

2019

# Beleid Veiligheid en Gezondheid KDV



#### **Hoofdvestiging (dagopvang):**

Kindercentrum Moeders Schoot BV  
Dr. H. Colijnstraat 252  
1067 CP Amsterdam

Tel: 020 4471451

Fax: 020 4471452

[www.moedersschool.nl](http://www.moedersschool.nl)

#### **Nevenvestiging (dagopvang):**

Kindercentrum Moeders Schoot BV  
Dr. H. Colijnstraat 250  
1067 CP Amsterdam

#### **Nevenvestiging (BSO):**

Kindercentrum Moeders Schoot BV  
Dr. H. Colijnstraat 483  
1067 CE Amsterdam

## Inhoudsopgave

Inleiding .....	3
Beschrijving van het proces van beleid, implementatie, evaluatie en actueel houden van het beleid veiligheid en gezondheid .....	3
Visie en Missie.....	4
Doel.....	4
Grote risico's.....	4
Fysieke veiligheid.....	5
Sociale veiligheid .....	6
Gezondheid.....	7
Plan van aanpak fysieke veiligheid .....	8
Veiligheid buitenruimte.....	8
Vergiftiging.....	9
Verstikking .....	10
Verbranding.....	11
Veiligheid tijdens activiteiten .....	12
Veiligheid in de leefruimte .....	12
Veiligheid in de keuken.....	13
Plan van aanpak Sociale veiligheid.....	14
Grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, volwassenen en stagiaires .....	14
Grensoverschrijdend gedrag door kinderen .....	17
Vermissing.....	18
Plan van aanpak Gezondheid .....	18
Ziektekiemen .....	18
Binnenmilieu .....	20
Buitenmilieu .....	21
Gezondheidsrisico als gevolg van (het uitblijven van) medisch handelen .....	22
Omgaan met kleine risico's .....	23
Risico-inventarisatie.....	23
Grensoverschrijdend gedrag.....	24
Kindermishandeling.....	24
Het vier ogen principe .....	25
Achterwacht, EHBO en BHV .....	26
Hoe worden maatregelen geëvalueerd? .....	27
Hoe wordt het beleid en de evaluatie inzichtelijk gemaakt voor de ouders? .....	27

## Inleiding

Het beleidsplan 'Veiligheid en Gezondheid' van het kinderdagverblijf Kindercentrum Moeders Schoot is opgesteld aan de hand van de wet Kinderopvang en de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang.

In dit beleidsplan wordt beschreven hoe er op het kinderdagverblijf gewerkt wordt. De pedagogisch medewerkers en de leidinggevende zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleidsplan. Ons doel is dat de kinderen en de pedagogisch medewerkers zo goed mogelijk letten op een veilige en gezonde werk – leef en speelomgeving. Bovendien beschermen ze de kinderen tegen gevaarlijke situaties met ernstige gevolgen. Wij zullen dit verder benoemen in het beleidsplan als grote risico's. Binnen ons kinderdagverblijf is het belangrijk om de kinderen te blijven uitdagen en te leren omgaan met verschillende soorten situaties. Wij zullen dit verder benoemen in het beleidsplan als kleine risico's.

Om het beleidsplan te actualiseren bespreken wij dit maandelijks in onze teamvergaderingen. In deze vergadering komen de protocollen, thema's en onderwerpen die te maken hebben met het beleidsplan maandelijks terug als agendapunt. Om de kwaliteit te waarborgen is het van belang dat de pedagogische medewerkers een actieve rol aannemen ten opzichte van het beleidsplan. Bij wijzigingen of veranderende situaties wordt het beleidsplan herzien door de leidinggevende.

## Beschrijving van het proces van beleid, implementatie, evaluatie en actueel houden van het beleid veiligheid en gezondheid

Wij ontwikkelen het beleid samen met de pedagogisch medewerkers. Voor hen dient het beleid goed leesbaar, begrijpelijk en toepasbaar zijn met concrete voorbeelden met betrekking tot het eigen handelen. Wij laten de pedagogisch medewerkers meedenken, meepraten en meebeslissen over de risico's die er kunnen ontstaan. Wat belangrijk is dat de pedagogisch medewerkers het plan van aanpak kunnen toepassen in de praktijk. Het beleid wordt besproken in de teamvergaderingen. De pedagogisch medewerkers mogen te allen tijde zelf momenten kiezen om met elkaar te kijken naar de risico's en het werkplan. In de teamvergaderingen bespreken wij hoe de risico's kunnen voorkomen aan de hand van de ongevallen die afgelopen periode plaats hebben gevonden, maar de inspectierapporten worden ook meegenomen. We bespreken ook hoe wij de kinderen kunnen aanleren hoe zij met de kleine risico's om kunnen gaan. De gedragsregels nemen wij door en eventueel bijwerken en herzien van het beleid. Er wordt gekeken welke hulp is er nodig om de risico's te verkleinen. Wij kijken als team naar de veiligheid en gezondheid op de groep en hoe wij de kwaliteit kunnen blijven waarborgen.

## Visie en Missie

Binnen het kinderdagverblijf Kindercentrum Moeders Schoot creëren wij een veilige en gezonde leef-, werk- en speelomgeving voor kinderen en pedagogische medewerkers .

- Kinderen af te schermen van grote risico's,
- Kinderen te leren omgaan met kleine risico's,
- Kinderen uitdagen en stimuleren in hun ontwikkeling en omgeving,
- Medewerkers actief betrokken te laten zijn bij het creëren van een veilige en gezonde leef-, werk-, en speelomgeving;

## Doel

Het kinderdagverblijf Kindercentrum Moeders Schoot heeft vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang het beleidsplan gecreëerd ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's,
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's
- In gesprek gaan met de pedagogische medewerkers,
- Veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

## Grote risico's

Wij zullen de belangrijkste risico's beschrijven ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Per onderdeel wordt beschreven op welke wijze de pedagogische medewerkers van het kinderdagverblijf Kindercentrum Moeders Schoot met deze risico's omgaan om de risico's zo klein als mogelijk te maken. Wij zullen de grote risico's benoemen en verwijzen waar je het kunt vinden in onze protocollen. Hierin kun je concreet zien hoe de pedagogisch medewerkers hun handelingen uitvoeren in de praktijk. Deze protocollen kun je te allen tijde vinden op alle groepen in de beleidsmap. Deze protocollen worden maandelijks in de teamvergadering besproken en indien nodig herzien.

Om de veiligheid en gezondheid zo goed mogelijk te waarborgen nemen wij de volgende maatregelen in acht:

- Pedagogische medewerkers betrekken bij het invullen van de risico-inventarisatielijsten en het beleidsplan.
- Maandelijks in de teamvergaderingen als agendapunt veiligheid en gezondheid,
- De reparaties worden uitgevoerd door de directeur.

De volgende **drie categorieën** zijn de belangrijkste risico's die op het kinderdagverblijf kunnen ontstaan en kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

- Fysieke veiligheid
- Sociale veiligheid
- Gezondheid

## Fysieke veiligheid

### 1. Veiligheid buitenruimte

- Het hek blijft openstaan en een kind loopt de straat op
- Kind fietst of stept op het gras bij de speeltoestellen
- Kind komt in aanmerking met zwerfvuil op de speelplaats of zandbak.
- Kind raakt betrokken bij ongeval bij een uitstapje
- Kind valt van het klimrek/net
- Kind valt van de glijbaan
- Kind wordt door een fietsend kind omver gereden
- Baby's en dreumesen worden omver gereden door peuters.
- Kind raakt te water

### 2. Vergiftiging

- Kind drinkt schoonmaakmiddelen
- Kind heeft toegang tot lucifers/aanstekers
- Kind eet sigaretten uit de tas van de medewerkers
- Kind eet medicijnen uit de tas van de medewerkers

### 3. Verstikking

- Kind verslikt zich tijdens het eten.
- Kind verslikt een stukje speen
- Kind verslikt zich in kleine speelgoed
- Kind ( baby) slaapt op de buik
- Kind ( 0-2 jaar) slaapt met een deken
- Kind ( 0-2 jaar) slaapt met een kussen
- Kind heeft haarbandjes of kettinkjes om.
- Kind overlijdt aan wiegendood

### 4. Verbranding

- Kind verbrand zich aan hete dranken
- Kind verbrand zich in de zon
- Kind verbrand zich aan heet waterkraan in het kindertoilet

### 5. Veiligheid tijdens activiteiten

- Kind struikelt over slingerde speelgoed
- Kind bezeerd zichzelf door te rennen op de groep

## 6. Veiligheid in de leefruimte

- Kind krijgt zijn vingers tussen de deur
- Kind komt in contact met elektriciteit
- Kast valt om en kind komt onder de kast terecht
- Kind valt van de commode en aankleedkussen
- Kind valt van de trap van de aankleedtafel
- Kind valt van de trap die aanwezig is op de groep de Kikkers
- Kind komt in aanmerking met gevaarlijke kantoorartikelen zoals papiersnijder
- Kind valt uit de (kinder)stoel.

## 7. Veiligheid in de keuken

- Kind snijdt zich aan een mes
- Kind komt in de keuken

## Sociale veiligheid

### 1. Grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, volwassenen en stagiaires

- Kind wordt geslagen
- Kind wordt uitgescholden
- Kind wordt gepest
- Kind wordt betast
- Medewerkers, volwassenen en stagiaires gaat door met stoeien/kietelen terwijl het kind aangeeft dit niet wilt. Medewerkers, volwassenen en stagiaires zien niet in dat het kind een grens aangeeft
- Medewerkers, volwassenen en stagiaires zijn alleen in een ruimte met een kind(eren) en niemand kan de ruimte in kijken.
- Medewerkers, volwassenen en stagiaires smijt met deuren en/of gooit met materiaal door de ruimte om hen boos zijn.
- Medewerkers, volwassenen en stagiaires is alleen in een ruimte met een kind zoals een toilet en laat eigen geslachtsdeel zien, doet seksuele handelingen bij een kind.

### 2. Grensoverschrijdend gedrag door kinderen

- Kinderen worden gepest
- Een Kind slaat een ander kind
- Een kind scheldt een ander kind of Medewerkers, volwassenen en stagiaires uit.
- Een kind stoeit/kietelt een ander kind terwijl kind aangeeft dat het op moet houden.
- Een kind is alleen in een toilet met een ander kind en kind zit aan geslachtsdeel van ander kind of laat eigen geslachtdeel zien.

### 3. Vermissing

- Kind loopt weg naar buiten

## Gezondheid

Alle medewerkers van het kinderdagverblijf Kindercentrum Moeders Schoot dienen zich in te zetten om het pand schoon te houden. Daarnaast heeft het kinderdagverblijf schoonmaaklijsten die zij elke dag bij moeten houden en moeten aftekenen. Ten aanzien van de gezondheid heeft het kinderdagverblijf Kindercentrum Moeders Schoot de volgende risico's benoemd.

1. Ziektekiemen
  - Zieke kind wordt opgevangen
  - Kind krijgt gifstoffen of ziektekiemen binnen door het eten van bedorven voedsel
  - Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/wondjes van een ander kind
  - Kind wast zijn handen niet met zeep en water ( handhygiëne)
2. Binnenmilieu
  - Kind komt via stoffering van verblijfsruimte in aanmerking met allergieën.
  - Kind verblijft in een te warme ruimte
3. Buitenmilieu
  - Kind wordt gebeten door teek
  - Kind wordt gestoken door een wesp
  - Kind droogt uit
  - Kind komt in contact met bestrijdingsmiddelen
4. Gezondheidsrisico als gevolg van (het uitblijven van) medisch handelen
  - Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend
  - Kind krijgt bedorven medicament toegediend
  - Kind krijgt paracetamol zonder toestemming van ouder
  - Kind wordt niet of onjuist medisch behandeld door onvolledige of onjuiste medische dossier
  - Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel
  - Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of vochtwond

## Plan van aanpak fysieke veiligheid

### Veiligheid buitenruimte

<b>Risico 1</b>	<b>Het hek blijft openstaan en een kind loopt de straat op</b>
<b>Afspraak zie Protocol Buiten spelen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Je dient er op te letten dat het buitenhek te allen tijde op slot zit, voordat de kinderen buiten spelen.</li><li>• Je dient de ouders te attenderen om het hek te allen tijde op slot te draaien bij binnenkomst en vertrek.</li><li>• Je dient toezicht te houden op het buitenhek, dit in overleg met je collega's.</li></ul>
<b>Risico 2</b>	<b>Kind fietst of stept op het gras bij de speeltoestellen</b>
<b>Afspraak zie Protocol Buiten spelen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fietsen en steppen mag niet op het gras (waar de speeltoestellen staan)</li></ul>
<b>Risico 3</b>	<b>Kind komt in aanmerking met zwerfvuil op de speelplaats en zandbak</b>
<b>Afspraken zie protocol Buiten spelen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Je dient zowel de zandbak als de grond te controleren op gevaarlijk materiaal/ zwerfvuil.</li></ul>
<b>Risico 4</b>	<b>Kind raakt betrokken bij ongeval bij een uitstapje</b>
<b>Afspraak Zie registratieformulier ongevallen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Als een kind betrokken raakt bij een ongeval dan word er een Registratieformulier ongevallen (kind) ingevuld.</li></ul>
<b>Risico 5</b>	<b>Kind valt van het klimrek/net</b>
<b>Afspraak zie Protocol Buiten spelen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Controleer bij nat weer of de speeltoestellen niet glad/ nat zijn.</li><li>• De leidster maakt de afspraak met de kinderen dat ze niet fietsen of steppen in de buurt van speeltoestellen.</li><li>• Er mag geen gebruik worden gemaakt van defect speelmateriaal. Je dient defect speelmateriaal te melden bij de leidinggevende en een reparatielijst in te vullen.</li><li>• Je dient altijd toezicht te houden bij de kinderen, met name als deze op een speeltoestel spelen.</li></ul>
<b>Risico 6</b>	<b>Kind valt van de glijbaan</b>
<b>Afspraak zie Protocol Buiten spelen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Controleer bij nat weer of de speeltoestellen niet glad/ nat zijn.</li><li>• De leidster maakt de afspraak met de kinderen dat ze niet fietsen of steppen in de buurt van speeltoestellen.</li><li>• Er mag geen gebruik worden gemaakt van defect speelmateriaal. Je dient defect speelmateriaal te melden bij de leidinggevende en een reparatielijst in te vullen.</li><li>• Je dient altijd toezicht te houden bij de kinderen, met name als deze op een speeltoestel spelen.</li></ul>
<b>Risico 7</b>	<b>Kind wordt door een fietsend kind omver gereden</b>



<b>Afspraak zie Protocol buiten spelen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient de kinderen te laten spelen die niet fietsen en stappen op het gras gedeelte. Zodat zij niet door fietsend kinderen omver gereden worden.</li> </ul>
<b>Risico 8</b>	<b>Baby's en dreumesen worden omver gereden door de peuters</b>
<b>Afspraak zie protocol Buiten spelen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De babygroepen dienen met de leidsters in de afgeschermd babyplek van de speelplaats te zitten.</li> <li>• Ook al is een kind bijna 2 jaar dient deze in de afgeschermd babyplek te spelen onder toezicht van de leidster.</li> </ul>
<b>Risico 9</b>	<b>Kind raakt te water</b>
<b>Afspraak zie protocol buitenspelen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je mag slechts na overleg met de leidinggevende eendjes gaan voeren. Deze bepaalt of er genoeg personeel aanwezig is om erop te letten dat er geen kinderen te water raken.</li> <li>• Je dient te allen tijde toestemming te vragen aan de ouders indien je met hen kinderen in het water wil spelen.</li> <li>• Je dient te respecteren en te accepteren als een kind angstig is voor water. Dwing het kind nooit.</li> <li>• Je dient te alle tijden toezicht te houden bij het spelen in het Pierre badje.</li> <li>• Je dient het kind nooit allen achter te laten zonder toezicht.</li> </ul>

## Vergiftiging

<b>Risico 10</b>	<b>Kind drinkt schoonmaakmiddelen</b>
<b>Afspraak Zie Protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient nooit schoonmaakmiddel, lotions en alcohol op de hoogte van kinderen te bewaren.</li> <li>• Je dient de schoonmaakmiddelen op te bergen in een (hoog hangende) afgesloten kast waar kinderen niet bij kunnen.</li> </ul>
<b>Risico 11</b>	<b>Kind heeft toegang tot lucifers /aanstekers</b>
<b>Afspraak Zie Protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient je jas en tas in de daarvoor bestemde afgesloten kast te bewaren. Dit om de kinderen geen kans te geven eventuele medicijnen, vuurbronnen en sigaretten te pakken te krijgen.</li> </ul>
<b>Risico 12</b>	<b>Kind eet sigaretten uit de tas van de medewerkers</b>
<b>Afspraak Zie Protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient je jas en tas in de daarvoor bestemde afgesloten kast te bewaren. Dit om de kinderen geen kans te geven eventuele medicijnen, vuurbronnen en sigaretten te pakken te krijgen.</li> </ul>
<b>Risico 13</b>	<b>Kind eet medicijnen uit de tas van de medewerkers</b>
<b>Afspraak Zie Protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient je jas en tas in de daarvoor bestemde afgesloten kast te bewaren. Dit om de kinderen geen kans te geven eventuele medicijnen, vuurbronnen en sigaretten te pakken te krijgen.</li> </ul>

## Verstikking

<b>Risico 14</b>	<b>Kind verslikt zich tijdens het eten</b>
<b>Afspraak zie protocol ontbijt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De kinderen moeten op hun billen zitten als zij eten.</li> <li>• De kinderen mogen niet met een volle mond praten, om verslikking te voorkomen</li> </ul>
<b>Risico 15</b>	<b>Kind verslikt in een stukje speen</b>
<b>Afspraak zie protocol Flesvoeding en Fopspeen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ieder kind heeft een eigen fopspeen.</li> <li>• Je dient deze dagelijks te controleren op beschadigingen, in verband met verstikkingsgevaar.</li> <li>• De leidsters dienen iedere speen te voorzien van een sticker met de naam van het kind die het gebruikt.</li> <li>• Fopspenen dienen iedere dag 1 minuut uitgekookt te worden door de leidsters (minimaal eens per week).</li> <li>• Fopspenen dienen in het mandje van het desbetreffende kind te worden opgeborgen.</li> <li>• Je dient ouders indien nodig om vervanging van de speen te vragen.</li> </ul>
<b>Risico 16</b>	<b>Kind verslikt zich in kleine voorwerpen en speelgoed</b>
<b>Afspraak zie protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient zowel binnen als buiten de vloeren en grond regelmatig te controleren op kleine voorwerpen in verband met verstikkingsgevaar.</li> </ul>
<b>Risico 17</b>	<b>Baby slaapt op de buik</b>
<b>Afspraak zie protocol wiegendood</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient kinderen te laten slapen op de manier zoals ouders aangeven tijdens een intake</li> <li>• Voor de volgende regels geldt, alleen met een door ouders en leidinggevende ondertekende toestemmingsformulier mag een kind: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ slapen op de buik;</li> <li>✓ slapen door middel van inbakeren;</li> <li>✓ slapen met een doek.( klein of groot)</li> <li>✓ slapen onder een dekbed, als een kind nog geen 2 jaar is;</li> <li>✓ slapen met een slab om;</li> </ul> </li> </ul>
<b>Risico 18</b>	<b>Kind ( 0-2 jaar) slaapt met een deken</b>
<b>Afspraak zie protocol wiegendood</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient kinderen te laten slapen op de manier zoals ouders aangeven tijdens een intake</li> <li>• Voor de volgende regels geldt, alleen met een door ouders en leidinggevende ondertekende toestemmingsformulier mag een kind: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ slapen op de buik;</li> <li>✓ slapen door middel van inbakeren;</li> <li>✓ slapen met een doek.( klein of groot)</li> <li>✓ slapen onder een dekbed, als een kind nog geen 2 jaar is;</li> <li>✓ slapen met een slab om;</li> </ul> </li> </ul>
<b>Risico 19</b>	<b>Kind ( 0-2 jaar) slaapt met een kussen</b>
<b>Afspraak zie protocol wiegendood</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient kinderen te laten slapen op de manier zoals ouders aangeven tijdens een intake</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voor de volgende regels geldt, alleen met een door ouders en leidinggevende ondertekende toestemmingsformulier mag een kind: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ slapen op de buik;</li> <li>✓ slapen door middel van inbakeren;</li> <li>✓ slapen met een doek.( klein of groot)</li> <li>✓ slapen onder een dekbed, als een kind nog geen 2 jaar is;</li> <li>✓ slapen met een slab om;</li> </ul> </li> </ul>
<b>Risico 20</b>	<b>Kind heeft haarelastiekjes of kettinkje om tijdens het slapen.</b>
<b>Afspraak zie protocol wiegendood</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient voordat je de kinderen in bed stopt hun lichaam te controleren op haarelastiekjes of haarbandjes.</li> </ul>
<b>Risico 21</b>	<b>Kind overlijdt aan wiegendood</b>
<b>Afspraak zie protocol wiegendood</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Richtlijnen m.b.t. preventie van wiegendood binnen Kindercentrum Moeders Schoot staat beschreven in het protocol wiegendood.</li> </ul>

## Verbranding

<b>Risico 22</b>	<b>Kind verbrand zich aan hete dranken</b>
<b>Afspraak Zie protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het is in geen geval toegestaan hete/ warme vloeistoffen mee de groep in te nemen! Thee/ koffie en eventuele andere warme dranken dien je niet in het bijzijn van kinderen te drinken. Water om schoon te maken dient lauw te zijn.</li> <li>• De thee voor kinderen dient lauw te zijn. De thee dient afgekoeld te zijn voordat het de groep binnen wordt gebracht.</li> </ul>
<b>Risico 23</b>	<b>Kind verbrand zich in de zon</b>
<b>Afspraak Zie protocol Zomer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Smeer de kinderen goed in met zonnebrandolie (tenminste SPF 20) of crème, voordat ze buiten gaan spelen in verband met verbranding.</li> <li>• Herhaal het insmeren om het uur.</li> <li>• Vermijd de directe zon tussen 12:00 uur en 15:00 uur. Overleg met de directie als jullie naar buiten willen en zoek de schaduw op.</li> </ul>
<b>Risico 24</b>	<b>Kind verbrand zich aan heet waterkraan in het kindertoilet</b>
<b>Afspraak zie protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De kraanwater is alleen beschikbaar in koud water</li> <li>• De heet kraanwater is afgesloten en niet beschikbaar.</li> </ul>

## Veiligheid tijdens activiteiten

<b>Risico 25</b>	<b>Kind struikelt over slingerde speelgoed</b>
<b>Afspraken zie protocol speelgoed</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient de kinderen te leren dat zij speelgoed na het spelen weer opruimen. Je dient er zelf zorg voor te dragen dat speelgoed niet rond blijft slingeren en zo een gevaar vormt voor zowel de kinderen als jezelf.</li> </ul>
<b>Risico 26</b>	<b>Kind bezeerd zichzelf door te rennen op de groep</b>
<b>Afspraak Zie protocol Veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient erop te letten dat de kinderen binnen kindercentrum Moeders Schoot niet rennen. Ze kunnen vallen, struikelen, tegen ruiten van deuren, objecten, elkaar en meubilair botsen.</li> <li>• De inrichting van de groepen is zodanig dat kinderen de ruimte hebben zich te bewegen en zich niet makkelijk stoten aan het meubilair en elkaar.</li> </ul>

## Veiligheid in de leefruimte

<b>Risico 27</b>	<b>Kind krijgt zijn vingers tussen de deur</b>
<b>Afspraak Zie protocol Veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient erop te letten dat de veiligheidsstrips bij de deuren in goede staat verkeren. Indien je opmerkt dat ze stuk zijn, vul dan direct een reparatielijst in en geef deze aan een van de directieleden.</li> </ul>
<b>Risico 28</b>	<b>Kind komt in contact met elektriciteit</b>
<b>Afspraak Zie protocol Veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient regelmatig erop te letten dat de stopcontacten nog voorzien zijn van stopcontactbeveiligers.</li> <li>• Eventuele snoeren van apparaten dienen zoveel mogelijk buiten het bereik van kinderen gehouden te worden; ze dienen te worden opgerold of door kabelgoten te lopen.</li> </ul>
<b>Risico 29</b>	<b>Kast valt om en kind komt onder de kast terecht</b>
<b>Afspraak Zie protocol Veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De kasten op de groep zitten allemaal vast gemonteerd tegen de muren. Het kan alleen losgemaakt worden als er een reparatielijst ingevuld is en ingeleverd is bij de directeur. Hij is verantwoordelijk voor de reparatie.</li> </ul>
<b>Risico 30</b>	<b>Kind valt van de commode en aankleedkussen</b>
<b>Afspraken zie protocol verschon</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Loop nooit weg bij een kind dat op het verschoonkussen ligt.</b></li> <li>• Zet alle spullen klaar die je nodig hebt.</li> <li>• Pak het mandje van het kind dat je gaat verschon.</li> </ul>
<b>Risico 31</b>	<b>Kind valt van de trap van de aankleedtafel</b>
<b>Afspraak zie protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verwijder altijd meteen afval van trappen en/of vloeren.</li> <li>• Maak een afspraak met de kinderen dat er op de trappen niet word gespeeld</li> <li>• Kinderen mogen niet zonder toezicht van een leidster op de trap.</li> <li>• Duw het trapje weer terug de verschoontafel in.</li> <li>• In de jongste peutergroepen dien je een kind zoveel mogelijk te stimuleren zelf de trap van de verschoontafel op en af te gaan. <b>Ook hierbij geldt: je loopt nooit weg bij het kind.</b></li> </ul>
<b>Risico 32</b>	<b>Kind valt van de trap op de centrale hal en op de peutergroep de Kikkers</b>

<b>Afspraak zie protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verwijder altijd meteen afval van trappen en/of vloeren.</li> <li>• Maak een afspraak met de kinderen dat er op de trappen niet word gespeeld</li> <li>• Kinderen mogen niet zonder toezicht van een leidster op de trap.</li> <li>• Je dient te allen tijde het trap hek te sluiten. Controleer dit regelmatig.</li> </ul>
<b>Risico 33</b>	<b>Kind komt in aanmerking met gevaarlijke kantoorartikelen zoals papiersnijder</b>
<b>Afspraak zie protocol kantoor en veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uit veiligheidsoverwegingen zijn de kantoordeuren slechts met een code te openen.</li> <li>• Alleen de personen die bevoegd zijn gebruik te maken van het kantoor weten de code om de deur van het kantoor te openen.</li> <li>• De deuren van kantoor zijn alleen met een code ter openen. Personeel dat gebruik maakt van het kantoor, dient de deur te sluiten zodra de ruimte verlaten wordt, zodat er geen kinderen in kunnen.</li> </ul>
<b>Risico 34</b>	<b>Kind valt uit de ( kinder)stoel</b>
<b>Afspraak zie protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient er zeker in de babygroepen op te letten dat alle kinderen tijdens het eten veilig zitten. Drukke/ beweeglijke kinderen bij voorkeur naast de leidsters en niet alleen in een kinderstoel.</li> <li>• Je dient de kinderen te begeleiden bij het in- en uitklimmen van bankjes/ stoelen aan de eettafel</li> </ul>

## Veiligheid in de keuken

<b>Risico 35</b>	<b>Kind snijdt zich aan een mes</b>
<b>Afspraak zie protocol keuken</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De scherpe messen en plastic zakken dienen opgeruimd te worden in de afgesloten laden/ kasten. Het personeel dient deze consequent te sluiten!</li> </ul>
<b>Risico 36</b>	<b>Kind komt in de keuken</b>
<b>Afspraak zie protocol keuken</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het is streng verboden om kinderen mee de keuken in te nemen.</li> <li>• Kinderen kennen geen gevaar.</li> <li>• Je dient er op te letten dat er geen kinderen naar de keuken gaan.</li> <li>• Spreek je collega's hierop aan.</li> </ul>

## Plan van aanpak Sociale veiligheid

### Grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, volwassen en stagiaires

<b>Risico 37</b>	<b>Kind wordt geslagen</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	De <b>medewerkers, volwassen en stagiaires</b> mag nooit een kind slaan. Gebeurt dit wel dan wordt de medewerkers, volwassen en stagiaires op het matje geroepen en wordt de situatie besproken. Ouders worden ingelicht en eventueel kan er een gesprek volgen met ouders, kind, De medewerkers, volwassen en stagiaires en leidinggevende. De medewerkers, volwassen en stagiaires krijgt een officiële waarschuwing, of als de situatie dit toelaat, wordt de medewerkers, volwassen en stagiaires op non-actief gezet of ontslagen. Hiernaast kan er ook gekeken worden om de medewerkers, volwassen en stagiaires in een begeleidingstraject te zetten met een coach of een professional van buitenaf. De gedragscode zal nagekeken moeten worden en eventueel een aanvulling gedaan moeten worden betreft dit punt.
<b>Risico 38</b>	<b>Kind wordt uitgescholden</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	De medewerkers, volwassen en stagiaires scheldt een kind niet uit. Gebeurt dit wel dan wordt de medewerkers, volwassen en stagiaires hierop aangesproken door naaste collega's en zal de medewerkers, volwassen en stagiaires op gesprek moeten komen bij de leidinggevende. De situatie wordt besproken en het voorval zal -al dan niet- besproken worden met de ouders, dit ligt aan de ernst van de situatie. De medewerkers, volwassen en stagiaires kan een officiële waarschuwing krijgen, of eventuele andere stappen, zoals non-actief of ontslag, als de situatie ernstig is (bijvoorbeeld herhaaldelijk uitschelden, kind is zodanig van streek dat het niet meer naar de opvang wil, de medewerkers, volwassen en stagiaires heeft misbruik gemaakt van zijn machtspositie). De gedragscode zal nagekeken moeten worden en eventueel een aanvulling gedaan moeten worden betreft dit punt.
<b>Risico 39</b>	<b>Kind wordt gepest</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	De medewerkers, volwassen en stagiaires pesten kinderen niet. Gebeurt dit wel dan dient de naaste collega de medewerkers, volwassen en stagiaires hierop aan te spreken, of de leidinggevende in te schakelen. De leidinggevende bespreekt de situatie op kantoor met de medewerkers, volwassen en stagiaires en eventueel ook daarna met kind en ouder. De leidinggevende kan een officiële waarschuwing geven, de medewerkers, volwassen en stagiaires op non-actief zetten, of ontslaan. Hiernaast kan er ook gekeken worden om de medewerkers, volwassen en stagiaires in een begeleidingstraject te zetten met een coach of een professional van buitenaf. De gedragscode zal nagekeken moeten worden en eventueel een aanvulling gedaan moeten worden betreft dit punt.
<b>Risico 40</b>	<b>Kind wordt betast</b>
<b>Afspraken</b>	De medewerkers, volwassen en stagiaires mag een kind een aai over de bol geven, een schouderklopje, op schoot nemen als ze nog kleiner zijn en getroost moeten worden, in spelvorm met elkaar stoeien in bijzijn van

<p><b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b></p>	<p>andere de medewerkers, volwassenen en stagiaires. De medewerkers, volwassenen en stagiaires mag nooit een kind betasten om er zelf genot aan te ontnemen, of seksuele gevoelens op te wekken. Als de medewerkers, volwassenen en stagiaires een kind toch sensueel betast, of de medewerkers, volwassenen en stagiaires ziet dat het gedrag er raar uitziet, dan dient zij de medewerkers, volwassenen en stagiaires in kwestie hierop aan te spreken, als ze dit niet durft, dient ze de leidinggevende in te schakelen. De leidinggevende zal in gesprek gaan met beide medewerkers, volwassenen en stagiaires om situatie te bespreken en eventuele stappen nemen zodat gedrag niet weer kan gebeuren, bijvoorbeeld in vergadering regels aanscherpen. kan leidinggevende de medewerkers, volwassenen en stagiaires in kwestie een officiële waarschuwing geven, op non-actief zetten en ontslaan als dit nodig blijkt.</p>
<p><b>Risico 41</b></p>	<p><b>Medewerkers, volwassenen en stagiaires gaat door met stoeien/kietelen terwijl het kind aangeeft dit niet wilt. Medewerkers, volwassenen en stagiaires zien niet in dat het kind een grens aangeeft</b></p>
<p><b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b></p>	<p>De medewerkers, volwassenen en stagiaires mag best stoeien met een kind, of kietelen, maar zodra een kind aangeeft dat het niet meer wilt zal de medewerkers, volwassenen en stagiaires altijd moeten stoppen. Als de medewerkers, volwassenen en stagiaires dit niet doorheeft dient een andere de medewerkers, volwassenen en stagiaires deze medewerkers, volwassenen en stagiaires erop aan te spreken.</p>
<p><b>Risico 42</b></p>	<p><b>Medewerkers, volwassenen en stagiaires zijn alleen in een ruimte met een kind(eren) en niemand kan de ruimte in kijken</b></p>
<p><b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b></p>	<p>De medewerkers, volwassenen en stagiaires is alleen in een ruimte met een kind wanneer dit niet anders kan, bijvoorbeeld tijdens verschonen van kind omdat het in de broek heeft geplast. Over het algemeen gaan kinderen alleen naar het toilet om te plassen. Wanneer kinderen hun handen moeten wassen tijdens buiten spelen zijn er wel medewerkers, volwassenen en stagiaires bij de kraan om erop toe te zien dat kinderen hun handen goed wassen en er geen natte bende van gemaakt wordt. Hier lopen kinderen in en uit. De medewerkers, volwassenen en stagiaires blijft zo lang en zo kort als nodig is alleen met een kind. Als een kind op het toilet is met medewerkers, volwassenen en stagiaires dan blijft de deur van het slot. De medewerkers, volwassenen en stagiaires die met een groep kinderen alleen blijft op de groep vanwege een korte plas-/ rookpauze van een collega, of vanwege een aangeboden knutselactiviteit, houdt altijd de deur van de groepen open zodat er door anderen naar binnen gekeken kan worden.</p>
<p><b>Risico 43</b></p>	<p><b>Medewerkers, volwassenen en stagiaires smijt met deuren en/of gooit met materiaal door de ruimte om hen boos zijn.</b></p>
<p><b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b></p>	<p>De medewerkers, volwassenen en stagiaires beheerst zichzelf en zorgt dat er een veilige sfeer op de groep heerst. Merkt zij dat ze de situatie niet meer onder controle heeft, dan meldt zij dit aan haar naaste collega en gaat zij even van de groep af om tot rust te komen. Als de medewerkers, volwassenen en stagiaires toch een uitbarsting heeft op de groep dan probeert de naaste de medewerkers, volwassenen en stagiaires deze medewerkers, volwassenen en stagiaires tot rust te krijgen, en meldt zij dit aan de leidinggevende. De leidinggevende bespreekt het voorval op kantoor met betreffende medewerkers, volwassenen en stagiaires(s) en kan besluiten om een officiële waarschuwing te geven i.v.m. het in gevaar brengen van de kinderen, de veiligheid van kinderen is niet gewaarborgd. Voor de medewerkers, volwassenen en stagiaires kan hulp ingeschakeld worden, zoals een coach</p>

	met mogelijk een doorverwijzing. Is de situatie zodanig uit de hand gelopen, dan wordt de medewerkers, volwassen en stagiaires om non-actief gesteld, of -in het ergste geval- volgt er ontslag.
<b>Risico 44</b>	<b>Medewerkers, volwassen en stagiaires is alleen in een ruimte met een kind zoals een toilet en laat eigen geslachtsdeel zien, doet seksuele handelingen bij een kind.</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	De medewerkers, volwassen en stagiaires mogen nooit handelingen verrichten die seksueel getint zijn, grensoverschrijdend zijn, de medewerkers, volwassen en stagiaires mag nooit een kind tot handelen over laten gaan, kinderen met elkaar laten spelen aan geslachtsdelen, of eigen geslachtsdeel laten zien. Als het kind met dit naar buiten komt wordt dit gelijk serieus genomen en wordt de medewerkers, volwassen en stagiaires gelijk op non-actief gezet en zal er een onderzoek gestart worden. De aandacht functionaris (in ons geval de leidinggevende) zal ingeschakeld worden. Dit gedrag is nooit 100% te voorkomen, maar we kunnen het risico zo klein mogelijk maken door ervoor te zorgen dat medewerkers, volwassen en stagiaires altijd aangeven wat ze gaan doen en dat zij binnen een korte tijd weer terug is met het kind, als de medewerkers, volwassen en stagiaires langer dan 5 minuten weg blijft zullen er medewerkers, volwassen en stagiaires moeten gaan kijken of alles goed gaat.



## Grensoverschrijdend gedrag door kinderen

<b>Risico 45</b>	<b>Kinderen worden gepest</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	Kinderen mogen elkaar niet pesten. Als dit gebeurt bespreekt de medewerkers, volwassenen en stagiaires dit gedrag samen met de kinderen die erin betrokken zijn. De medewerkers, volwassenen en stagiaires vertelt de ouders wat er is gebeurd wanneer een kind opgehaald wordt. Als blijkt dat een kind vaker pest, dan zal er een gesprek ingepland worden met ouders. Blijkt er meer nodig te zijn dan wordt de zorgcoördinator ingeschakeld en kan er eventueel een doorverwijzing volgen. Eventueel kan de coach ingeschakeld worden voor de kinderen die gepest worden.
<b>Risico 46</b>	<b>Een Kind slaat een ander kind</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	Kinderen mogen elkaar niet slaan. Als dit gebeurt bespreekt de medewerkers, volwassenen en stagiaires dit gedrag samen met de kinderen die erin betrokken zijn. De medewerkers, volwassenen en stagiaires vertelt de ouders wat er is gebeurd wanneer een kind opgehaald wordt. Als blijkt dat een kind vaker slaat, dan zal er een gesprek ingepland worden met ouders en de leidster van het kind. Blijkt er meer nodig te zijn dan wordt de zorg coördinator ingeschakeld en kan er eventueel een doorverwijzing volgen.
<b>Risico 47</b>	<b>Een kind scheldt een ander kind of Medewerkers, volwassenen en stagiaires uit.</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	Kinderen mogen elkaar niet uitschelden. Als dit gebeurt bespreekt de medewerkers, volwassenen en stagiaires dit gedrag samen met de kinderen die erin betrokken zijn. De medewerkers, volwassenen en stagiaires vertelt de ouders wat er is gebeurd wanneer een kind opgehaald wordt. Als blijkt dat een kind vaker uitscheldt, dan zal er een gesprek ingepland worden met ouders en de leidster van het kind. Blijkt er meer nodig te zijn dan wordt de zorg coördinator ingeschakeld en kan er eventueel een doorverwijzing volgen.
<b>Risico 48</b>	<b>Een kind stoeit/kietelt een ander kind terwijl kind aangeeft dat het op moet houden.</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	Het kind wordt aangesproken op het gedrag en gevraagd waarom het doorgaat met stoeien/kietelen terwijl het andere kind duidelijk aan heeft gegeven dat het moet stoppen. Het kind dat 'slachtoffer' is verteld wat dit gedrag met hem doet. Hiernaast wordt er aan het stoeiende/kietelende kind gevraagd wat de regels zijn en wat hij er zelf van zou vinden. De afspraken worden weer besproken en de kinderen mogen weer spelen. Als blijkt dat het daarna weer gebeurt dan kunnen we besluiten de kinderen uit elkaar te halen, ze iets anders te laten doen (vb. andere activiteit/spel samen met de medewerkers, volwassenen en stagiaires of ander kind). Als het kind dan nog doorgaat, dan kan het kind voor korte tijd op time-out gezet worden en het gedrag wordt besproken met ouders.
<b>Risico 49</b>	<b>Een kind is alleen in een toilet met een ander kind en kind zit aan geslachtsdeel van ander kind of laat eigen geslachtsdeel zien.</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kinderen mogen niet met meerderen naar het toilet, kinderen moeten dus om de beurt naar het toilet gaan.</li> </ul>

## Vermissing

<b>Risico 50</b>	<b>Kind loopt weg naar buiten</b>
<b>Afspraak zie protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De kinderen kunnen de buitendeur niet zelf openen.</li><li>• De buitendeur kan alleen vanuit binnen geopend worden door de rode deur knop in te drukken</li><li>• Deze deurknop is hoog voor de kinderen en kunnen er nooit bij.</li><li>• Onze ouders (klanten) komen binnen via onze centrale ruimtes</li><li>• Ouders (Klanten) kunnen alleen naar binnen via een speciale code of vingerafdruk</li></ul>

## Plan van aanpak Gezondheid

### Ziektekiemen

<b>Risico 51</b>	<b>Zieke kind wordt opgevangen</b>
<b>Afspraak Zie protocol gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Als een kind 38,5 graden koorts heeft dan dient de leidster de ouders te bellen en toestemming te vragen voor het toedienen van een kinderparacetamol. Het kind hoeft niet opgehaald te worden.</li><li>• Als een kind 39 graden koorts heeft moeten de ouders gebeld worden door de leidster. Het kind moet opgehaald worden.</li><li>• Geef een kind geen zetpil als het 39 graden koorts heeft, ook al zouden de ouders dit wel willen.</li><li>• Als een kind koorts heeft trek je eventuele extra kleding (vest, dikke trui) uit en laat je het in 1 laag kleding rondlopen (daaronder eventueel onderkleding, zoals een hemd). Hierdoor kan de warmte het lichaam uit.</li><li>• Laat een kind met koorts nooit onbewaakt slapen/ rusten.</li></ul>
<b>Risico 52</b>	<b>Kind krijgt gifstoffen of ziektekiemen binnen door het eten van bedorven voedsel</b>
<b>Afspraak Zie protocol keuken</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alles wat nieuw wordt geopend in de keuken moet gecodeerd worden (datum van de dag).</li><li>• Schoonmaakmiddelen worden in hoge, aparte kastdelen opgeborgen, niet samen met voedsel.</li><li>• Houdt je werkruimte en hulpmiddelen schoon!</li><li>• Verhit voedsel door en door, zodat het gaar is.</li><li>• Houdt vlees gescheiden van overig voedsel! Het mes en de snijplank die je voor (rauw) vlees gebruikt, gebruik je niet zonder af te wassen voor andere producten.</li><li>• Ouders worden geïnstrueerd geen bederfelijke voedingsmiddelen mee te nemen die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest (denk bijvoorbeeld aan traktaties).</li><li>• Gekoelde producten die langer dan 30 minuten buiten de koeling zijn geweest worden weggegooid.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In de koelkast zit een voedselthermometer en deze dient te allen tijde daar aanwezig te zijn.</li> <li>• Gekoelde producten worden onder 7°C bewaard.</li> <li>• Gekoelde producten worden na aflevering direct in de koelkast geplaatst.</li> <li>• Producten worden vlak voor gebruik uit de koelkast gehaald</li> <li>• Gekoelde producten die langer dan dertig minuten buiten de koelkast zijn geweest worden weggegooid</li> <li>• De houdbaarheidsdatum van producten wordt voor ieder gebruik gecontroleerd.</li> <li>• Rauwe voedingsmiddelen worden tot minimaal 75°C in de kern verhit.</li> <li>• Op het moment dat je het eten opdient voor consumenten dient dit 60°C te zijn.</li> <li>• Geschild, gesneden of geprakt fruit wordt afgedekt.</li> <li>• Restjes worden niet hergebruikt.</li> </ul>
<b>Risico 53</b>	<b>Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/wondjes van een ander kind</b>
<b>Afspraak Zie protocol gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indien een kind in aanraking komt met een open wond/ blaasje, dient het kind zijn/ haar handen te wassen.</li> </ul>
<b>Risico 54</b>	<b>Kind wast zijn/ haar handen niet met zeep en water ( handhygiëne)</b>
<b>Afspraak zie protocol</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wanneer dienen je handen gewassen te worden? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij zichtbaar vuil</li> <li>• Na toiletgebruik</li> <li>• Voor contact met voedsel van de kinderen</li> <li>• Voor en na het toedienen van medicijnen en/ of wondverzorging</li> <li>• Voor en na het aanbrengen van zalf/ crème</li> <li>• Na het vegen van de billen van een kind (verschonen)</li> <li>• Na contact met lichaamsvochten (snot, braaksel, speeksel, ontlasting, wondvocht, bloed)</li> <li>• Na contact met vuil (afwas, was, afval)</li> <li>• Na buiten te zijn geweest</li> <li>• Handen worden gewassen na snuiten, hoesten, niezen.</li> </ul> </li> <li>• Op welke manier dienen je handen gewassen te worden? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gebruik stromend, lauw water.</li> <li>• Maak de handen nat en neem daarna vloeibare zeep.</li> <li>• Wrijf de handen over elkaar en zorg dat water en zeep over de handen worden verdeeld. Vergeet tussen vingers, nagels en duim niet.</li> <li>• Spoel de handen al wrijvend af onder stromend, lauw water.</li> <li>• Droog de handen af met een papieren doekje of schone handdoek.</li> </ul> </li> </ul>

## Binnenmilieu

<b>Risico 55</b>	<b>Kind komt via stoffering van verblijfsruimte in aanmerking met allergieën.</b>
<b>Afspraak Zie protocol Schoonmaak en schoonmaaklijsten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Er worden alleen kortpolige vloerkleden gebruikt, makkelijker te reinigen</li><li>• Zichtbaar vuil wordt direct verwijderd, zichtbaar vervuilde ruimtes worden direct schoongemaakt.</li><li>• De ruimte wordt dagelijks schoongemaakt, zie schoonmaaklijsten.</li></ul>
<b>Risico 56</b>	<b>Kind verblijft in een te warme ruimte</b>
<b>Afspraak Zie protocol Milieu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De temperatuur in het pand wordt op 20 °C gezet, als de temperatuur oploopt wordt de temperatuur aangepast.</li><li>• Indien de temperatuur binnen oploopt tot boven de 25 °C, dien je de deuren opengezet te worden.</li><li>• Je dient er dagelijks voor te zorgen dat de ruimte gelucht wordt, door de ventilatieroosters open te zetten bij de ramen.</li><li>• Indien je merkt dat het te koud of te warm in de groep is, dien je de leidinggevende op de hoogte te stellen. Deze zal de groep controleren en maatregelen treffen</li><li>• In verschillende ruimtes worden temperatuur verschillen van meer dan 5 graden voorkomen.</li><li>• De luchtvochtigheid wordt regelmatig gecontroleerd en ligt tussen de 40% en 60%.</li></ul>

## Buitenmilieu

<b>Risico 57</b>	<b>Kind wordt gebeten door teek</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>Buitenspelen</b> <b>En EHBO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kinderen worden op teken gecontroleerd als ze rondom struiken hebben gespeeld.</li><li>• Indien een kind wordt gebeten door een teek: <b>probeer de teek nooit buiten (zonder tekentang) te verwijderen!</b> In de E.H.B.O. doos zit een tekentang. Verwijder de teek zoals aangegeven wordt op de gebruiksaanwijzing bij de tang.</li></ul>
<b>Risico 58</b>	<b>Kind wordt gestoken door een wesp</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>zomer</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Neem geen limonade mee naar buiten, dit omdat wespen op zoetigheid af komen. Water kan natuurlijk altijd. Plakkerige monden en handen dienen direct schoongemaakt te worden. Fruit eten buiten is toegestaan in overleg met directie.</li><li>• Indien een kind geprikt wordt door een bij en wesp dien je de leidinggevende te waarschuwen. Deze zal kijken of het kind een allergische reactie vertoont en eventueel vragen of je de ouders waarschuwt.</li></ul>
<b>Risico 59</b>	<b>Kind droogt uit</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>Zomer</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Geef de kinderen in de groep om de 1,5 uur te drinken in verband met uitdroging.</li></ul>
<b>Risico 60</b>	<b>Kind komt in contact met bestrijdingsmiddelen</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>Buitenspelen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Er worden geen bestrijdingsmiddelen gebruikt.</li></ul>

## Gezondheidsrisico als gevolg van (het uitblijven van) medisch handelen

<b>Risico 61</b>	<b>Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indien er bij een kind verkeerde medicatie wordt toegediend, dien je de leidinggevende direct op de hoogte te stellen. De leidinggevende stelt ouders op de hoogte en raadpleegt de huisarts.</li> <li>• Indien je medicatie van de ouders voor een kind krijgt en het medicijnformulier ondertekend is, dien je te vragen om instructie van de ouders en <b>altijd</b> de gebruiksaanwijzing/ bijsluiter te raadplegen.</li> <li>• Er worden alleen medicamenten verstrekt worden die al eerder thuis verstrekt zijn</li> </ul>
<b>Risico 62</b>	<b>Kind krijgt bedorven medicament toegediend</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie</b> <b>toestemmingsformulier</b> <b>medicijnverstrekking</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Plaats van bewaren en houdbaarheidsdatum( zie voor verdere informatie toestemmingsformulier medicijnverstrekking)</b></li> </ul>
<b>Risico 63</b>	<b>Kind krijgt paracetamol zonder toestemming van ouder</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mocht een kind medicijnen nodig hebben, dien je de ouders en de leidinggevende het toestemmingsformulier voor medicijnen te laten ondertekenen. Tevens teken jij zelf het formulier.</li> </ul>
<b>Risico 64</b>	<b>Kind wordt niet of onjuist medisch behandeld door onvolledige of onjuiste medische dossier</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indien je medicatie van de ouders voor een kind krijgt en het medicijnformulier ondertekend is, dien je te vragen om instructie van de ouders en <b>altijd</b> de gebruiksaanwijzing/ bijsluiter te raadplegen</li> </ul>
<b>Risico 65</b>	<b>Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alleen gediplomeerd personeel dient medicijnen aan kinderen toe te dienen (stagiaires dus niet).</li> <li>• Indien je twijfelt bij toedienen van medicijnen, dien je altijd de leidinggevende te raadplegen.</li> </ul>
<b>Risico 66</b>	<b>Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of vochtwond</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>EHBO en protocol</b> <b>gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd worden wegwerphandschoenen gedragen.</li> <li>• Gemorst bloed moet met handschoen aan worden verwijderd met water en zeep, daarna wordt de oppervlakte schoongespoeld en laat je het opdrogen. En als laatste pak je de oppervlakte schoon met alcohol(70%)</li> <li>• Wondjes en overige vormen van open huid dienen afgedekt te worden op een passende manier, zie hiervoor het stappenplan bij de E.H.B.O. doos.</li> <li>• Indien een kind in aanraking komt met een open wond/ blaasje, dient het kind zijn/ haar handen te wassen.</li> </ul>

## Omgaan met kleine risico's

In ons kinderdagverblijf Moeders Schoot leren wij de kinderen actief om te gaan met kleine risico's. Door uit te leggen waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en ze te leren hoe we risico's op incidenten kunnen beperken, maken we ons verblijf nog veiliger. De volgende regels zijn van kracht:

- De kinderen mogen elkaar niet duwen.
- De kinderen mogen niet met de deuren spelen.
- De kinderen mogen elkaar niet uitschelden en ook geen scheldwoorden gebruiken.
- De kinderen mogen niet rennen in de groep.
- Indien er een trap aanwezig is in de groep; de kinderen mogen niet spelen op de trap (glijden van leuning, met speelgoed, enzovoort).
- De kinderen dienen voorzichtig te zijn met de spullen van elkaar en van de opvang.
- De kinderen vanaf 2 jaar dienen te leren hun speelgoed op te ruimen.
- Je dient de kinderen te leren dat zij bij niezen/ hoesten hun handen voor hun mond dienen te houden.
- Je dient de kinderen (als onderdeel van de zindelijkheidstraining), te leren op welke manier zij hun handen goed wassen, dit conform het protocol handen wassen.
- Je dient de kinderen te leren handen wassen, na contact met dieren, dit conform het protocol handen wassen.
- Je dient erop te letten dat kinderen rekening met elkaar houden en er zorg voor te dragen dat grote en kleine kinderen apart van elkaar spelen i.v.m. veiligheid.
- Indien grote en kleine kinderen samen spelen, dienen de grote kinderen te spelen met het speelgoed van de jongere kinderen (niet andersom), indien jij zelf niet meespeelt.

## Risico-inventarisatie

Kindercentrum Moeders Schoot KDV zal per 2019 jaarlijks de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitvoeren. Doordat de pedagogisch medewerkers en de leidinggevende deze inventarisatie uitvoeren worden de risico's in kaart gebracht. Daarnaast wordt er jaarlijks aan de hand van de punten uit de risico-inventarisatie een actieplan opgesteld. Hierdoor wordt het duidelijk aan welke punten alle pedagogisch medewerkers moeten gaan werken.

## Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het kind. Het kinderdagverblijf Kindercentrum Moeders Schoot heeft een protocol meldcode kindermishandeling opgesteld. Dit protocol is te vinden in de beleidsmap op de groep in de kast. Maandelijks in de teamvergadering of tijdens het zorgoverleg komt dit onderwerp terug als agendapunt. Alle zorgen of onderbuikgevoelens van de pedagogisch medewerkers of andere volwassenen worden besproken met de aandachtfunctionaris. Op ons team heerst een open cultuur. Wij bespreken alles met elkaar en staan open voor feedback. In het pedagogisch beleidsplan is opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan, waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten de kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is. De pedagogisch medewerkers weten hoe te handelen bij vermoeden van meldcode kindermishandeling.

## Kindermishandeling

De overheid heeft in 2012 de Wet Meldcode kindermishandeling ingevoerd. Dit houdt in dat wij als kinderdagverblijf Kindercentrum moeders Schoot wettelijk verplicht zijn te handelen bij zorgelijke signalen die zouden kunnen wijzen op kindermishandeling en/ of huiselijk geweld. Het registreren en vastleggen van de signalen op beeld (foto's) en op papier (verslaglegging) hoort hierbij. Deze worden bewaard in het kind dossier op het hoofdkantoor.

Het kinderdagverblijf Kindercentrum Moeders Schoot heeft het verbeterde protocol meldcode kindermishandeling opgesteld voor de pedagogisch medewerkers, hierin staat beschreven welke stappen er genomen dienen te worden bij vermoedens van meldcode(huiselijk geweld) of kindermishandeling. Deze stappen bestaan uit stap 1: signalen in kaart brengen, stap 2: overleggen met collega's en aandachtfunctionaris, stap 3: gesprek met de ouder, stap 4: wegen van huiselijk geweld/Kindermishandeling, stap 5: zijn er twee beslissingen die genomen dienen te worden. Deze bestaan uit: is melden noodzakelijk? Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk?. Dit houdt in dat er altijd contact wordt opgenomen met Veilig thuis. Hierbij word overlegt of het bij een melding blijft of dat er een melding is en dat er direct een hulpverleningsteam ingeschakeld word.

Op welk manier het kinderdagverblijf kindercentrum Moeders Schoot precies handelt, kunt u lezen in de Meldcode Kindermishandeling, te vinden in de *Protocollemap* op de groep.. Indien wij de zorgelijke signalen bespreken met een ouder, beschuldigen wij de ouder nergens van en wordt niet geoordeeld. Wij zien het echter, buiten onze wettelijke plicht, als onze plicht als mens om met ouders in gesprek te gaan over zorgelijke signalen. Onze kinderen staan voorop, wij handelen altijd uit belang van het kind.



De pedagogisch medewerkers volgen ook cursussen die te maken hebben met het signaleren van kindermishandeling en hoe te handelen. Deze verworven competenties passen ze weer toe bij het volgen van het protocol kindermishandeling.

Binnen het kinderdagverblijf kindercentrum Moeders Schoot is een aandachtfunctionaris aangesteld. Op dit moment zijn dat de directieleden en twee pedagogische medewerkers. De aandachtfunctionaris is aangesteld om contacten te onderhouden met externe instanties wat betreft huiselijk geweld en kindermishandeling. Verder ondersteunt zij medewerkers in het werken volgens de Meldcode. Ook als ouders vragen hebben over het werken met de meldcode, kunnen zij terecht bij de aandachtfunctionaris.

## Het vier ogen principe

Het is wettelijk verplicht dat de pedagogisch medewerkster in de groep gehoord of gezien kan worden door een andere volwassene, om de veiligheid van de kinderen te kunnen waarborgen (*Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen 2012*). Binnen het kinderdagverblijf kindercentrum Moeders Schoot gebeurt dit door het inzetten van camera's met geluid in de groepen. Deze camera's maken 24-uurs beelden en worden op het hoofdkantoor gevolgd door de directeur. Indien deze niet aanwezig is, is er een ander lid van de directie werkzaam op het hoofdkantoor. De leidinggevende is elke dag op de vloer aanwezig en loopt ten minste 4 maal per dag onaangekondigd de groepen binnen ter ondersteuning en controle van de pedagogisch medewerkster.

De slaaptijd van de kinderen om 13:00 uur, valt samen met de pauzetijden van de pedagogisch medewerkers. Er is in de baby- en peutergroepen tijdens de slaaptijd altijd een pedagogisch medewerkster aanwezig in de groep om toezicht te kunnen houden op de kinderen die wakker zijn. Deze pedagogisch medewerkster controleert conform het protocol *Bedden en Wiegendood* om de 10 minuten de slaapkamer. De pedagogisch medewerkster zelf wordt gecontroleerd door middel van camera met geluid, die op de beide kantoren staan. De directieleden fungeren als achterwacht en houden de camera's op kantoor in de gaten. Indien er bijvoorbeeld door een van de leden van de achterwacht wordt gehoord dat een kind in de slaapkamer huult en hier niet op gereageerd wordt door de pedagogisch medewerkster in de groep, dan loopt de achterwacht zelf de naar de slaapkamer.

De pedagogisch medewerkers worden op de hoogte gehouden over het vier ogen principe in de teamvergaderingen en onze ouders middels de nieuwsbrief.

## Achterwacht, EHBO en BHV

Binnen het kinderdagverblijf Kindercentrum Moeders Schoot hebben alle pedagogische medewerkers een EHBO diploma voor kinderen, zodat zij bij een ongeval kunnen handelen. Elk jaar wordt deze cursus in de vorm van een herhaling aangeboden.

Naast het personeel met een EHBO diploma zijn er ook vaste medewerkers in dienst met een diploma bedrijfshulpverlening, zij weten bij een eventuele brand of ontruiming hoe er gehandeld dient te worden. Ook deze cursus wordt ieder jaar herhaald. Wij hebben momenteel 8 BHV'ers binnen het kinderdagverblijf.

Zowel de fysieke als geestelijke veiligheid van kinderen, ouders en personeel wordt door het kinderdagverblijf kindercentrum Moeders Schoot gewaarborgd. Fysieke veiligheid met betrekking tot ongevallen en calamiteiten door ervoor te zorgen dat het personeel een EHBO of BHV diploma behaalt.

Overige maatregelen die getroffen zijn om de fysieke veiligheid te waarborgen:

- Bij de hoofdvestiging Dr. H. Colijnstraat 252 en nevenvestiging Dr. H. Colijnstraat 250 worden de deuren zowel 's ochtends als 's avonds geopend/ gesloten door drie pedagogische medewerkers en een ondersteunende medewerker. Te allen tijde kan een achterwacht ingeschakeld worden.
- In elke vestiging is altijd een BHV'er aanwezig.
- In elke groep hangt een camera met geluid. Hier worden 24 uur beelden opgenomen. Dit is voor de veiligheid van de kinderen, medewerkers en ouders.
- De beelden blijven 3 weken lang opgeslagen en worden automatisch verwijderd door het camerasysteem.
- Het camerabeveiligingssysteem heeft een beveiligingscode en alleen de directeur (H. Cakmakci) heeft toegang tot de camera beelden.
- De camera beelden kunnen opgevraagd worden door ouders als er vermoeden is van kindermishandeling en of calamiteiten. Dit is altijd in overleg en met goedkeuring van de directeur.
- De ouder mag geen kopie ontvangen van de camerabeelden. Dit is in verband met privacy van de kinderen en medewerkers.

Mocht er een ongeval met een kind plaats vinden, dan zal de BHV'er en een gediplomeerde pedagogisch medewerker achter blijven in het kinderdagverblijf en de andere pedagogisch medewerker zal met het kind naar het ziekenhuis gaan. Het is de bedoeling dat de pedagogisch medewerker van het kind en een andere pedagogisch medewerker mee gaan.

Ouders geven op het intakeformulier dat in de wenperiode ingevuld wordt, aan welke personen het kind mogen ophalen. Van al deze personen wordt een kopie gemaakt van het legitimatiebewijs, deze worden zowel in het kind dossier op het hoofdkantoor als in de groepsmap bij de kind gegevens bewaard. Zonder kopie van het legitimatiebewijs en toestemming van de ouders, wordt het kind niet meegegeven.

Voor uitgebreidere informatie met betrekking tot de veiligheid, verwijzen we u naar de *Protocolmap* en pedagogisch beleidsplan.

### Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Tijdens het evalueren bepalen we of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we twee keer per jaar de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens een teamvergadering. Dit gebeurt door middel van het invullen van de RIE gezondheid en veiligheid. De uitkomsten worden geëvalueerd in de teamvergadering. Indien nodig wordt het beleid aangepast. Tussentijds kan het beleid getoetst worden aan de hand van:

- Het ongevallen formulier,
- Het behandelen van klachten,
- De screening van de GGD.

### Hoe wordt het beleid en de evaluatie inzichtelijk gemaakt voor de ouders?

Binnen Kindercentrum Moeders Schoot KDV informeren wij onze ouders via nieuwsbrieven, ouderavonden en de oudercommissie. Wij houden onze ouders op de hoogte van de activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Het beleidsplan veiligheid en gezondheid is te allen tijde terug te vinden op de website. Wanneer er vragen zijn vanuit ouders worden deze, in dien mogelijk, ter plekke beantwoordt. Wanneer er een vraag voor meerdere ouders interessant zou kunnen zijn, wordt het onderwerp meegenomen in de