



Inspectierapport

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. (KDV)

Dr. H. Colijnstraat 427
1067 CE Amsterdam

Registratienummer: 251423736

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 29-06-2020
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 27-07-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

- Pedagogisch klimaat

- Personeel en groepen

- Veiligheid en gezondheid

- Accommodatie

- Ouderrecht

- Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 29 juni 2020 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan, de accommodatie en het ouderrecht. Op deze locatie wordt voorschoolse educatie (VE) aangeboden. Daarom is ook de Amsterdamse basiskwaliteit VVE van de locatie in kaart gebracht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoekstermijn ontvangen en beoordeeld in dit onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. heeft het kinderdagverblijf aan de Dr. H. Colijnstraat 427 te Amsterdam van de organisatie Freekids B.V. overgenomen. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. bestaat sindsdien uit 4 vestigingen. Naast dit kindercentrum exploiteert de houder 2 kinderdagverblijven en 1 buitenschoolse opvang in Amsterdam Nieuw-West. De organisatie wordt aangestuurd door een bestuurder, tevens directeur. Deze stuurt de vestigingen aan.

Alle vestigingen van Kindercentrum Moeders Schoot B.V. zijn gevestigd in dezelfde straat in Amsterdam Geuzenveld-Slotermeer. De directeur is dagelijks op de hoofdvestiging aanwezig, draagt zorg voor de financiële bedrijfsvoering en ondersteunt de leidinggevende en het team bij onder andere facilitaire zaken. Voor alle vestigingen is voor de aansturing van het personeel dezelfde leidinggevende aangesteld. Zij draagt zorg voor het opstellen, implementeren en uitvoeren van het kwaliteitsbeleid, is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, het contact met de ouders en de planning. De leidinggevende wordt ondersteund door een assistent-leidinggevende en samen hebben zij de functie van pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Zij zijn beiden eveneens gekwalificeerd om te worden ingezet als beroepskracht. In de toekomst wordt mogelijk een extra leidinggevende aangesteld.

Locatie

De locatie bestaat uit 2 peutergroepen (Smurfen en Kabouters) waar halve dagen voorschoolse educatie wordt aangeboden. De groepsruimtes bevinden zich op de begane grond van het pand. De groep Kabouters is op maandag, dinsdag en donderdag geopend; de groep Smurfen op maandag, woensdag en vrijdag. Er werken 3 vaste beroepskrachten, waarvan er één nog in opleiding tot beroepskracht voorschoolse educatie is.

Tijdens dit onderzoek blijkt dat aan alle kwaliteitseisen wordt voldaan.

Ten aanzien van de kwaliteitseisen die worden gesteld aan voorschoolse educatie is op één dag een beroepskracht ingezet die de opleiding voorschoolse educatie nog volgt. Zij heeft op dat moment alleen gewerkt en is niet naast een reeds geschoolde beroepskracht ingezet.

Ten aanzien van de voorwaarden die de gemeente Amsterdam stelt aan voorschoolse educatie wordt niet aan de voorwaarde met betrekking tot de inzet van een hbo'er in de voorschool voldaan.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek een overtreding met betrekking tot de inzet van een

beroepskracht voorschoolse educatie in opleiding geconstateerd. Wegens het coronavirus is de opleiding vertraagd. Daarom adviseert de toezichthouder om niet handhavend op te treden.

De toezichthouder heeft in dit onderzoek verder geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

De toezichthouder heeft naast de wettelijke kwaliteitseisen ook beoordeeld in hoeverre wordt voldaan aan de voorwaarden die de gemeente Amsterdam stelt aan voorschoolse educatie. De toezichthouder adviseert de gemeentelijke accounthouder VVE de uitkomsten van dit rapport mee te laten wegen in de subsidierelatie met de houder.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

De organisatie heeft een pedagogisch beleid en een apart ouderbeleid met aanvullende informatie voor ouders die als bijlage is opgenomen in het pedagogisch beleid is opgenomen. Met betrekking tot het aanbod van voorschoolse educatie is een apart ouderbeleid opgesteld. Daarnaast wordt in het beleid verwezen naar een protocollenmap. Door maandelijks teamoverleg en coaching op de groepen door de leidinggevende en een pedagogisch beleidsmedewerker tracht de houder er zorg voor te dragen dat in de praktijk conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

In het beleid is een voldoende concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang opgenomen. Het stimuleren van de ontwikkeling van sociale competenties en de wijze waarop aandacht wordt besteed aan het bijbrengen van normen en waarden staat eveneens voldoende beschreven in het beleid. Zo wordt aandacht besteed aan samenwerken, conflictoplossing, groepsregels, diversiteit in materiaalaanbod en vieringen. Tevens is een concrete beschrijving opgenomen van de wijze waarop in de praktijk de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd en de ontwikkeling van persoonlijke competenties wordt gestimuleerd. Ten aanzien van de basisdoelen is onderscheid gemaakt tussen de verschillende leeftijdsfasen.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen zijn opgenomen in het beleid.

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties van de pedagogische praktijk is beoordeeld of verantwoorde dagopvang wordt geboden. De observaties hebben tijdens het vrij spel en het eten plaatsgevonden. Uit onderstaande voorbeelden blijkt dat gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang.

De kinderen zitten aan tafel. Sommigen hebben hun koksmuts op, van andere kinderen staat deze naast hen op tafel. Zij hebben de mutsen zelf versierd. De beroepskracht laat de kinderen de verschillende soorten fruit die zij aan het snijden is, benoemen. Een kind noemt een appel kapot. De beroepskracht vertelt dat de appel door midden is gesneden en nu in tweeën is. Een voor de kinderen redelijk onbekend stuk fruit, ligt nog op het bord. De beroepskracht vraagt wat ze nu nog is vergeten te snijden. Een kind zegt: 'watermeloen'. De beroepskracht geeft het kind een compliment en herhaalt het woord.

Wanneer een kind in een andere taal spreekt, vraagt de beroepskracht het kind om Nederlands te praten. Ze gaat in op wat het kind net heeft gezegd en maakt duidelijk dat ze weet dat het kind dit ook heel goed in het Nederlands kan vertellen. Het kind vertelt zijn verhaal nogmaals aan het kind dat naast hem zit, maar nu in het Nederlands.

Na het eten gaan de kinderen met de beroepskracht in de huishoek 'koken'. Er komen verschillende woorden aan bod en de beroepskracht blijft actief woorden herhalen en voorwerpen benoemen.

In de andere groep begeleidt een beroepskracht een kind bij het maken van een puzzel. Het kind vindt het een moeilijke puzzel en vraagt de beroepskracht om hulp. De beroepskracht geeft het kind een aanknopingspunt door een puzzelstuk dat in de hoek moet te beschrijven en aan te wijzen. De beroepskracht reageert ondertussen geduldig op een kind dat het lastig vindt om aan te geven wat het wil en complimenteert kinderen die samen de huishoek hebben opgeruimd, door hen een high five te geven.

Voorschoolse educatie

In het pedagogisch beleid, waaronder het Ouderbeleid VVE, zijn de visie op voorschoolse educatie en de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gestimuleerd opgenomen. Ook is beschreven hoe de

inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie is vormgegeven.

Op de voorschool wordt gebruikgemaakt van het VVE-programma Uk en Puk en wordt uitvoering gegeven aan het pedagogisch beleidsplan.

De voorschoolse educatie wordt in elke groep 3 dagen per week aangeboden en omvat ten minste 10 uur aan activiteiten die gericht zijn op het stimuleren van de verschillende ontwikkelingsdomeinen. De groep Kabouters is op maandag, dinsdag en donderdag geopend en de groep Smurfen is op maandag, woensdag en vrijdag geopend. Op maandag is het kindercentrum geopend van 8.30 tot 13.30 uur en op de overige dagen van 8.30 tot 14.00 uur.

De vaste beroepskrachten voldoen aan de taalnorm.

De 2 vaste beroepskrachten zijn in het bezit van een VVE-certificaat. Een derde invalkracht volgt momenteel de basistraining waarvan de beoogde afronding in juni 2020 is vertraagd vanwege het coronavirus. Zij is op één dag (op de dag van het inspectiebezoek), wegens ziekte van een van de vaste krachten, niet samen met een beroepskracht voorschoolse educatie ingezet in de groep Smurfen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
 - a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
 - d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 sub a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.)

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten en leidinggevende
- Pedagogisch beleidsplan, versie 2.6, ontvangen op 2 juli 2020
- Ouderbeleid voorschool, versie 1.4, ontvangen op 2 juli 2020
- Observatie tijdens het eten en vrij spel
- Afschrift taalnorm, ontvangen op 2 juli 2020 en reeds in bezit van de GGD
- Afschriften certificaten, reeds in bezit van de GGD
- Afschriften diploma's, reeds in bezit van de GGD
- Personeelsrooster van 1 tot en met 29 juni 2020

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werken bij het kindercentrum staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op het personeel dat is ingezet tussen 1 en 29 juni 2020.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werken bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op het personeel dat werkzaam is geweest tussen 1 en 29 juni 2020.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De assistent-leidinggevende, tevens pedagogisch coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Wekelijks worden 2 of 3 vaste beroepskrachten ingezet. In geval van ziekte, vakantie of verlof wordt een beroepskracht van een andere locatie ingezet. De beroepskrachten werken van 7.30 tot 14.00 uur. Zij pauzeren niet. De leidinggevende verklaart dat gedurende de opvang niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Op de dag van het inspectiebezoek worden in de groep Smurfen 3 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht en in de groep Kabouters worden 5 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht.

Op basis van het rooster en de presentielijsten van 1 tot en met 29 juni 2020 constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten voor het aantal opgevangen kinderen, zijn ingezet

Dagelijks openen en sluiten minimaal 2 beroepskrachten. Het kan voorkomen dat slechts 1 beroepskracht op de locatie aanwezig is. Voor deze situatie is een achterwachtregeling ingesteld. Dit zijn de leidinggevende en directeur die op het kantoor aanwezig zijn of een medewerker van een andere vestiging die in dezelfde straat is gevestigd. Zij kunnen in het geval van een calamiteit binnen 15 minuten aanwezig zijn op de locatie.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

In het Beleid voor pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2020 is opgenomen hoeveel uur wordt besteed aan de implementatie van beleidsvoornemens en coaching. De coachingsuren zijn verdeeld over de beroepskrachten van alle vestigingen van de houder. Dit blijkt ook uit het coachingsrooster voor 2020. Op basis hiervan kan worden geconcludeerd dat alle beroepskrachten jaarlijks coaching voor de uitvoering van de werkzaamheden ontvangen.

Het beleid omtrent de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach wordt per nieuwsbrief kenbaar gemaakt aan de ouders. Zij kunnen dit beleid opvragen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zijn twee stamgroepen waar kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar worden opgevangen.

In de groep Smurfen worden maximaal 11 kinderen opgevangen en in de groep Kabouters worden maximaal 16 kinderen opgevangen.

Kinderen zijn in 1 stamgroep geplaatst en worden hierin ook opgevangen. Ouders worden tijdens het intakegesprek of per e-mail geïnformeerd over de stamgroep waarin het kind wordt opgevangen en welke beroepskrachten werken in deze stamgroep.

Aan de kinderen in de groep Kabouters zijn 2 vaste beroepskrachten verbonden en aan de kinderen in de groep Smurfen is 1 vaste beroepskracht verbonden.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten leidinggevende
- Personenregister Kinderopvang, geraadpleegd op 10 juli 2020
- Afschriften diploma's, reeds in bezit van de GGD en ontvangen op 14 juli 2020
- Presentielijsten en personeelsrooster van 1 tot en met 29 juni 2020
- Afschrift diploma pedagogisch coach, reeds in bezit van de GGD
- Beleid pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2020, versie 1.1 en 1.2, ontvangen op 10 en 14 juli 2020

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de hele organisatie is een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld.

Beleidscyclus

In het beleid is opgenomen dat het beleid door middel van de maandelijkse teamvergaderingen waarin de beroepskrachten meepraten en meebeslissen over de risico's en maatregelen, actueel gehouden wordt. Ongevallenregistraties en inspectierapporten worden ook besproken tijdens deze vergaderingen. Op deze wijze zorgt de houder dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van beleid.

Inzichtelijkheid beleid

In het beleid staat beschreven dat ouders middels nieuwsbrieven, ouderavonden en de oudercommissie op de hoogte worden gesteld van het beleid. Het actuele beleid is altijd in te zien via de website van het kindercentrum.

EHBO

Op basis van het rooster en EHBO-certificaten kan worden gesteld dat de houder er zorg voor zal dragen dat gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Uitvoering beleid

De uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beoordeeld aan de hand van de onderwerpen hitte, handhygiëne en de beleidscyclus.

Hitte

Een beroepskracht vertelt dat ze niet op het heetste moment van de dag naar buiten gaan en deuren tegen elkaar openzetten. Er zijn gordijnen die dicht gedaan worden om de warmte van de zon buiten te houden. De kinderen krijgen extra water aangeboden om te drinken en er worden activiteiten met water georganiseerd. Tot slot vertelt de beroepskracht dat alle kinderen ingesmeerd worden met zonnebrandcrème. Dit is conform het Protocol zomer/hitte.

Handhygiëne

In verband met corona is er extra aandacht voor het handen wassen. De beroepskrachten en kinderen wassen hun handen tijdens het inspectiebezoek voor- en na het eten. Zeep en papieren handdoeken zijn beschikbaar. Ook na een wc-bezoek en bij binnenkomst wassen de kinderen hun handen met water en zeep. Dit is conform beleid.

Beleidscyclus

Een beroepskracht vertelt dat het team onlangs nog heeft meegedacht bij het opmaken van specifiek beleid omtrent corona. In samenspraak met de leidinggevende is het beleid uiteindelijk vastgesteld en geïmplementeerd. De teamvergaderingen hebben in de afgelopen periode doorgang gevonden in kleinere groepje, zodat 1,5 meter afstand bewaard kon worden. Uit de jaarplanning en notulen blijkt dat alle beleidsstukken jaarlijks worden besproken. De beleidscyclus is daarmee uitgevoerd.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door deze jaarlijks te behandelen tijdens een teamvergadering. De beroepskrachten weten waar zij de meldcode kunnen vinden en kunnen de eerste stappen die zij dienen te nemen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld benoemen. Een van de beroepskrachten vertelt over kinderen die opvallen en hoe zij vervolgens gehandeld heeft.

Uit de jaarplanning blijkt dat in september 2020 de meldcode opnieuw tijdens een teamvergadering behandeld zal worden.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten en leidinggevende
- Beleid veiligheid en gezondheid kdv 2020, versie 1.4, ontvangen op 2 juli 2020
- Protocol Kinderopvang COVID 19 versie 1.1, ontvangen op 2 juli 2020
- Protocol zomer hitte, versie 1.3, ontvangen op 2 juli 2020
- EHBO-certificaten, ontvangen op 2 juli 2020
- Personeelsrooster van 1 tot en met 29 juni 2020, ontvangen op 2 juli 2020
- Notulen vergadering d.d. 5 juni 2020, ontvangen op 2 juli 2020
- Jaarplanning vergaderingen 2020, ontvangen op 2 juli 2020

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

De ruimtes zijn passend ingericht voor de leeftijd van de kinderen. De meubels en het speelmateriaal is grotendeels overgenomen van de vorige houder. In beide groepsruimtes zijn hoeken gecreëerd, zoals een leeshoek, bouwhoek en huishoek. Er staat een kast met blokken en een trein. Delen van de huishoek zijn voorzien van een plaatje met het bijbehorende woord. Verder zijn er boeken, puzzels en ander los speelmateriaal beschikbaar.

De centrale hal wordt gedeeltelijk als speelruimte gebruikt, hier wordt veelal met los speelmateriaal gespeeld.

Buitenruimte

De omheinde buitenruimte is toegankelijk via de centrale hal en er is voldoende los speelmateriaal zoals ballen en fietsjes beschikbaar.

Gebruikte bronnen:

- Inspectiebezoek

Oudercommissie

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Tot voor kort was er een oudercommissie bestaande uit 2 leden, maar één lid is vertrokken omdat haar kind 4 jaar is geworden en niet meer naar de opvang gaat. De leidinggevende verklaart dat ouders momenteel door middel van het intake gesprek, tijdens het tekenen van het opvangcontract, een rondleiding en de nieuwsbrief, worden benaderd voor de oudercommissie. Via de nieuwsbrieven worden ouders ook geïnformeerd over wijzigingen in het beleid.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht oudercommissie, ontvangen op 2 juli 2020
- Toelichting e-mail d.d. 14 juli 2020

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Registratie in EL-VVE

Alle kinderen zijn geregistreerd in EL-VVE. De gegevens uit EL-VVE zijn actueel en de gegevens worden minimaal maandelijks bijgewerkt.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

De hbo-coach beschikt niet over de scholing 'hbo'er in de voorschool', maar coacht wel 8 uur per week de beroepskrachten in de groepen. De leidinggevende verklaart dat de coach de opleiding nog niet heeft behaald.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Er is voor iedere groep ten minste één hbo-geschoolde medewerker beschikbaar (hbo'er op de groep of hbo-coach) die de scholing 'hbo'er in de voorschool' heeft gevolgd. De inzet van de hbo-coach is ten minste 100 uur per groep per jaar. De hbo'er als (senior) pedagogisch medewerker is ten minste 640 uur per jaar werkzaam op de groep ten behoeve van de voor- en voorschoolse educatie.
(.)

Overdracht naar basisschool

Voor alle kinderen die van de voorschool naar de voorschool doorstromen vindt een schriftelijke overdracht plaats, waarin in ieder geval de ontwikkeling op de 4 ontwikkeldomeinen aan de orde komt. De leidinggevende verklaart dat altijd een warme overdracht plaatsvindt en dat als een ouder geen toestemming geeft voor een warme overdracht, zij hiervan melding maakt bij de school en dat aan de ouder bericht.

Gebruikte bronnen:

- EL-VVE lijsten juni 2020, ontvangen op 2 juli 2020
- Plaatsingslijsten Kabouters en Smurven juni 2020, ontvangen op 2 juli 2020
- Overdrachtsformulier, ontvangen op 14 juli 2020
- Toelichting per e-mail d.d. 16 juli 2020

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
 - a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van

voorschoolse educatie,

d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en

e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 sub a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

- De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit

kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 van het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Registratie in EL-VVE

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.
- De houder draagt zorg dat de gegevens van de geregistreerde kinderen in EL-VVE actueel blijven.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

- Er is voor iedere groep ten minste één hbo-geschoolde medewerker beschikbaar (hbo'er op de groep of hbo-coach) die de scholing 'hbo'er in de voorschool' heeft gevolgd. De inzet van de hbo-coach is ten minste 100 uur per groep per jaar. De hbo'er als (senior) pedagogisch medewerker is ten minste 640 uur per jaar werkzaam op de groep ten behoeve van de voor- en voerschoolse educatie.

Overdracht naar basisschool

- Voor alle kinderen die van de voorschool naar de voerschool doorstromen vindt er een schriftelijke overdracht plaats waarbij in ieder geval de ontwikkeling op de vier ontwikkeldomeinen aan de orde komt.
- Indien er sprake is van een kind waar over zorgen bestaan dan vindt er een warme overdracht plaats, drie maanden voor start van de basisschool.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000024368474
Website	:	http://www.freekids.nl
Aantal kindplaatsen	:	27
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Ja

Gegevens houder

Naam houder	:	Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
Adres houder	:	Dr. H. Colijnstraat 252
postcode en plaats	:	1067 CP Amsterdam
KvK-nummer	:	61066133

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. S.M.A. Thio

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	29-06-2020
Opstellen concept inspectierapport	:	17-07-2020
Zienswijze houder	:	27-07-2020
Vaststellen inspectierapport	:	27-07-2020
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	03-08-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	03-08-2020
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.