

2019

# Beleid Veiligheid en Gezondheid BSO



**Hoofdvestiging (dagopvang):**

Kindercentrum Moeders Schoot BV  
Dr. H. Colijnstraat 252  
1067 CP Amsterdam

Tel: 020 4471451

Fax: 020 4471452

[www.moedersschool.nl](http://www.moedersschool.nl)

**Nevenvestiging (dagopvang):**

Kindercentrum Moeders Schoot BV  
Dr. H. Colijnstraat 250  
1067 CP Amsterdam

**Nevenvestiging (BSO):**

Kindercentrum Moeders Schoot BV  
Dr. H. Colijnstraat 483  
1067 CE Amsterdam

## Inhoudsopgave

Inleiding .....	3
Beschrijving van het proces van beleid, implementatie, evaluatie en actueel houden van het beleid veiligheid en gezondheid.....	3
Visie en Missie .....	4
Doel.....	4
Grote risico's.....	4
Fysieke veiligheid .....	5
Sociale veiligheid .....	6
Gezondheid .....	7
Plan van aanpak fysieke veiligheid .....	8
Veiligheid buitenruimte.....	8
Vergiftiging .....	9
Verbranding.....	9
Veiligheid tijdens vervoer.....	10
Veiligheid tijdens activiteiten .....	11
Veiligheid in de leefruimte .....	11
Veiligheid in de keuken .....	12
Plan van aanpak Sociale veiligheid .....	13
Grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, volwassenen en stagiaires.....	13
Grensoverschrijdend gedrag door kinderen .....	16
Plan van aanpak Gezondheid.....	17
Ziektekiemen .....	17
Binnenmilieu.....	18
Buitenmilieu .....	19
Gezondheidsrisico als gevolg van (het uitblijven van) medisch handelen .....	20
Omgaan met kleine risico's .....	21
Risico-inventarisatie .....	21
Grensoverschrijdend gedrag.....	22
Achterwacht, EHBO en BHV.....	22
Hoe worden maatregelen geëvalueerd? .....	23
Hoe wordt het beleid en de evaluatie inzichtelijk gemaakt voor de ouders?.....	23

## Inleiding

Het beleidsplan 'Veiligheid en Gezondheid' van Kindercentrum Moeders Schoot BSO is opgesteld aan de hand van de wet Kinderopvang en de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang.

In dit beleidsplan wordt beschreven hoe er op de BSO gewerkt wordt. De pedagogisch medewerkers en de leidinggevende zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleidsplan. Ons doel is dat de kinderen en de pedagogisch medewerkers zo goed mogelijk letten op een veilige en gezonde werk – leef en speelomgeving. Bovendien beschermen ze de kinderen tegen gevaarlijke situaties met ernstige gevolgen. Wij zullen dit verder benoemen in het beleidsplan als grote risico's. Binnen onze buitenschoolse opvang is het belangrijk om de kinderen te blijven uitdagen en te leren omgaan met verschillende soorten situaties. Wij zullen dit verder benoemen in het beleidsplan als kleine risico's.

Om het beleidsplan te actualiseren bespreken wij dit maandelijks in onze teamvergaderingen. In deze vergadering komen de protocollen, thema's en onderwerpen die te maken hebben met het beleidsplan maandelijks terug als agendapunt. Om de kwaliteit te waarborgen is het van belang dat de pedagogische medewerkers een actieve rol aannemen ten opzichte van het beleidsplan. Bij wijzigingen of veranderende situaties wordt het beleidsplan herzien door de leidinggevende.

## Beschrijving van het proces van beleid, implementatie, evaluatie en actueel houden van het beleid veiligheid en gezondheid

Wij ontwikkelen het beleid samen met de pedagogisch medewerkers. Voor hen dient het beleid goed leesbaar, begrijpelijk en toepasbaar zijn met concrete voorbeelden met betrekking tot het eigen handelen. Wij laten de pedagogisch medewerkers meedenken, meepraten en meebeslissen over de risico's die er kunnen ontstaan. Wat belangrijk is dat de pedagogisch medewerkers het plan van aanpak kunnen toepassen in de praktijk. Het beleid wordt besproken in de teamvergaderingen. De pedagogisch medewerkers mogen te allen tijde zelf momenten kiezen om met elkaar te kijken naar de risico's en de werkplan. In de teamvergaderingen bespreken wij hoe de risico's kunnen voorkomen aan de hand van de ongevallen die afgelopen periode plaats hebben gevonden, maar de inspectierapporten worden ook meegenomen. We bespreken ook hoe wij de kinderen kunnen aanleren hoe zij met de kleine risico's om kunnen gaan. De gedragsregels nemen wij door en eventueel bijwerken en herzien van het beleid. De nieuwe gedragsregels worden besproken met de kinderen en ook hen mogen hun mening en ideeën geven. Er wordt gekeken welke hulp is er nodig om de risico's te verkleinen. Wij kijken als team naar de veiligheid en gezondheid op de groep en hoe wij de kwaliteit kunnen blijven waarborgen.

## Visie en Missie

Binnen Kindercentrum Moeders Schoot BSO creëren wij een veilige en gezonde leef-, werk- en speelomgeving voor kinderen en pedagogische medewerkers .

- Kinderen af te schermen van grote risico's,
- Kinderen te leren omgaan met kleine risico's,
- Kinderen uitdagen en stimuleren in hun ontwikkeling en omgeving,
- Medewerkers actief betrokken te laten zijn bij het creëren van een veilige en gezonde leef-, werk-, en speelomgeving;

## Doel

Kindercentrum Moeders Schoot BSO heeft vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang het beleidsplan gecreëerd ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's,
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's
- In gesprek gaan met de pedagogische medewerkers,
- Veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

## Grote risico's

Wij zullen de belangrijkste risico's beschrijven ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Per onderdeel wordt beschreven op welke wijze de pedagogische medewerkers van Kindercentrum Moeders Schoot BSO met deze risico's omgaan om de risico's zo klein als mogelijk te maken. Wij zullen de grote risico's benoemen en verwijzen waar je het kunt vinden in onze protocollen. Hierin kun je concreet zien hoe de pedagogisch medewerkers hun handelingen uitvoeren in de praktijk. Deze protocollen kun je te allen tijde vinden op de buitenschoolse opvang op de groep in de beleidsmap. Deze protocollen worden maandelijks in de teamvergadering besproken en indien nodig herzien.

Om de veiligheid en gezondheid zo goed mogelijk te waarborgen nemen wij de volgende maatregelen in acht:

- Pedagogische medewerkers betrekken bij het invullen van de risico-inventarisatielijsten en het beleidsplan.
- Maandelijks in de teamvergaderingen als agendapunt veiligheid en gezondheid,
- De reparaties worden uitgevoerd door de directeur.

De volgende **drie categorieën** zijn de belangrijkste risico's die op de buitenschoolse opvang kunnen ontstaan en kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

- Fysieke veiligheid
- Sociale veiligheid
- Gezondheid

## Fysieke veiligheid

1. Veiligheid buitenruimte
  - Kind rent al spelend de straat op
  - Kind moet oversteken tussen de geparkeerde auto's
  - Kind rent de weg op als het wordt opgehaald
  - Kind raakt betrokken bij ongeval bij een uitstapje
  - Kind valt van het klimrek/net
  - Kind valt van de glijbaan
2. Vergiftiging
  - Kind drinkt schoonmaakmiddelen
  - Kind heeft toegang tot lucifers /aanstekers
  - Kind eet sigaretten uit de tas van de medewerkers
  - Kind eet medicijnen uit de tas van de medewerkers
3. Verbranding
  - Kind verbrand zich aan hete dranken
  - Kind verbrand zich in de zon
  - Kind verbrand zich aan de kookplaat( kinderkeuken)
4. Veiligheid tijdens vervoer
  - Kinderen worden vervoerd zonder autostoel
  - Kinderen zitten zonder autogordel
  - Pedagogische medewerkers rijden zonder rijbewijs
  - De auto zit niet op kinderslot
5. Veiligheid tijdens activiteiten
  - Kind struikelt over slingerde speelgoed
  
  - Kind bezeerd zichzelf door te rennen op de groep
6. Veiligheid in de leefruimte
  - Kind krijgt zijn vingers tussen de deur
  - Kind komt in contact met elektriciteit
  - Kast valt om en kind komt onder de kast terecht
  - Kind valt vanuit de hoogte van het speelhuis(verhoging) (de Sterren)
7. Veiligheid in de keuken
  - Kind snijdt zich aan een mes

## Sociale veiligheid

1. Grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, volwassenen en stagiaires
  - Kind wordt geslagen
  - Kind wordt uitgescholden
  - Kind wordt gepest
  - Kind wordt betast
  - Medewerkers, volwassenen en stagiaires gaat door met stoeien/kietelen terwijl het kind aangeeft dit niet wilt. Medewerkers, volwassenen en stagiaires zien niet in dat het kind een grens aangeeft
  - Medewerkers, volwassenen en stagiaires zijn alleen in een ruimte met een kind(eren) en niemand kan de ruimte in kijken.
  - Medewerkers, volwassenen en stagiaires smijt met deuren en/of gooit met materiaal door de ruimte om hen boos zijn.
  - Medewerkers, volwassenen en stagiaires is alleen in een ruimte met een kind zoals een toilet en laat eigen geslachtsdeel zien, doet seksuele handelingen bij een kind.
2. Grensoverschrijdend gedrag door kinderen
  - Kinderen worden gepest
  - Een Kind slaat een ander kind
  - Een kind scheldt een ander kind of Medewerkers, volwassenen en stagiaires uit.
  - Een kind stoeit/kietelt een ander kind terwijl kind aangeeft dat het op moet houden.
  - Een kind is alleen in een toilet met een ander kind en kind zit aan geslachtsdeel van ander kind of laat eigen geslachtdeel zien.

## Gezondheid

Alle medewerkers van Kindercentrum Moeders Schoot BSO dienen zich in te zetten om het pand schoon te houden. Daarnaast heeft Kindercentrum Moeders Schoot BSO schoonmaaklijsten die zij elke dag bij moeten houden en moeten aftekenen. Ten aanzien van de gezondheid heeft Kindercentrum Moeders Schoot BSO de volgende risico's benoemd.

1. Ziektekiemen
  - Zieke kind wordt opgevangen
  - Kind krijgt gifstoffen of ziektekiemen binnen door het eten van bedorven voedsel
  - Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/wondjes van een ander kind
2. Binnenmilieu
  - Kind komt via stoffering van verblijfsruimte in aanmerking met allergieën.
  - Kind verblijft in een te warme ruimte
3. Buitenmilieu
  - Kind wordt gebeten door teek
  - Kind wordt gestoken door een wesp
  - Kind droogt uit
  - Kind komt in contact met bestrijdingsmiddelen
4. Gezondheidsrisico als gevolg van (het uitblijven van) medisch handelen
  - Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend
  - Kind krijgt bedorven medicament toegediend
  - Kind krijgt paracetamol zonder toestemming van ouder
  - Kind wordt niet of onjuist medisch behandeld door onvolledige of onjuiste medische dossier
  - Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel
  - Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of vochtwond

## Plan van aanpak fysieke veiligheid

### Veiligheid buitenruimte

<b>Risico 1</b>	<b>Kind rent al spelend de straat op</b>
<b>Afspraak Protocol Niet-aangrenzende buitenruimte</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Het aantal kinderen dat mee naar buiten gaat wordt geteld.</li><li>• Er wordt een rij gevormd van tweetallen.</li><li>• Voor en achteraan de rij loopt een leidster of stagiaire.</li><li>• De leidster spreekt af met de kinderen dat zij niet mogen oversteken zonder toestemming en begeleiding.</li></ul>
<b>Risico 2</b>	<b>Kind moet oversteken tussen de geparkeerde auto's</b>
<b>Afspraak Protocol Niet-aangrenzende buitenruimte</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De leidster spreekt af met de kinderen dat zij niet mogen oversteken zonder toestemming en begeleiding.</li></ul>
<b>Risico 3</b>	<b>Kind rent de weg op als het wordt opgehaald</b>
<b>Afspraken staan vermeld in Regels bij het ophalen (BSO)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Voor onze veiligheid luisteren we naar de juf, als zij praat zijn wij stil.</li><li>2. We gaan staan waar de juf aanwijst.</li><li>3. Wij mogen met elkaar praten, maar wij schreeuwen niet.</li><li>4. Wij stoppen al onze spullen in onze tas.</li><li>5. Wij staan twee aan twee in een rij en lopen achter de juf aan.</li><li>6. Wij blijven allemaal van elkaar af.</li><li>7. Wij lopen allemaal door en treuzelen niet.</li></ol>
<b>Risico 4</b>	<b>Kind raakt betrokken bij ongeval bij een uitstapje</b>
<b>Afspraak Zie registratieformulier ongevallen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Als een kind betrokken raakt bij een ongeval dan word er een Registratieformulier ongevallen (kind) ingevuld.</li></ul>
<b>Risico 5</b>	<b>Kind valt van het klimrek/net</b>
<b>Afspraak Protocol buitenspelen Niet-aangrenzende buitenruimte</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Controleer bij nat weer of de speeltoestellen niet glad/ nat zijn.</li><li>• De leidster maakt de afspraak met de kinderen dat ze niet fietsen, skaten of steppen in de buurt van speeltoestellen.</li></ul>
<b>Risico 6</b>	<b>Kind valt van de glijbaan</b>
<b>Afspraak Protocol buitenspelen en Niet-aangrenzende buitenruimte</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Controleer bij nat weer of de speeltoestellen niet glad/ nat zijn.</li><li>• De leidster maakt de afspraak met de kinderen dat ze niet fietsen, skaten of steppen in de buurt van speeltoestellen.</li></ul>



## Vergiftiging

<b>Risico 7</b>	<b>Kind drinkt schoonmaakmiddelen</b>
<b>Afspraak Zie Protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient nooit schoonmaakmiddel, lotions en alcohol op de hoogte van kinderen te bewaren.</li> <li>• Je dient de schoonmaakmiddelen op te bergen in een (hoog hangende) afgesloten kast waar kinderen niet bij kunnen.</li> </ul>
<b>Risico 8</b>	<b>Kind heeft toegang tot lucifers /aanstekers</b>
<b>Afspraak Zie Protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient je jas en tas in de daarvoor bestemde afgesloten kast te bewaren. Dit om de kinderen geen kans te geven eventuele medicijnen, vuurbronnen en sigaretten te pakken te krijgen.</li> </ul>
<b>Risico 9</b>	<b>Kind eet sigaretten uit de tas van de medewerkers</b>
<b>Afspraak Zie Protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient je jas en tas in de daarvoor bestemde afgesloten kast te bewaren. Dit om de kinderen geen kans te geven eventuele medicijnen, vuurbronnen en sigaretten te pakken te krijgen.</li> </ul>
<b>Risico 10</b>	<b>Kind eet medicijnen uit de tas van de medewerkers</b>
<b>Afspraak Zie Protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient je jas en tas in de daarvoor bestemde afgesloten kast te bewaren. Dit om de kinderen geen kans te geven eventuele medicijnen, vuurbronnen en sigaretten te pakken te krijgen.</li> </ul>

## Verbranding

<b>Risico 11</b>	<b>Kind verbrand zich aan hete dranken</b>
<b>Afspraak Zie protocol veiligheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het is in geen geval toegestaan hete/ warme vloeistoffen mee de groep in te nemen! Thee/ koffie en eventuele andere warme dranken dien je niet in het bijzijn van kinderen te drinken. Water om schoon te maken dient lauw te zijn.</li> <li>• De thee voor kinderen dient lauw te zijn. De thee dient afgekoeld te zijn voordat het de groep binnen wordt gebracht.</li> </ul>
<b>Risico 12</b>	<b>Kind verbrand zich in de zon</b>
<b>Afspraak Zie protocol Zomer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Smeer de kinderen goed in met zonnebrandolie (tenminste SPF 20) of crème, voordat ze buiten gaan spelen in verband met verbranding.</li> <li>• Herhaal het insmeren om het uur.</li> <li>• Vermijd de directe zon tussen 12:00 uur en 15:00 uur. Overleg met de directie als jullie naar buiten willen en zoek de schaduw op.</li> </ul>
<b>Risico 13</b>	<b>Kind verbrand zich aan de kookplaat( kinderkeuken)</b>
<b>Afspraak Zie protocol keuken BSO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Als een kookplaat aan is, dient deze nooit onbeheerd achtergelaten te worden.</li> <li>• De kookplaten zijn voorzien van beschermplaten, waardoor de kinderen niet direct contact kunnen maken met de kookplaten</li> </ul>

## Veiligheid tijdens vervoer

<b>Risico 14</b>	<b>Kinderen worden vervoerd zonder autostoel</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>uitstapje BSO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zorg ervoor dat je de kinderen onder de 1.35 meter in de autostoelen plaatst.</li><li>• Doe altijd een laatste controle voor vertrek.</li></ul>
<b>Risico 15</b>	<b>Kinderen zitten zonder autogordel</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>uitstapje BSO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alle kinderen dienen voorzien te zijn van een gordel voor vertrek.</li><li>• Doe altijd een laatste controle voor vertrek.</li></ul>
<b>Risico 16</b>	<b>Pedagogische medewerkers rijden zonder rijbewijs</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>uitstapje BSO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bij indiensttreding dien je een kopie van je rijbewijs af te geven bij je werkgever.</li></ul>
<b>Risico 17</b>	<b>De auto zit niet op kinderslot</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>uitstapje BSO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zorg ervoor dat de auto altijd op kinderslot is.</li><li>• Doe altijd een laatste controle voor vertrek.</li></ul>

## Veiligheid tijdens activiteiten

<b>Risico 18</b>	<b>Kind struikelt over slingerde speelgoed</b>
<b>Afspraken staan vermeld in de algemene groepsregels BSO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. We ruimen zelf op waarmee we gespeeld hebben.</li> <li>2. We gebruiken speelgoed, spullen en materialen waarvoor ze bedoeld zijn.</li> </ol>
<b>Risico 19</b>	<b>Kind bezeerd zichzelf door te rennen op de groep</b>
<b>Afspraak Zie protocol Veiligheid BSO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient erop te letten dat de kinderen binnen kindercentrum Moeders Schoot niet rennen. Ze kunnen vallen, struikelen, tegen ruiten van deuren, objecten, elkaar en meubilair botsen.</li> <li>• De inrichting van de groepen is zodanig dat kinderen de ruimte hebben zich te bewegen en zich niet makkelijk stoten aan het meubilair en elkaar.</li> </ul>

## Veiligheid in de leefruimte

<b>Risico 20</b>	<b>Kind krijgt zijn vingers tussen de deur</b>
<b>Afspraak Zie protocol Veiligheid BSO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient erop te letten dat de veiligheidsstrips bij de deuren in goede staat verkeren. Indien je opmerkt dat ze stuk zijn, vul dan direct een reparatielijst in en geef deze aan een van de directieleden.</li> </ul>
<b>Risico 21</b>	<b>Kind komt in contact met elektriciteit</b>
<b>Afspraak Zie protocol Veiligheid BSO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je dient regelmatig erop te letten dat de stopcontacten nog voorzien zijn van stopcontactbeveiligers.</li> <li>• Eventuele snoeren van apparaten dienen zoveel mogelijk buiten het bereik van kinderen gehouden te worden; ze dienen te worden opgerold of door kabelgoten te lopen.</li> </ul>
<b>Risico 22</b>	<b>Kast valt om en kind komt onder de kast terecht</b>
<b>Afspraak Zie protocol Veiligheid BSO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De kasten op de groep zitten allemaal vast gemonteerd tegen de muren. Het kan alleen losgemaakt worden als er een reparatielijst ingevuld is en ingeleverd is bij de directeur. Hij is verantwoordelijk voor de reparatie.</li> </ul>
<b>Risico 23</b>	<b>Kind valt vanuit de ontspanningshoek (verhoging) (de Sterren)</b>
<b>Afspraken Staan vermeld in de regels ontspanningshoek</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wanneer wij naar boven gaan laten we alle speelgoed beneden.</li> <li>2. Er mogen maar vijf kinderen boven spelen.</li> <li>3. Wij lopen rustig de trap op naar boven.</li> <li>4. Alleen de juf zet de DVD aan voor ons.</li> <li>5. Wij zitten direct netjes op de matten en kussens.</li> <li>6. De kussens blijven boven.</li> <li>7. Wij nemen geen voorwerpen mee naar boven.</li> <li>8. Wij spelen rustig.</li> <li>9. Ik mag liggen als ik wil.</li> </ol>

## Veiligheid in de keuken

<b>Risico 24</b>	<b>Kind snijdt zich aan een mes</b>
Afspraak In protocol koken en keuken	<ul style="list-style-type: none"><li>• Scherpe messen liggen achterin het ladenblok.</li><li>• Kinderen mogen de laden en kasten niet zelf open doen.</li><li>• Kinderen smeren met botte messen en word geleerd messen niet in de mond te doen.</li></ul>



## Plan van aanpak Sociale veiligheid

### Grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, volwassen en stagiaires

<b>Risico 25</b>	<b>Kind wordt geslagen</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	De <b>medewerkers, volwassen en stagiaires</b> mag nooit een kind slaan. Gebeurt dit wel dan wordt de medewerkers, volwassen en stagiaires op het matje geroepen en wordt de situatie besproken. Ouders worden ingelicht en eventueel kan er een gesprek volgen met ouders, kind, De medewerkers, volwassen en stagiaires en leidinggevende. De medewerkers, volwassen en stagiaires krijgt een officiële waarschuwing, of als de situatie dit toelaat, wordt de medewerkers, volwassen en stagiaires op non-actief gezet of ontslagen. Hiernaast kan er ook gekeken worden om de medewerkers, volwassen en stagiaires in een begeleidingstraject te zetten met een coach of een professional van buitenaf. De gedragscode zal nagekeken moeten worden en eventueel een aanvulling gedaan moeten worden betreft dit punt.
<b>Risico 26</b>	<b>Kind wordt uitgescholden</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	De medewerkers, volwassen en stagiaires scheldt een kind niet uit. Gebeurt dit wel dan wordt de medewerkers, volwassen en stagiaires hierop aangesproken door naaste collega's en zal de medewerkers, volwassen en stagiaires op gesprek moeten komen bij de leidinggevende. De situatie wordt besproken en het voorval zal -al dan niet- besproken worden met de ouders, dit ligt aan de ernst van de situatie. De medewerkers, volwassen en stagiaires kan een officiële waarschuwing krijgen, of eventuele andere stappen, zoals non-actief of ontslag, als de situatie ernstig is (bijvoorbeeld herhaaldelijk uitschelden, kind is zodanig van streek dat het niet meer naar de opvang wil, de medewerkers, volwassen en stagiaires heeft misbruik gemaakt van zijn machtspositie). De gedragscode zal nagekeken moeten worden en eventueel een aanvulling gedaan moeten worden betreft dit punt.
<b>Risico 27</b>	<b>Kind wordt gepest</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	De medewerkers, volwassen en stagiaires pesten kinderen niet. Gebeurt dit wel dan dient de naaste collega de medewerkers, volwassen en stagiaires hierop aan te spreken, of de leidinggevende in te schakelen. De leidinggevende bespreekt de situatie op kantoor met de medewerkers, volwassen en stagiaires en eventueel ook daarna met kind en ouder. De leidinggevende kan een officiële waarschuwing geven, de medewerkers, volwassen en stagiaires op non-actief zetten, of ontslaan. Hiernaast kan er ook gekeken worden om de medewerkers, volwassen en stagiaires in een begeleidingstraject te zetten met een coach of een professional van buitenaf. De gedragscode zal nagekeken moeten worden en eventueel een aanvulling gedaan moeten worden betreft dit punt.
<b>Risico 28</b>	<b>Kind wordt betast</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	De medewerkers, volwassen en stagiaires mag een kind een aai over de bol geven, een schouderklopje, op schoot nemen als ze nog kleiner zijn en getroost moeten worden, in spelvorm met elkaar stoeien in bijzijn van andere de medewerkers, volwassen en stagiaires. De medewerkers,

	<p>volwassen en stagiaires mag nooit een kind betasten om er zelf genot aan te ontlenen, of seksuele gevoelens op te wekken. Als de medewerkers, volwassen en stagiaires een kind toch sensueel betast, of de medewerkers, volwassen en stagiaires ziet dat het gedrag er raar uitziet, dan dient zij de medewerkers, volwassen en stagiaires in kwestie hierop aan te spreken, als ze dit niet durft, dient ze de leidinggevende in te schakelen. De leidinggevende zal in gesprek gaan met beide medewerkers, volwassen en stagiaires om situatie te bespreken en eventuele stappen nemen zodat gedrag niet weer kan gebeuren, bijvoorbeeld in vergadering regels aanscherpen. kan leidinggevende de medewerkers, volwassen en stagiaires in kwestie een officiële waarschuwing geven, op non-actief zetten en ontslaan als dit nodig blijkt.</p>
<b>Risico 29</b>	<b>Medewerkers, volwassen en stagiaires gaat door met stoeien/kietelen terwijl het kind aangeeft dit niet wilt. Medewerkers, volwassen en stagiaires zien niet in dat het kind een grens aangeeft</b>
<b>Afspraken Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	<p>De medewerkers, volwassen en stagiaires mag best stoeien met een kind, of kietelen, maar zodra een kind aangeeft dat het niet meer wilt zal de medewerkers, volwassen en stagiaires altijd moeten stoppen. Als de medewerkers, volwassen en stagiaires dit niet doorheeft dient een andere De medewerkers, volwassen en stagiaires deze medewerkers, volwassen en stagiaires erop aan te spreken.</p>
<b>Risico 30</b>	<b>Medewerkers, volwassen en stagiaires zijn alleen in een ruimte met een kind(eren) en niemand kan de ruimte in kijken</b>
<b>Afspraken Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	<p>De medewerkers, volwassen en stagiaires is alleen in een ruimte met een kind wanneer dit niet anders kan, bijvoorbeeld tijdens verschonen van kind omdat het in de broek heeft geplast. Over het algemeen gaan kinderen alleen naar het toilet om te plassen. Wanneer kinderen hun handen moeten wassen tijdens buiten spelen zijn er wel medewerkers, volwassen en stagiaires bij de kraan om erop toe te zien dat kinderen hun handen goed wassen en er geen natte bende van gemaakt wordt. Hier lopen kinderen in en uit. De medewerkers, volwassen en stagiaires blijft zo lang en zo kort als nodig is alleen met een kind. Als een kind op het toilet is met medewerkers, volwassen en stagiaires dan blijft de deur van het slot. De medewerkers, volwassen en stagiaires die met een groep kinderen alleen blijft op de groep vanwege een korte plas-/ rookpauze van een collega, of vanwege een aangeboden knutselactiviteit, houdt altijd de deur van de groepen open zodat er door anderen naar binnen gekeken kan worden.</p>
<b>Risico 31</b>	<b>Medewerkers, volwassen en stagiaires smijt met deuren en/of gooit met materiaal door de ruimte om hen boos zijn.</b>
<b>Afspraken Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	<p>De medewerkers, volwassen en stagiaires beheerst zichzelf en zorgt dat er een veilige sfeer op de groep heerst. Merkt zij dat ze de situatie niet meer onder controle heeft, dan meldt zij dit aan haar naaste collega en gaat zij even van de groep af om tot rust te komen. Als de medewerkers, volwassen en stagiaires toch een uitbarsting heeft op de groep dan probeert de naaste de medewerkers, volwassen en stagiaires deze medewerkers, volwassen en stagiaires tot rust te krijgen, en meldt zij dit aan de leidinggevende. De leidinggevende bespreekt het voorval op kantoor met betreffende medewerkers, volwassen en stagiaires(s) en kan besluiten om een officiële waarschuwing te geven i.v.m. het in gevaar brengen van de kinderen, de veiligheid van kinderen is niet gewaarborgd. Voor de medewerkers, volwassen en stagiaires kan hulp ingeschakeld worden, zoals een coach met mogelijk een doorverwijzing. Is de situatie zodanig uit de hand gelopen, dan wordt de medewerkers, volwassen en stagiaires om non-actief gesteld, of -in het ergste geval- volgt er ontslag.</p>

<b>Risico 32</b>	<b>Medewerkers, volwassenen en stagiaires is alleen in een ruimte met een kind zoals een toilet en laat eigen geslachtsdeel zien, doet seksuele handelingen bij een kind.</b>
<b>Afspraken</b> <b>Meer informatie zie protocol meldcode kindermishandeling</b>	<p>De medewerkers, volwassenen en stagiaires mogen nooit handelingen verrichten die seksueel getint zijn, grensoverschrijdend zijn, de medewerkers, volwassenen en stagiaires mag nooit een kind tot handelen over laten gaan, kinderen met elkaar laten spelen aan geslachtsdelen, of eigen geslachtsdeel laten zien. Als het kind met dit naar buiten komt wordt dit gelijk serieus genomen en wordt de medewerkers, volwassenen en stagiaires gelijk op non-actief gezet en zal er een onderzoek gestart worden. De aandacht functionaris (in ons geval de leidinggevende) zal ingeschakeld worden. Dit gedrag is nooit 100% te voorkomen, maar we kunnen het risico zo klein mogelijk maken door ervoor te zorgen dat medewerkers, volwassenen en stagiaires altijd aangeven wat ze gaan doen en dat zij binnen een korte tijd weer terug is met het kind, als de medewerkers, volwassenen en stagiaires langer dan 5 minuten weg blijft zullen er medewerkers, volwassenen en stagiaires moeten gaan kijken of alles goed gaat.</p>

## Grensoverschrijdend gedrag door kinderen

<b>Risico 33</b>	<b>Kinderen worden gepest</b>
<b>Afspraak Zie protocol</b>	Kinderen mogen elkaar niet pesten. Als dit gebeurt bespreekt de medewerkers, volwassenen en stagiaires dit gedrag samen met de kinderen die erin betrokken zijn. De medewerkers, volwassenen en stagiaires vertelt de ouders wat er is gebeurd wanneer een kind opgehaald wordt. Als blijkt dat een kind vaker pest, dan zal er een gesprek ingepland worden met ouders. Blijkt er meer nodig te zijn dan wordt de zorgcoördinator ingeschakeld en kan er eventueel een doorverwijzing volgen. Eventueel kan de coach ingeschakeld worden voor de kinderen die gepest worden.
<b>Risico 34</b>	<b>Een Kind slaat een ander kind</b>
<b>Afspraak Zie protocol</b>	Kinderen mogen elkaar niet slaan. Als dit gebeurt bespreekt de medewerkers, volwassenen en stagiaires dit gedrag samen met de kinderen die erin betrokken zijn. De medewerkers, volwassenen en stagiaires vertelt de ouders wat er is gebeurd wanneer een kind opgehaald wordt. Als blijkt dat een kind vaker slaat, dan zal er een gesprek ingepland worden met ouders en de leidster van het kind en het kind zelf. Blijkt er meer nodig te zijn dan wordt de zorg coördinator ingeschakeld en kan er eventueel een doorverwijzing volgen.
<b>Risico 35</b>	<b>Een kind scheldt een ander kind of Medewerkers, volwassenen en stagiaires uit.</b>
<b>Afspraak Zie protocol</b>	Kinderen mogen elkaar niet uitschelden. Als dit gebeurt bespreekt de medewerkers, volwassenen en stagiaires dit gedrag samen met de kinderen die erin betrokken zijn. De medewerkers, volwassenen en stagiaires vertelt de ouders wat er is gebeurd wanneer een kind opgehaald wordt. Als blijkt dat een kind vaker uitscheldt, dan zal er een gesprek ingepland worden met ouders en de mentor van het kind en het kind zelf. Blijkt er meer nodig te zijn dan wordt de zorg coördinator ingeschakeld en kan er eventueel een doorverwijzing volgen.
<b>Risico 36</b>	<b>Een kind stoeit/kietelt een ander kind terwijl kind aangeeft dat het op moet houden.</b>
<b>Afspraak Zie protocol</b>	Het kind wordt aangesproken op het gedrag en gevraagd waarom het doorgaat met stoeien/kietelen terwijl het andere kind duidelijk aan heeft gegeven dat het moet stoppen. Het kind dat 'slachtoffer' is verteld wat dit gedrag met hem doet. Hiernaast wordt er aan het stoeiende/kietelende kind gevraagd wat de regels zijn en wat hij er zelf van zou vinden. De afspraken worden weer besproken en de kinderen mogen weer spelen. Als blijkt dat het daarna weer gebeurt dan kunnen we besluiten de kinderen uit elkaar te halen, ze iets anders te laten doen (vb. andere activiteit/spel samen met De medewerkers, volwassenen en stagiaires of ander kind). Als het kind dan nog doorgaat, dan kan het kind voor korte tijd op time-out gezet worden en het gedrag wordt besproken met ouders.
<b>Risico 37</b>	<b>Een kind is alleen in een toilet met een ander kind en kind zit aan geslachtsdeel van ander kind of laat eigen geslachtsdeel zien.</b>
<b>Afspraak Zie protocol</b>	Kinderen mogen niet met meerderen naar het toilet, kinderen moeten dus om de beurt naar het toilet gaan. Jongens en meisjes toiletten zijn gescheiden.



## Plan van aanpak Gezondheid

### Ziektekiemen

<b>Risico 38</b>	<b>Zieke kind wordt opgevangen</b>
<b>Afspraak Zie protocol gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Als een kind 38,5 graden koorts heeft dan dient de leidster de ouders te bellen en toestemming te vragen voor het toedienen van een kinderparacetamol. Het kind hoeft niet opgehaald te worden.</li><li>• Als een kind 39 graden koorts heeft moeten de ouders gebeld worden door de leidster. Het kind moet opgehaald worden.</li><li>• Geef een kind geen zepil als het 39 graden koorts heeft, ook al zouden de ouders dit wel willen.</li><li>• Als een kind koorts heeft trek je eventuele extra kleding (vest, dikke trui) uit en laat je het in 1 laag kleding rondlopen (daaronder eventueel onderkleding, zoals een hemd). Hierdoor kan de warmte het lichaam uit.</li><li>• Laat een kind met koorts nooit onbewaakt slapen/ rusten.</li></ul>
<b>Risico 39</b>	<b>Kind krijgt gifstoffen of ziektekiemen binnen door het eten van bedorven voedsel</b>
<b>Afspraak Zie protocol Koken en keuken</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alles wat nieuw wordt geopend in de keuken moet gecodeerd worden (datum van de dag).</li><li>• Schoonmaakmiddelen worden in hoge, aparte kastdelen opgeborgen, niet samen met voedsel.</li><li>• Houdt je werkruimte en hulpmiddelen schoon!</li><li>• Verhit voedsel door en door, zodat het gaar is.</li><li>• Houdt vlees gescheiden van overig voedsel! Het mes en de snijplank die je voor (rauw) vlees gebruikt, gebruik je niet zonder af te wassen voor andere producten.</li><li>• Ouders worden geïnstrueerd geen bederfelijke voedingsmiddelen mee te nemen die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest (denk bijvoorbeeld aan traktaties).</li><li>• Gekoelde producten die langer dan 30 minuten buiten de koeling zijn geweest worden weggegooid.</li><li>• In de koelkast zit een voedselthermometer en deze dient te allen tijde daar aanwezig te zijn.</li><li>• Gekoelde producten worden onder 7°C bewaard.</li><li>• Gekoelde producten worden na aflevering direct in de koelkast geplaatst.</li><li>• Producten worden vlak voor gebruik uit de koelkast gehaald</li><li>• Gekoelde producten die langer dan dertig minuten buiten de koelkast zijn geweest worden weggegooid</li><li>• De houdbaarheidsdatum van producten wordt voor ieder gebruik gecontroleerd.</li><li>• Rauwe voedingsmiddelen worden tot minimaal 75°C in de kern verhit.</li><li>• Op het moment dat je het eten opdient voor consumenten dient dit 60°C te zijn.</li><li>• Geschild, gesneden of geprakt fruit wordt afgedekt.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Restjes worden niet hergebruikt.</li> </ul>
<b>Risico 40</b>	<b>Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/wondjes van een ander kind</b>
<b>Afspraak Zie protocol gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indien een kind in aanraking komt met een open wond/ blaasje, dient het kind zijn/ haar handen te wassen.</li> </ul>

## Binnenmilieu

<b>Risico 41</b>	<b>Kind komt via stoffering van verblijfsruimte in aanmerking met allergieën.</b>
<b>Afspraak Zie protocol Schoonmaak en schoonmaaklijsten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er worden alleen kortpolige vloerkleden gebruikt, makkelijker te reinigen</li> <li>• Zichtbaar vuil wordt direct verwijderd, zichtbaar vervuilde ruimtes worden direct schoongemaakt.</li> <li>• De ruimte wordt dagelijks schoongemaakt, zie schoonmaaklijsten.</li> </ul>
<b>Risico 42</b>	<b>Kind verblijft in een te warme ruimte</b>
<b>Afspraak Zie protocol Milieu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De temperatuur in het pand wordt op 20 °C gezet, als de temperatuur oploopt wordt de temperatuur aangepast.</li> <li>• Indien de temperatuur binnen oploopt tot boven de 25 °C, dien je de deuren opengezet te worden.</li> <li>• Je dient er dagelijks voor te zorgen dat de ruimte gelucht wordt, door de ventilatieroosters open te zetten bij de ramen.</li> <li>• Indien je merkt dat het te koud of te warm in de groep is, dien je de leidinggevende op de hoogte te stellen. Deze zal de groep controleren en maatregelen treffen</li> <li>• In verschillende ruimtes worden temperatuur verschillen van meer dan 5 graden voorkomen.</li> <li>• De luchtvochtigheid wordt regelmatig gecontroleerd en ligt tussen de 40% en 60%.</li> </ul>

<b>Risico 43</b>	<b>Kind wordt gebeten door teek</b>
<b>Afspraak Zie protocol Buitenspelen En EHBO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderen worden op teken gecontroleerd als ze rondom struiken hebben gespeeld.</li> <li>• Indien een kind wordt gebeten door een teek: <b>probeer de teek nooit buiten (zonder tekentang) te verwijderen!</b> In de E.H.B.O. doos zit een tekentang. Verwijder de teek zoals aangegeven wordt op de gebruiksaanwijzing bij de tang.</li> </ul>
<b>Risico 44</b>	<b>Kind wordt gestoken door een wesp</b>
<b>Afspraak Zie protocol zomer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neem geen limonade mee naar buiten, dit omdat wespen op zoetheid af komen. Water kan natuurlijk altijd. Plakkerige monden en handen dienen direct schoongemaakt te worden. Fruit eten buiten is toegestaan in overleg met directie.</li> <li>• Indien een kind geprikt wordt door een bij en wesp dien je de leidinggevende te waarschuwen. Deze zal kijken of het kind een allergische reactie vertoont en eventueel vragen of je de ouders waarschuwt.</li> </ul>
<b>Risico 45</b>	<b>Kind droogt uit</b>
<b>Afspraak Zie protocol Zomer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geef de kinderen in de groep om de 1,5 uur te drinken in verband met uitdroging.</li> </ul>
<b>Risico 46</b>	<b>Kind komt in contact met bestrijdingsmiddelen</b>
<b>Afspraak Zie protocol Buitenspelen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er worden geen bestrijdingsmiddelen gebruikt.</li> </ul>

Gezondheidsrisico als gevolg van (het uitblijven van) medisch handelen

<b>Risico 47</b>	<b>Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indien er bij een kind verkeerde medicatie wordt toegediend, dien je de leidinggevende direct op de hoogte te stellen. De leidinggevende stelt ouders op de hoogte en raadpleegt de huisarts.</li> <li>• Indien je medicatie van de ouders voor een kind krijgt en het medicijnformulier ondertekend is, dien je te vragen om instructie van de ouders en <b>altijd</b> de gebruiksaanwijzing/ bijsluiter te raadplegen.</li> <li>• Er worden alleen medicamenten verstrekt worden die al eerder thuis verstrekt zijn</li> </ul>
<b>Risico 48</b>	<b>Kind krijgt bedorven medicament toegediend</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie</b> <b>toestemmingsformulier</b> <b>medicijnverstrekking</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Plaats van bewaren en houdbaarheidsdatum( zie voor verdere informatie toestemmingsformulier medicijnverstrekking)</b></li> </ul>
<b>Risico 49</b>	<b>Kind krijgt paracetamol zonder toestemming van ouder</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mocht een kind medicijnen nodig hebben, dien je de ouders en de leidinggevende het toestemmingsformulier voor medicijnen te laten ondertekenen. Tevens teken jij zelf het formulier.</li> </ul>
<b>Risico 50</b>	<b>Kind wordt niet of onjuist medisch behandeld door onvolledige of onjuiste medische dossier</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indien je medicatie van de ouders voor een kind krijgt en het medicijnformulier ondertekend is, dien je te vragen om instructie van de ouders en <b>altijd</b> de gebruiksaanwijzing/ bijsluiter te raadplegen</li> </ul>
<b>Risico 51</b>	<b>Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alleen gediplomeerd personeel dient medicijnen aan kinderen toe te dienen (stagiaires dus niet).</li> <li>• Indien je twijfelt bij toedienen van medicijnen, dien je altijd de leidinggevende te raadplegen.</li> </ul>
<b>Risico 52</b>	<b>Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of vochtwond</b>
<b>Afspraak</b> <b>Zie protocol</b> <b>EHBO-BSO en protocol</b> <b>gezondheid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd worden wegwerphandschoenen gedragen.</li> <li>• Gemorst bloed moet met handschoen aan worden verwijderd met water en zeep, daarna word de oppervlakte schoongespoeld en laat je het opdrogen. En als laatste pak je de oppervlakte schoon met alcohol(70%)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wondjes en overige vormen van open huid dienen afgedekt te worden op een passende manier, zie hiervoor het stappenplan bij de E.H.B.O. doos.</li> <li>• Indien een kind in aanraking komt met een open wond/ blaasje, dient het kind zijn/ haar handen te wassen.</li> </ul>
--	---

## Omgaan met kleine risico's

Kindercentrum Moeders Schoot BSO biedt de kinderen een veilige en gezonde opvang aan. De kinderen worden meteen aangeleerd wat de afspraken en gedragsregels zijn. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen meedenken over de gedragsregels en afspraken. Doordat de kinderen meedenken krijgen zij de ruimte om te leren omgaan met kleine risico's. Deze regels en afspraken zijn op het niveau van de kinderen beschreven. Deze regels en afspraken zijn opgesteld ten aanzien van veiligheid en gezondheid en hebben betrekking op spelsituaties, activiteiten, omgaan met speelgoed en met elkaar. Deze gedragsregels en afspraken hangen aan de muren op de groepen op ooghoogte van de kinderen. Wij willen de kinderen de ruimte geven om zelf te ontdekken en te onderzoeken. Kinderen willen weten waarom afspraken gemaakt worden. Als je hier duidelijk over bent naar de kinderen toe dan kunnen zij dit weer plaatsen in de praktijk. Als een kind bijvoorbeeld rent op de groep en valt, dan vindt er een gesprek plaats om het kind uit te leggen wat er de volgende keer anders kan, zodat de incident niet meer plaats kan vinden. Wij herhalen de afspraken en gedragsregels met de kinderen, omdat wij willen dat de kinderen het goed uitvoeren. Wij richten ons op het positief benaderen. Juist het benoemen van het gedrag wat je graag wil zien stimuleert het kind in zijn zelfvertrouwen en zelfstandigheid.

## Risico-inventarisatie

Kindercentrum Moeders Schoot BSO zal per 2019 jaarlijks de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitvoeren. Doordat de pedagogisch medewerkers en de leidinggevende deze inventarisatie uitvoeren worden de risico's in kaart gebracht. Daarnaast wordt er jaarlijks aan de hand van de punten uit de risico-inventarisatie een actieplan opgesteld. Hierdoor wordt het duidelijk aan welke punten alle pedagogisch medewerkers moeten gaan werken.

## Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het kind. Kindercentrum Moeders Schoot BSO heeft een protocol meldcode kindermishandeling opgesteld. Dit protocol is te vinden in de beleidsmap op de groep in de kast. Maandelijks in de teamvergadering of tijdens het zorgoverleg komt dit onderwerp terug als agendapunt. Alle zorgen of onderbuikgevoelens van de pedagogisch medewerkers of andere volwassenen worden besproken met de aandachtfunctionaris. Op ons team heerst een open cultuur. Wij bespreken alles met elkaar en staan open voor feedback. In het pedagogisch beleidsplan is opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan, waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is. De pedagogisch medewerkers weten hoe te handelen bij vermoeden van meldcode kindermishandeling.

## Achterwacht, EHBO en BHV

Binnen Kindercentrum Moeders Schoot BV hebben alle pedagogische medewerkers een EHBO diploma voor kinderen, zodat zij bij een ongeval kunnen handelen. Elk jaar wordt deze cursus in de vorm van een herhaling aangeboden.

Naast het personeel met een EHBO diploma zijn er ook vaste medewerkers in dienst met een diploma bedrijfshulpverlening, zij weten bij een eventuele brand of ontruiming hoe er gehandeld dient te worden. Ook deze cursus wordt ieder jaar herhaald.

Onze buitenschoolse opvang heeft een achterwachtregeling. Deze regeling houdt in dat zodra er een calamiteit is er iemand van de directie gebeld wordt, welke op het hoofdkantoor, middels de vast lijn dan wel middels mobiele telefoon bereikbaar is. Deze telefoonnummers zijn bij de pedagogische medewerkers bekend. Het lid van de directie zal binnen vijf minuten bij de buitenschoolse opvang aanwezig zijn. Op schooldagen wordt de buitenschoolse opvang geopend door 2 pedagogische medewerkers, waaronder een BHV-er. Tijdens schoolvakanties kan het voorkomen dat de buitenschoolse opvang geopend wordt door slechts 1 pedagogisch medewerker al naar gelang het aantal kinderen die worden opgevangen die dag. Het aantal kinderen dat opgevangen moet worden is een week voordat de schoolvakantie in gaat bekend bij de pedagogisch medewerker van de buitenschoolse opvang en de planning. Mocht er een calamiteit plaats vinden als er een pedagogisch medewerker aanwezig is, dan zal deze de achterwacht bellen. Het directie lid zal de ondersteuning bieden door de coördinatie van de calamiteit op zich te nemen, zodat de pedagogisch medewerker zich kan richten op de (andere) kinderen van de groep.

Zowel de fysieke als geestelijke veiligheid van kinderen, ouders en personeel wordt door kindercentrum Moeders Schoot BV gewaarborgd. Fysieke veiligheid met betrekking tot ongevallen en calamiteiten door ervoor te zorgen dat het personeel een EHBO of BHV diploma haalt.

Overige maatregelen die getroffen zijn om de fysieke veiligheid te waarborgen:

- De deuren worden zowel 's ochtends als 's avonds geopend/ gesloten door minimaal twee personeelsleden waaronder een bedrijfshulpverlener.
- In de vakantieperiode kan het voorkomen dat een pedagogisch medewerker alleen de deuren opent. Het sluiten wordt dan altijd samen met een directie lid (achterwacht) gedaan.
- In het pand is altijd een BHV'er aanwezig.

- In elke groep hangt een camera met geluid. Hier worden 24 uren beelden opgenomen. Dit is voor de veiligheid van de kinderen, medewerkers en ouders.
- De beelden blijven 3 weken lang opgeslagen en worden automatisch verwijderd door het camerasysteem.
- Het camerabeveiligingssysteem heeft een beveiligingscode en alleen de directeur (H. Cakmakci) heeft toegang tot de camera beelden.
- De camera beelden kunnen opgevraagd worden door ouders als er vermoeden is van kindermishandeling en of calamiteiten. Dit is altijd in overleg en met goedkeuring van de directeur.
- De ouder mag geen kopie ontvangen van de camerabeelden. Dit is in verband met privacy van de kinderen en medewerkers.

Mocht er een ongeval met een kind plaats vinden, dan zal de BHV'er en een gediplomeerde pedagogisch medewerker achter blijven in Moeders Schoot BV en de andere pedagogisch medewerker zal met het kind naar het ziekenhuis gaan. Het is de bedoeling dat de pedagogisch medewerker van het kind en een andere pedagogisch medewerker mee gaan.

Ouders geven op het intakeformulier dat in de wenperiode ingevuld wordt, aan welke personen het kind mogen ophalen. Van al deze personen wordt een kopie gemaakt van het legitimatiebewijs, deze worden zowel in het kinddossier op het hoofdkantoor als in de groepsmap bij de kindgegevens bewaard. Zonder kopie van het legitimatiebewijs en toestemming van de ouders, wordt het kind niet meegegeven.

Voor uitgebreidere informatie met betrekking tot de veiligheid, verwijzen we u naar de *Protocollemap* en pedagogisch beleidsplan.

### Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Eenmaal per jaar wordt het beleid geëvalueerd. Dit gebeurt door middel van het invullen van de RIE gezondheid en veiligheid. De uitkomsten worden geëvalueerd. Tussentijds kan het beleid getoetst worden aan de hand van:

- Het ongevallen formulier,
- Het behandelen van klachten,
- De screening van de GGD.

### Hoe wordt het beleid en de evaluatie inzichtelijk gemaakt voor de ouders?

Binnen Kindercentrum Moeders Schoot BSO informeren wij onze ouders via nieuwsbrieven, ouderavonden en de oudercommissie. Wij houden onze ouders op de hoogte van de activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Het beleidsplan veiligheid en gezondheid is te allen tijde terug te vinden op de website. Wanneer er vragen zijn vanuit ouders worden deze, in dien mogelijk, ter plekke beantwoordt. Wanneer er een vraag voor meerdere ouders interessant zou kunnen zijn, wordt het onderwerp meegenomen in de

nieuwsbrief, ouderavond of middels een informatieve mail. Ook het GGD rapport met daarin de bevindingen van de inspecteur is terug te lezen op de website.

