



## Inspectierapport

### **Kindercentrum Moeders Schoot B.V. (KDV)**

Dr. H. Colijnstraat 252  
1067 CP Amsterdam

Registratienummer: 149360812

Toezichthouder : GGD Amsterdam  
In opdracht van : Gemeente Amsterdam  
Datum inspectie : 05-07-2019  
Type onderzoek : Nader onderzoek  
Status : definitief  
Datum vaststellen inspectierapport : 16-07-2019

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 5 juli 2019 is op grond van artikel 1.62, vijfde lid van de Wet kinderopvang en naar aanleiding van een handhavingprocedure die is gestart door de gemeente, een nader onderzoek uitgevoerd.

Het onderzoek bestaat uit een documentenonderzoek en een onaangekondigd onderzoek op locatie. Gelijktijdig heeft een jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden. De uitkomsten van dit onderzoek zijn opgenomen in een apart onderzoek.

Bij een nader onderzoek wordt de houder niet in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen.

## Beschouwing

### Organisatie

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. bestaat uit drie vestigingen: twee kinderdagverblijven en één buitenschoolse opvang in Amsterdam Nieuw-West.

Voor alle vestigingen is een leidinggevende aangesteld voor de aansturing van het personeel. De leidinggevende wordt ondersteund door een assistent-leidinggevende. Zij zijn beiden gekwalificeerd om te worden ingezet als beroepskracht.

### Locatie

Kindercentrum Moeders Schoot (Dr. H. Colijnstraat 252) bestaat uit drie horizontale groepen, namelijk twee peutergroepen en één babygroep. In een van de peutergroepen wordt voor- en vroegschoolse educatie (VVE) aangeboden.

Het team bestaat uit negen vaste beroepskrachten, waarvan er twee in het afgelopen jaar in dienst zijn getreden. Het kindercentrum heeft daarnaast een kok in dienst die dagelijks de warme maaltijd verzorgt en er zijn verschillende stagiairs actief.

### Aanleiding nader onderzoek

Tijdens het jaarlijks inspectieonderzoek d.d. 27 november 2018 is gebleken dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet aan de voorwaarden voldeed. Daarnaast werd niet aan alle voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid en Personenregister Kinderopvang voldaan. Hierop heeft de gemeente twee aanwijzingen afgegeven op 3 april en 19 juni 2019. In dit nader onderzoek is beoordeeld dat de overtredingen met betrekking tot het pedagogisch beleid en het Personenregister Kinderopvang zijn hersteld. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet aan de voorwaarden, maar in de praktijk wordt niet conform het beleid gehandeld.

### Advies aan college van B&W

Met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft de toezichthouder een overtreding geconstateerd. De toezichthouder adviseert om vanwege deze overtreding(en) de handhaving te vervolgen.

Met betrekking tot het pedagogisch beleid en het Personenregister Kinderopvang heeft de toezichthouder geen overtredingen geconstateerd. De toezichthouder adviseert dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Uit het jaarlijks inspectierapport d.d. 27 november 2018 bleek dat de wijze waarop de overdracht naar de buitenschoolse opvang is vormgegeven ontbrak. Daarnaast ontbrak ten aanzien van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang een concrete beschrijving van de wijze waarop in de praktijk de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd en hoe de ontwikkeling van persoonlijke competenties wordt gestimuleerd.

Hierop is door de gemeente een aanwijzing d.d. 3 april 2019 afgegeven.

### Herstel overtredingen

In het beleid is een voldoende concrete beschrijving opgenomen van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang en een concrete beschrijving van de wijze waarop in de praktijk de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd en de ontwikkeling van persoonlijke competenties wordt gestimuleerd. Ten aanzien van de beide basisdoelen is een onderscheid gemaakt in leeftijdsfasen.

#### *Emotionele veiligheid*

In het beleid is opgenomen dat op alle groepen vaste pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. Daarnaast is opgenomen dat bij kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar responsief wordt gereageerd door bij de kinderen op de grond te gaan zitten, het kind uit te dagen om te kruipen, maar ook frustraties bij het kind te beperken wanneer dit niet lukt en speelgoed aan te bieden. Bij kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar benoemen de beroepskrachten wat de kinderen doen, spelen ze actief mee en volgen in het spel het initiatief van het kind. Daarnaast is aandacht voor het stellen van open en gesloten vragen waardoor het kind wordt uitgedaagd in de taalontwikkeling en het denkvermogen. Ook worden complimenten gegeven.

#### *Ontwikkeling van persoonlijke competenties*

In het beleid is opgenomen dat medewerkers de kinderen stimuleren in hun zelfstandigheid, bijvoorbeeld bij het aankleden of het spelen van een spelletje. Specifiek voor de kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar wordt beschreven dat wordt gezongen (taalontwikkeling), gedanst, babygym wordt aangeboden en dat verschillende materialen worden aangeboden die de zintuigen stimuleren. De grove motoriek wordt gestimuleerd door bijvoorbeeld met grote legoblokken te bouwen en de fijne motoriek door bijvoorbeeld te puzzelen of tekenen. Voor de kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar worden de speelhoeken benoemd en wordt de taalontwikkeling gestimuleerd door veel met de kinderen te praten, samen te zingen en voor te lezen. Ze worden gestimuleerd in het ordenen en verzamelen van materialen om ook de cognitieve competenties verder te ontwikkelen. De motoriek wordt verder ontwikkeld tijdens het buiten spelen en tijdens knutselactiviteiten.

Uit het toegestuurd pedagogisch beleidsplan blijkt dat een beschrijving is opgenomen van de wijze waarop de kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang. In de beschrijving ontbreekt echter of ouders hier toestemming voor geven. Dit wordt door de houder toegevoegd aan de beschrijving.

### Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met beroepskrachten en leidinggevende
- Aanwijzing d.d. 3 april 2019
- Reactie op aanwijzing d.d. 21 juni 2019
- Pedagogisch beleidsplan (dagopvang) 2019, versie 2.2., ontvangen op 21 juni 2019
- Jaarlijks inspectierapport d.d. 27 november 2019
- Inspectieonderzoek

## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Uit het inspectierapport d.d. 27 november 2018 bleek dat een stagiair en twee vaste beroepskrachten pas zijn gekoppeld aan de houder, nadat ze zijn begonnen met hun werkzaamheden in het kindercentrum.

In de aanwijzing d.d. 3 april 2019 is opgenomen dat de houder zorg dient te dragen voor koppeling in het Personenregister Kinderopvang (hierna: PRK) voor aanvang van de indiensttreding.

### **Herstel overtreding**

Sinds het jaarlijks inspectieonderzoek d.d. 27 november 2018 zijn drie nieuwe beroepskrachten en een stagiair in dienst getreden. Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder voor aanvang van hun werkzaamheden.

Met betrekking tot het tijdig koppelen van nieuwe medewerkers en stagiairs heeft de leidinggevende nu een controlefunctie. Voordat een nieuwe medewerker of stagiair begint, wordt gecontroleerd of zij gekoppeld zijn. Pas daarna zal de medewerker ingepland worden.

### **Gebruikte bronnen:**

- Gesprek met de leidinggevende
- E-mailbericht leidinggevende d.d. 12 juli 2019
- Personenregister Kinderopvang, geraadpleegd op 11 juli 2019
- Jaarlijks inspectierapport d.d. 27 november 2018
- Aanwijzing d.d. 3 april 2019
- Inspectieonderzoek

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens het jaarlijks inspectieonderzoek d.d. 27 november 2018 bleek dat de houder geen veiligheids- en gezondheidsbeleid had opgesteld. Wel waren het Protocol Veiligheid en Protocol Gezondheid beschikbaar uit 2017, waarin verschillende maatregelen waren opgenomen om veiligheids- en gezondheidsrisico's te beperken. Er werd echter geen onderscheid gemaakt tussen grote en kleine risico's en het beleid was onvoldoende locatiespecifiek.

In de aanvullende aanwijzing d.d. 18 juni 2019 is opgenomen dat de houder zorg dient te dragen voor een veiligheids- en gezondheidsbeleid en hiernaar dient te handelen.

### Herstel overtredingen

Door middel van de maandelijkse teamvergaderingen waarin de beroepskrachten meepraten en meebeslissen over de risico's die er zijn, wordt het beleid actueel gehouden en zorgt de houder dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is opgenomen dat kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn door het hanteren van bepaalde regels.

Het beleid is altijd in te zien via de website van het kindercentrum.

In het beleid zijn de risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen en de risico's op grensoverschrijdend gedrag opgenomen. Ook de genomen maatregelen om de risico's te beperken zijn opgenomen in het beleid. Er wordt echter niet ingegaan op de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder heeft een beleid opgesteld dat er grotendeels toe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Op basis van de speerpunten hand- en verschoonhygiëne en voedselveiligheid is beoordeeld of conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

#### *Hand- en verschoonhygiëne*

De kinderen in een van de peutergroepen wassen hun handen voor het eten en na de toiletgang met zeep en kunnen hun handen afdrogen met papieren handdoekjes. Het verschoonkussen en de handen van de beroepskrachten worden tussen elke verschoonbeurt door gewassen. De beroepskrachten verklaren ook alcohol te gebruiken bij poepluiers en de wc's 's middags schoon te maken met alcohol. In de babygroep wordt hetzelfde verklaard. Het gebruik van alcohol ervaren de beroepskrachten als een hygiënischer werkwijze dan alleen het gebruik van allesreiniger.

Ten aanzien van het handen wassen wordt in de praktijk conform beleid gehandeld. Ten aanzien van de verschoonhygiëne wordt ook conform beleid gehandeld, alleen dient het gebruik van alcohol gespecificeerd te worden, omdat alcohol alleen desinfecteert en niet reinigt. Wanneer alleen alcohol wordt gebruikt bij bijvoorbeeld diarree, is sprake van onvoldoende reiniging om het risico op overdracht van ziektekiemen te beperken.

#### *Voedselveiligheid*

In het kindercentrum is een kokkin aangesteld die dagelijks de warme maaltijd bereidt. De warme maaltijd wordt binnen een half uur na bereiding opgediend. Etenresten worden niet bewaard. De kokkin verklaart dat op het beleg de datum van opening wordt geschreven. Wanneer het beleg niet binnen een week op is, wordt het weggegooid. Tijdens het inspectiebezoek blijkt geen datum op de verpakking van het beleg te staan. Daarnaast blijkt de temperatuur van de koelkast 10 °C te zijn, terwijl in het beleid staat dat dit 7

graden Celsius dient te zijn. De temperatuur wordt volgens de kokkin wel gecontroleerd, maar onduidelijk blijft of dit regelmatig gebeurt. In het protocol Keuken wordt verder benoemd dat rauwe voedingsmiddelen tot minimaal 75°C verhit dienen te worden en bij het opdienen een temperatuur van 60°C aangehouden dient te worden. De temperatuur kan volgens de kokkin gemeten worden met de voedselthermometer, maar dit gebeurt niet bij het bereiden en opdienen van elke maaltijd. Het is onduidelijk in hoeverre de houder er zorg voor draagt dat de beschreven maatregelen daadwerkelijk worden nageleefd in de praktijk en hoe het risico op het ontstaan van ziektekiemen wordt beperkt.

### Conclusie

In de praktijk wordt slechts deels conform beleid gehandeld. De houder draagt er onvoldoende zorg voor dat bij het bereiden van voedsel het risico op overdracht van ziektekiemen wordt beperkt. Daarnaast wordt bij de beschrijving van de risico's en de genomen maatregelen niet ingegaan op de handelwijze indien de risico's zich verwezenlijken.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.  
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 3 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang.)

### **Gebruikte bronnen:**

- Gesprekken met beroepskrachten en leidinggevende
- Aanwijzing d.d. 3 april 2019
- Aanvullende aanwijzing d.d. 18 juni 2019
- Reactie op aanwijzing d.d. 21 juni 2019
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid KDV 2019, versie 1.1, ontvangen op 21 juni 2019
- Jaarlijks inspectierapport d.d. 27 november 2018
- Protocol verschonen, versie 1.3, ontvangen op 10 juli 2019
- Protocol handen wassen, versie 1.3, ontvangen op 10 juli 2019
- Protocol keuken, versie 1.3, ontvangen op 10 juli 2019
- Inspectieonderzoek

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
  - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
  - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.



# Gegevens voorziening

## Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000026488949
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	34
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Ja

## Gegevens houder

Naam houder	:	Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
Adres houder	:	Dr. H. Colijnstraat 252
postcode en plaats	:	1067 CP Amsterdam
KvK-nummer	:	61066133

# Gegevens toezicht

## Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. S.M.A. Thio

## Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

## Planning

Datum inspectiebezoek	:	05-07-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	
Zienswijze houder	:	
Vaststellen inspectierapport	:	16-07-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

Op grond van de Wet kinderopvang, artikel 1.63, lid 3 wordt de houder bij een nader onderzoek niet in de gelegenheid gesteld om een zienswijze in te dienen.