillende kinderen een taak; iemand mag de bekertjes verdelen, een ander de lepels en weer een ander mag de borden met warm eten vanuit de keuken ophalen en uitdelen. De kinderen willen graag helpen en vragen dit ook aan de beroepskrachten. Tijdens het eten worden verschillende afspraken door de beroepskrachten herhaald door het gewenste gedrag te benoemen en uit te leggen waarom dat gedrag gewenst is. Zo benoemt een beroepskracht dat ze de bekertjes laten staan, want een beker is om uit te drinken, en vraagt ter controle aan de kinderen wanneer je mag beginnen met eten: als iedereen te eten heeft. Hierdoor worden de kinderen algemene normen en waarden bijgebracht.

Tijdens het eten voeren de beroepskrachten persoonlijke gesprekken met de kinderen en wordt van de andere kinderen de aandacht gevraagd wanneer een kind iets vertelt. De beroepskrachten reageren

sensitief en responsief op de kinderen waardoor een emotioneel veilig klimaat wordt gewaarborgd.

Op het schoolplein waar de kinderen buiten spelen initiëren de beroepskrachten verschillende spelletjes en nodigen zij kinderen uit om mee te doen. Er wordt onder andere trefbal gespeeld. Veel kinderen nemen deel aan het spel. Andere kinderen worden vrij gelaten en kiezen voor fietsen of het klimrek. Tijdens het spel besteden de beroepskrachten aandacht aan de ontwikkeling van sociale competenties door samenspel te bevorderen en kinderen bewust te maken van hun omgeving door te benoemen dat het hard gooien van een bal bij kleinere kinderen pijn kan veroorzaken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten en leidinggevende
- Pedagogisch beleidsplan, versie 1.9, ontvangen op 25 april 2019
- Observatie in beide groepen tijdens het eten en het buiten spelen tussen 15.15 en 17.00 uur
- Plan van aanpak observatie, ontvangen op 17 mei 2019
- Telefoongesprek over herstel aanbod observatie van kinderen met beroepskracht d.d. 21 mei 2019
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag, staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De voorwaarde met betrekking tot de inschrijving en koppeling aan de houder vóór aanvang van de werkzaamheden is beoordeeld in het nader onderzoek dat gelijktijdig met het huidige jaarlijks onderzoek heeft plaatsgevonden.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is gebaseerd op het vorige jaarlijkse inspectieonderzoek d.d. 11 november 2018, omdat sinds dit onderzoek geen nieuwe personen in dienst zijn getreden.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten

Het kan voorkomen dat gedurende vakantieperiodes slechts één groep geopend is en dat de kinderen worden opgevangen door één beroepskracht. Op deze momenten is een achterwachtregeling van kracht.

Op de dag van het inspectiebezoek worden onvoldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen. Op de groep Regenboog worden namelijk twaalf kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar opgevangen. In de groep Sterren worden wel voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen. Hier worden namelijk negen kinderen opgevangen door één beroepskracht.

Uit de presentielijsten en de roosters van de maand april 2019 blijkt dat op meerdere dagen wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio in de groep de Regenboog. Op 2, 4 en 9 april 2019 worden eveneens twaalf kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar opgevangen door één beroepskracht. De leidinggevende verklaart dat met het plannen onvoldoende is gelet op de beroepskracht-kindratio per basisgroep en geeft aan de planning per direct aan te passen.

De houder heeft gebruikgemaakt van een herstelaanbod en een nieuwe beroepskracht aangenomen die vijf dagen per week werkzaam zal zijn in het kindercentrum waardoor aan de voorwaarde wordt voldaan.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het Besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub d Wet kinderopvang; art 16 lid 1 lid 2 lid 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft een beleidsdocument opgesteld waaruit blijkt hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet ten aanzien van het coachen van de beroepskrachten en hoe deze uren zijn verdeeld over de buitenschoolse opvang en de twee kinderdagverblijven van dezelfde houder. De verdeling van het aantal fte per locatie niet concreet gemaakt, waardoor niet vast te stellen is wat het

minimaal verplicht aantal uren is, dat de pedagogisch beleidsmedewerker ingezet dient te worden bij de buitenschoolse opvang. Tevens is onduidelijk hoeveel uren en op welke wijze de uren zullen worden besteed aan de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens. Tot slot dient het beleid inzichtelijk te zijn voor ouders en beroepskrachten.

De houder heeft gebruikgemaakt van een herstelaanbod en een herzien beleidsdocument toegestuurd met daarin de verdeling per locatie van zowel de coachingsuren als de beleidsuren en voldoet daarmee aan de voorwaarde. De leidinggevende verklaart dat het beleid op de website geplaatst zal worden, zodat dit inzichtelijk is voor beroepskrachten en ouders. De houder heeft nog heel 2019 de tijd om het beleid te implementeren. Tijdens de inspectie van 2020 zal daarom worden beoordeeld of iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De vaste beroepskracht van de basisgroep is de mentor van het kind. Tijdens de dagelijkse overdracht wordt informatie over de ontwikkeling van het kind overgedragen aan de ouders. Ouders kunnen ook bij de beroepskracht terecht met vragen.

De buitenschoolse opvang heeft twee basisgroepen genaamd de Sterren en de Regenboog; in beide groepen kunnen maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar worden opgevangen. Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de kinderen zijn geplaatst in één basisgroep, maar hier niet dagelijks in worden opgevangen.

De ouders hebben geen schriftelijke toestemming gegeven voor de opvang in een tweede basisgroep. De leidinggevende bevestigt deze constatering en geeft aan dat kinderen soms in de andere basisgroep willen eten, omdat hier bijvoorbeeld een vriendje of vriendinnetje zit en belooft het toestemmingsformulier dat reeds is opgesteld zo snel mogelijk aan de desbetreffende ouders te overhandigen voor ondertekening of de plaatsing van het kind aan te passen.

De houder heeft gebruikgemaakt van een herstelaanbod. Sommige kinderen zijn van basisgroep veranderd, zodat er geen wisselingen hoeven plaats te vinden gedurende de opvang in verband met vriendjes of vriendinnetjes. Dit is gecommuniceerd naar ouders en de plaatsingscontracten van deze kinderen zijn aangepast. Daarnaast heeft de houder een toestemmingsformulier opgesteld dat ouders kunnen ondertekenen wanneer een kind structureel in twee basisgroepen wordt opgevangen.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub e sub f Wet kinderopvang; art 18 lid 1 lid 2 lid 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvangtijd wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Telefoongesprek leidinggevende d.d. 23 april 2019 en 21 mei 2019
- Presentielijsten april 2019, ingezien op locatie
- Rooster april 2019, ontvangen op 24 april 2019
- Rooster mei 2019, ontvangen op 17 mei 2019
- Plan van aanpak plaatsing, ontvangen op 17 mei 2019
- Plaatsingslijsten mei 2019, ontvangen op 17 mei 2019
- E-mail inzichtelijkheid pedagogisch beleidsmedewerker d.d. 21 mei 2019
- Document pedagogisch beleidsmedewerker herzien, ontvangen op 17 mei 2019
- Document Pedagogisch beleidsmedewerker, ontvangen op 24 april 2019

- Diploma pedagogisch beleidsmedewerker, ontvangen op 26 april 2019
- Inspectieonderzoek

Veiligheid en gezondheid

Ten tijde van dit jaarlijks inspectieonderzoek heeft tevens een nader onderzoek plaatsgevonden waar alle voorwaarden met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn onderzocht en beoordeeld.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het huidige jaarlijks onderzoek kan op basis van het personeelsrooster worden geconstateerd dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is geweest die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld in januari 2019. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door deze tijdens teamvergaderingen te bespreken. De beroepskrachten verklaren dat de nieuwe meldcode tijdens de laatste teamvergadering is besproken en zijn op de hoogte van de signalen en de te ondernemen stappen bij een vermoeden.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- EHBO-certificaten, reeds in bezit van de GGD
- Meldcode kindermishandeling 2019, versie 1.3, ontvangen op 24 april 2019
- Inspectieonderzoek

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De basissgroepsruimtes beschikken over voldoende passend speelmateriaal voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

In de ruimtes staan onder andere een computer, een voetbaltafel en een groot vier-op-een-rij-spel. Tevens zijn knutselpullen, spelletjes en boeken beschikbaar.

Het speelmateriaal voor het buiten spelen betreft onder andere fietsen, steppen en voetballen. Het kindercentrum maakt gebruik van verschillende plekken om buiten te spelen, waaronder een schoolplein, een speeltuin of het park. De veiligheid en toegankelijkheid worden jaarlijks geïnventariseerd en worden gewaarborgd door protocollen omtrent het buiten spelen en uitstapjes te volgen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Inspectieonderzoek

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin vier leden zitting hebben.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht leden oudercommissie, reeds in bezit van de GGD
- Inspectieonderzoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor

talen.

- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het Besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep als bedoeld in artikel 16 lid 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.
(artikel 1.50 lid 2 sub i en artikel 1.55 lid 1 lid 3 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000025450204
Website	:	http://www.moederschoot.nl
Aantal kindplaatsen	:	40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
Adres houder	:	Dr. H. Colijnstraat 252
postcode en plaats	:	1067 CP Amsterdam
KvK-nummer	:	61066133

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. S.M.A. Thio

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	16-04-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	22-05-2019
Zienswijze houder	:	04-06-2019
Vaststellen inspectierapport	:	04-06-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	07-06-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	07-06-2019
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.