



Inspectierapport

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. (KDV)

Dr. H. Colijnstraat 427
1067 CE Amsterdam

Registratienummer: 251423736

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 17-10-2023
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 12-12-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 17 oktober 2023 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan het ouderrecht.

Op deze locatie wordt voorschoolse educatie (VE) gegeven. Daarom is ook beoordeeld of aan de wettelijke kwaliteitseisen voor voorschoolse educatie wordt voldaan. De 'Amsterdamse basiskwaliteit VVE' van de locatie is ook in kaart gebracht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. bestaat uit 4 vestigingen: 3 kinderdagverblijven en 1 buitenschoolse opvang in Amsterdam Nieuw-West. De organisatie en de vestigingen worden aangestuurd door een bestuurder, tevens directeur.

Alle vestigingen van Kindercentrum Moeders Schoot B.V. zijn gevestigd in dezelfde straat in Amsterdam Geuzenveld-Slotermeer. De directeur draagt zorg voor de financiële bedrijfsvoering en ondersteunt de leidinggevende en het team bij, onder andere, facilitaire zaken. Voor alle vestigingen is 1 leidinggevende aangesteld die het personeel aanstuurt. Zij zorgt voor de opzet, het invoeren en de uitvoering van het kwaliteitsbeleid, is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, het contact met de ouders en de planning. Zij heeft ook de functie van pedagogisch beleidsmedewerker. De leidinggevende wordt ondersteund door een assistent-leidinggevende die daarnaast de taak van pedagogisch coach vervult.

Wegens het vertrek van de VE-coach (tevens zorgcoördinator) heeft de leidinggevende tijdelijk deze taken overgenomen. De leidinggevende en assistent-leidinggevende zijn gekwalificeerd om te worden ingezet als beroepskracht. Tot slot is er 1 VE-coördinator voor alle locaties van de houder en een bso-coördinator. Sinds kort werkt de organisatie met een ouderapp en wordt ook de aanwezigheid van de kinderen digitaal geregistreerd.

Locatie

Kindercentrum Moeders Schoot (Dr. H. Colijnstraat 427) bestaat uit 2 peutergroepen. In de groep Kabouters worden maximaal 16 kinderen opgevangen en in de groep Smurfen maximaal 11 kinderen. Op het moment van het onderzoek worden in de laatste groep tijdelijk maximaal 8 kinderen opgevangen. Op maandag is het kindercentrum van 8.30 tot 13.30 uur geopend en op de overige dagen van 8.30 tot 14.00 uur. Er werken 4 vaste beroepskrachten. Zij bieden voorschoolse educatie aan met behulp van het programma Uk & Puk. De VE-coördinator voor alle locaties van de houder is een van de vaste beroepskrachten van deze locatie.

Herstelaanbod

In dit inspectieonderzoek zijn 4 overtredingen geconstateerd. De houder is in de gelegenheid gesteld deze overtredingen binnen de onderzoekstermijn te herstellen.

3 van de 4 overtredingen zijn beëindigd na het herstelaanbod.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek overtredingen geconstateerd. De houder heeft maatregelen genomen die ervoor zorgen dat deze overtredingen in de toekomst niet meer worden gemaakt. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

De toezichthouder heeft naast de beoordeling van de wettelijke kwaliteitseisen ook de gemeentelijke kwaliteitseisen VVE in kaart gebracht. De toezichthouder heeft geconstateerd dat niet aan alle gemeentelijke eisen en/of voorschriften is voldaan en adviseert de gemeentelijke accounthouder VVE om deze beoordeling mee te laten wegen in de subsidieregeling

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens binnenkomst van de kinderen en tijdens het eten de pedagogische praktijk geobserveerd in beide groepen. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

De ochtend van het inspectieonderzoek staat voor de voorschool een uitstapje naar Monkeytown gepland. De kinderen ontbijten eerst nog op de voorschool. Daarna vertrekken zij met auto's naar Monkeytown. De kinderen zijn zichtbaar uitgelaten en enthousiast voor het uitstapje. Bij binnenkomst nemen de beroepskrachten de tijd voor een informatieoverdracht met ouders en begroeten zij de kinderen persoonlijk. Zij leggen de kinderen en ouders uit hoe de ochtend zal verlopen. Net als op andere dagen gaan de kinderen eerst ontbijten op de voorschool. Als een beroepskracht even van tafel moet opstaan om een kind te ontvangen, zegt ze tegen de kinderen aan tafel: 'Ik ga even daarheen. Ik kom zo weer bij jullie zitten'. De beroepskrachten zorgen voldoende voor de emotionele veiligheid van de kinderen.

Er zijn regels en afspraken en er is aandacht voor normen en waarden. Zo wassen de kinderen hun handen voordat zij aan tafel gaan voor het ontbijt. Kinderen nemen zelf een broodtrommel en drinken mee. De kinderen moeten wachten met eten tot iedereen zijn broodtrommel uit zijn tas gepakt heeft. Als een kind met volle mond praat, zegt de beroepskracht: 'Wat zeg je? Je mond is vol. Even je mond leeg eten anders versta ik je niet'. Als een kind hoest in de elleboog, geeft de beroepskracht het kind een compliment: 'Goed zo, netjes in je elleboog hoesten'.

De beroepskrachten stimuleren de persoonlijke vaardigheden van de kinderen. Aan tafel kletsen zij met de kinderen en sluiten aan bij wat de kinderen vertellen. Een kind praat over een bepaald dier en de beroepskracht stelt het kind vragen als: 'Is het een groot of een klein dier?' en 'Welke kleuren heeft het?' Zij laten kinderen eerst zelf proberen en bieden als het nodig is hulp aan. 'Lukt het? Of heb je hulp nodig met de banaan? Kun je dat aan mij vragen?', zegt een van de beroepskrachten tegen een kind. Zij geven de kinderen complimenten. Als de kinderen naar buiten gaan om te vertrekken op uitstapje, leggen de beroepskrachten de jassen van de kinderen omgekeerd op de grond zodat de kinderen ze zelf kunnen aantrekken.

Voorschoolse educatie

Op de voorschool wordt het VVE-programma Uk en Puk gebruikt. In het pedagogisch beleidsplan en het bijbehorende 'Ouderbeleid Voorschool' is beschreven hoe het aanbod van voorschoolse educatie wordt uitgevoerd. Zo is beschreven welke activiteiten gedaan worden en hoe dit bij het VVE-programma past. Ook is er informatie over de inrichting van de groepsruimtes in het pedagogisch beleidsplan opgenomen. Het kinderdagverblijf werkt samen met de P.J. Troelstraschool. In het beleid is beschreven dat er wordt gezorgd voor aansluiting van de voorschool op de basisschool doordat er overleg is met de basisschool en doordat thema's op elkaar worden afgestemd. Ook is beschreven hoe ouders worden betrokken bij de ontwikkeling van hun kind.

Het pedagogisch beleidsplan wordt jaarlijks besproken en aangepast als dat nodig is.

Per week wordt 4 dagdelen van 5,5 uur en 1 dagdeel van 5 uur voorschoolse educatie gegeven. Daarmee biedt de voorschool in 1,5 jaar tijd 960 uur voorschoolse educatie aan. Per dag worden in de groep Smurfen op dit moment maximaal 8 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht en in de groep Kabouters maximaal 16 kinderen door 2 beroepskrachten.

Herstelaanbod

3 van de 4 vaste beroepskrachten hebben een passend diploma, een VVE-certificaat en het juiste taalniveau. In september 2023 is 1 nieuwe beroepskracht gestart. Zij heeft een passend diploma en volgt de basistraining. In de onderzochte periode is zij altijd ingezet naast een VVE-gecertificeerde beroepskracht.

Van deze nieuwe beroepskracht is niet aangetoond dat zij volledig voldoet aan de taaleisen. Zij beheerst niet aantoonbaar ten minste niveau 3F op het onderdeel Lezen. De inzet van deze beroepskracht leidt in de onderzochte periode tot een overtreding van de beroepskracht-kindratio VE op 12 oktober 2023 in de groep Kabouters.

Ten aanzien van deze overtreding is door de toezichthouder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft binnen de hersteltermijn een reactie aan de toezichthouder gestuurd. De houder verklaart dat de betreffende beroepskracht niet op de groep zal worden ingezet totdat zij voldoet aan de taaleisen. De houder heeft een rooster gestuurd waaruit dit blijkt. De beroepskracht zal de taaltoets op 27 en 29 november 2023 afleggen, verklaart de houder.

Er is een opleidingsplan voor dit jaar opgesteld, maar dit plan wordt niet uitgevoerd. De leidinggevende verklaart dat er geen invulling aan het plan is gegeven als gevolg van personeelstekort. Tijdens het VVE verdiepende onderzoek van 16 mei 2023 verklaarden de beroepskrachten dat zij ook in 2022 geen bijscholing hebben gevolgd als gevolg van arbeidskrapte.

Ten aanzien van deze overtreding is door de toezichthouder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft binnen de hersteltermijn een plan van aanpak voor het bijscholen van de beroepskrachten aan de toezichthouder gestuurd. Hierin verklaart de houder dat 2 beroepskrachten op 30 november en 7 december 2023 zijn aangemeld voor de training Kinderen die opvallen. Voor deze dagen is een invalkracht geregeld. Voor 2024 zullen de 2 andere beroepskrachten worden aangemeld. Ook verklaart de houder dat ze in 2024 op zoek gaan naar in-company trainingen die buiten de opvangtijden gegeven kunnen worden.

De houder heeft voldoende aangetoond dat de overtredingen binnen de hersteltermijn zijn opgeheven.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
(art 1.50b sub b art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 lid 3 sub a sub b sub c sub d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.)
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

In het beleid is opgenomen dat de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie boventallig wordt ingezet (als VE-coach) op de locatie. Het aantal coachingsuren in 2023 is voor deze locatie 8 uur per week (4 uur per groep). Dit is voldoende.

Sinds 1 september 2023 werkt de VE-coach niet meer voor de organisatie. De leidinggevende verklaart dat de coach tot september 2023 4 uur VE-coaching per week per groep heeft geboden. Dit betekent dat het verplichte aantal uren VE-coaching voor dit jaar al vóór september 2023 is geboden. Er is een vacature voor deze functie.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan dagopvang, versie oktober 2023 3.3 (ontvangen op 24 oktober 2023)
- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten en de leidinggevende
- Ouderbeleid voorschool 2023, versie 1.5 januari 2023 (al in bezit van de GGD)

- Beleid voor pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2023, versie 1.4 maart 2023 (al in bezit van de GGD)
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, VE coach en leidinggevende, deel ontvangen op 24 oktober en 9 november 2023 en deel al in bezit van de GGD
- Presentielijsten, periode 10 tot en met 17 oktober 2023, ontvangen op 24 oktober 2023
- Werkrooster, periode 10 tot en met 17 oktober 2023, ontvangen op 24 oktober 2023
- Opleidingsplan 2023, versie 1.4 januari 2023 (al in bezit van de GGD)
- Bewijs deelname basistraining, ontvangen op 24 oktober 2023
- E-mailbericht van de leidinggevende, ontvangen op 24 oktober 2023
- Reactie herstelaanbod, ontvangen op 19 november 2023
- Overzicht aantal doelgroepkinderen, al in bezit van de GGD
- VVE verdiepend locatieonderzoek d.d. 16 mei 2023

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kindercentrum werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Deze beoordeling gaat over de beroepskrachten die in de periode van 10 tot en met 17 oktober 2023 hebben gewerkt.

Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over de 2 beroepskrachten die na het jaarlijkse inspectieonderzoek van 17 februari 2022 bij het kindercentrum zijn komen werken en de 2 bol-stagiairs die bij het kindercentrum werken.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over de 2 beroepskrachten die na het jaarlijkse inspectieonderzoek van 17 februari 2022 bij het kinderdagverblijf zijn komen werken.

De pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach hebben ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de groep Smurfen worden namelijk 8 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. En in de groep Kabouters worden 8 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd. Vanwege het uitstapje zijn alle 4 de beroepskrachten en 2 bol-stagiairs aanwezig.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en een overzicht van de daadwerkelijke inzet van het personeel van de periode 10 tot en met 17 oktober 2023 blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Er wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio (bkr). Afwijken van de bkr is alleen toegestaan als een locatie per dag 10 of meer uren geopend is. Op de presentielijsten worden de aankomst- en vertrektijden van de kinderen bijgehouden.

Op het kinderdagverblijf zijn 2 stagiairs die de beroepsopleidende leerweg (bol) volgen. Zij worden ingezet volgens de cao Kinderopvang.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf zijn 2 stamgroepen:

- in Smurfen worden maximaal 11 kinderen van 2 tot 4 jaar opgevangen;
- in Kabouters worden maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar opgevangen.

Op het moment van het onderzoek worden in de groep Smurfen tijdelijk maximaal 8 kinderen opgevangen.

Kinderen hebben een vaste stamgroep en worden niet in een andere stamgroep opgevangen.

De kinderen hebben maximaal 3 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 7 november 2023
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 24 oktober 2023
- Stage-overeenkomsten, ontvangen op 24 oktober 2023
- Pedagogisch beleidsplan dagopvang, versie oktober 2023 3.3 (ontvangen op 24 oktober 2023)

- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten en de leidinggevende
- Kopieën diploma's van beroepskrachten, deel ontvangen op 24 oktober 2023 en deel al in bezit van de GGD
- Presentielijsten, periode 10 tot en met 17 oktober 2023, ontvangen op 24 oktober 2023
- Werkrooster, periode 10 tot en met 17 oktober 2023, ontvangen op 24 oktober 2023
- E-mailbericht van de leidinggevende, ontvangen op 24 oktober 2023

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het kinderdagverblijf is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van een overzicht van de daadwerkelijke inzet van het personeel van de periode 10 tot en met 17 oktober 2023 en de EHBO-diploma's.

Uitvoering van het beleid

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan het maken van een uitstapje.

Uitstapje

Op de dag van het inspectieonderzoek gaat de voorschool een uitstapje naar Monkeytown maken. De beroepskracht laat zien dat ouders geïnformeerd zijn over het uitstapje via een brief en dat ouders schriftelijk toestemming hebben moeten geven voor het vervoeren van de kinderen met auto's. De kinderen dragen veiligheidshesjes met het logo van de organisatie en ook de beroepskrachten en stagiairs die meegaan zijn herkenbaar aan vesten met het logo. De ouders nemen zelf een autozitje voor de kinderen mee. In totaal gaan alle 4 de vaste beroepskrachten en 2 stagiairs mee. Op papier is een verdeling gemaakt waarbij iedere medewerker verantwoordelijk is voor maximaal 3 kinderen. Ook is een per auto verdeling gemaakt. Naast 3 beroepskrachten rijden ook de directeur en de leidinggevende. In iedere auto zitten 3 tot 5 kinderen. Vanaf de locatie worden de kleinste kinderen in de bolderkar naar de auto's gebracht en de grotere kinderen lopen zelf. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de afspraken en voeren deze in de praktijk uit.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De leidinggevende verklaart dat de meldcode kindermishandeling voor het laatst tijdens een vergadering op 26 september 2023 is besproken. Dit is gedaan door het bespreken van casussen. Ook is het stappenplan besproken. De houder zorgt ervoor dat de medewerkers voldoende kennis hebben over de meldcode kindermishandeling.

Gebruikte bronnen:

- E-mailbericht van de leidinggevende, ontvangen op 24 oktober 2023
- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten en de leidinggevende
- Werkrooster, periode 10 tot en met 17 oktober 2023, ontvangen op 24 oktober 2023
- Kopieën EHBO-diploma's, ontvangen op 24 oktober 2023
- Protocol Uitstapje versie juni 2023 1.5, ontvangen op 24 oktober 2023

Ouderrecht

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft een oudercommissie die bestaat uit 2 leden. Een oudercommissie moet beslissingen nemen op basis van de meeste stemmen. Het is daarom aan te raden ervoor te zorgen dat de oudercommissie uit ten minste 3 leden bestaat.

Klachten en geschillen

De leidinggevende verklaart dat in 2022 geen klachten zijn ingediend over de voorschool.

Gebruikte bronnen:

- E-mailbericht van de leidinggevende, ontvangen op 24 oktober 2023
- Gesprekken met de beroepskrachten en de leidinggevende

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

Het kindercentrum is 5 dagen per week open en biedt minimaal 16 uur per week voorschoolse educatie aan. De voorschool is 40 weken per jaar open. Dit betekent dat kinderen gemiddeld minimaal 640 uur voorschoolse educatie per jaar kunnen volgen. Alle kinderen volgen minimaal 10 uur per week voorschoolse educatie.

Registratie in EL-VVE

Alle kinderen staan in EL-VVE. De gegevens uit EL-VVE zijn bijgewerkt.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

De manier waarop de beroepskrachten werken, zorgt ervoor dat kinderen spelend kunnen leren en ontdekken. Tijdens het inspectieonderzoek is het thema op de voorschool 'Reuzen en kabouters'. Er is een weekplanning met activiteiten per dag opgesteld. Hierbij wordt het doel van de activiteit vermeld, het materiaal en de voorbereiding. Bij binnenkomst van de kinderen in de voorschool ligt op de tafels materiaal, waaronder puzzels en kralen om te rijgen klaar.

De beroepskrachten weten hoe de organisatie met zorgkinderen omgaat. Mogelijke zorgen worden besproken met de zorgcoördinator en/of leidinggevende. De zorgen worden besproken met ouders en er wordt zo nodig gezocht naar externe hulp of ondersteuning.

De speelleeromgeving is uitdagend en biedt kinderen de gelegenheid om zelfstandig te spelen en ontdekken. De groepsruimtes zijn ingericht met verschillende speelhoeken. Zo is er een leeshoek, huishoek, bouwhoek en een puzzelhoek. In de gang is een thematafel met grote en kleine regenlaarzen, paddenstoelen, dennenappels, pompoenen en bladeren ingericht. In de groepsruimtes is een thema-muur met knutselwerkjes en er is een herfsttafel.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

Sinds 1 september 2023 werkt de VE-coach niet meer voor de organisatie. De leidinggevende verklaart dat de coach tot september 2023 4 uur VE-coaching per week per groep heeft gegeven. Dit betekent dat het verplichte aantal uren VE-coaching voor dit jaar al vóór september 2023 is gegeven. Er is een vacature voor deze functie. Totdat de vacature vervuld is, zal de leidinggevende de taken waarnemen, maar zij is hier niet voor gekwalificeerd. De toezichthouder zal deze voorwaarde in het volgende jaarlijks onderzoek beoordelen.

Herstelaanbod

3 van de 4 vaste beroepskrachten kunnen Nederlands schrijven op ten minste niveau B1/2F. In september 2023 is 1 nieuwe beroepskracht gestart. Van deze beroepskracht is niet aangetoond dat zij volledig voldoet aan de taaleisen. Zij beheerst niet aantoonbaar ten minste niveau 2F op het onderdeel Schrijven.

Ten aanzien van deze overtreding is door de toezichthouder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft binnen de hersteltermijn een reactie aan de toezichthouder gestuurd. De houder verklaart dat de betreffende beroepskracht niet op de groep zal worden ingezet totdat zij voldoet aan de taaleisen. De houder heeft een rooster gestuurd waaruit dit blijkt. De beroepskracht zal de taaltoets op 27 en 29 november 2023 afleggen, verklaart de houder.

De houder heeft voldoende aangetoond dat de overtreding binnen de hersteltermijn is opgeheven.

2 van de 4 vaste beroepskrachten van de voorschool hebben een programmacerificaat van Uk en Puk en 1 beroepskracht volgt de basistraining. De 4e vaste beroepskracht voldoet niet aan de Amsterdamse norm voor startbekwaamheid en is hier ook niet voor in opleiding. Onder startbekwaam wordt verstaan: een met een certificaat afgeronde Amsterdamse basistraining voorschoolse educatie (theorie en praktijk) of een volledig programmacerificaat van een door het NJI erkend programma voor voorschoolse educatie.

Ten aanzien van deze overtreding is door de toezichthouder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft binnen de hersteltermijn een reactie aan de toezichthouder gestuurd. De leidinggevende verklaart dat het betreffende certificaat wel zou voldoen. Ter ondersteuning hiervan voegt zij een mailwisseling over het certificaat van een andere beroepskracht toe. Volgens de leidinggevende zou het om een vergelijkbaar certificaat gaan. Uit de mailwisseling blijkt echter dat het om een 'Puk-training' gaat. Dit is anders dan het certificaat van de betreffende beroepskracht. In dit geval gaat het om een 'Cursus Vversterk'. Dit is geen certificaat van de Amsterdamse basistraining of volledig programmacertificaat en voldoet daarom niet aan de Amsterdamse kwaliteitseisen.

De houder heeft onvoldoende aangetoond dat de overtreding binnen de hersteltermijn is opgeheven.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De vaste beroepskrachten die op de voorschool werken voldoen aan de Amsterdamse norm voor startbekwaamheid, of zijn hiervoor in opleiding. Onder startbekwaam wordt hierbij verstaan: een met een certificaat afgeronde Amsterdamse basistraining voorschoolse educatie (theorie en praktijk) of een volledig programmacertificaat van een door het NJI erkend programma voor voorschoolse educatie.

(.)

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- Naast de wettelijke voorwaarden over de taalbeheersing (lezen en spreken) moeten de vaste beroepskrachten die op de voorschool werken ook voor schrijven startbekwaam zijn. Dit betekent voor schrijven B1/2F.

Ouderbetrokkenheid

De gemeente heeft doelen gemaakt voor de betrokkenheid van ouders bij de voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan en het bijbehorende 'Ouderbeleid Voorschool' van de organisatie is het ouderbeleid beschreven. Dit ouderbeleid helpt om de doelen voor ouderbetrokkenheid bij de voorschoolse educatie te bereiken.

Ouders worden actief betrokken bij de voorschool en gestimuleerd om thuis activiteiten te doen. Zij krijgen een themabrief met de activiteiten die op de voorschool worden gedaan en suggesties voor thuisactiviteiten. Beroepskrachten vragen ouders materiaal in het kader van het thema mee te nemen naar de voorschool. Ook krijgen ouders foto's en een dagverslag via het ouderportaal. De beroepskrachten proberen ouders zoveel mogelijk bij de thema's te betrekken door hen bijvoorbeeld te vragen iets te bakken, voor te lezen of mee te gaan op uitstapjes.

Overdracht naar basisschool

Het kindercentrum werkt samen met de P.J. Troelstraschool. De VE- coördinator is verantwoordelijk voor het contact met de basisschool. Normaal gesproken heeft zij 3 keer per jaar overleg met de basisschool, maar in verband met de arbeidskrapte op school is dat momenteel minder. De verwachtingen over en weer zijn helder.

De voorschool probeert de thema's af te stemmen op de thema's van de basisschool.

Voor de overdracht van kinderen die doorstromen naar de basisschool wordt het Amsterdams Uniform Voorblad ingevuld. Hieraan worden bijlagen toegevoegd, namelijk de KIJK!-registratie. Deze overdracht wordt naar school gemaïld.

Bij kinderen over wie zorgen bestaan, wordt bij 3 jaar en 9 maanden een telefonisch overdrachtsgesprek met de basisschool gevoerd.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan dagopvang, versie oktober 2023 3.3 (ontvangen op 24 oktober 2023)
- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten en de leidinggevende
- Ouderbeleid voorschool 2023, versie 1.5 januari 2023 (al in bezit van de GGD)
- Beleid voor pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2023, versie 1.4 maart 2023 (al in bezit van de GGD)
- Kopieën certificaten van beroepskrachten, deel ontvangen op 24 oktober en 9 november 2023 en deel al in bezit van de GGD
- Presentielijsten, periode 10 tot en met 17 oktober 2023, ontvangen op 24 oktober 2023
- Werkrooster, periode 10 tot en met 17 oktober 2023, ontvangen op 24 oktober 2023
- Opleidingsplan 2023, versie 1.4 januari 2023 (al in bezit van de GGD)
- Bewijs deelname basistraining, ontvangen op 24 oktober 2023
- E-mailbericht van de leidinggevende, ontvangen op 24 oktober 2023
- Reactie herstelaanbod, ontvangen op 19 november 2023
- Overzicht aantal doelgroepkinderen, al in bezit van de GGD
- VVE verdiepend locatieonderzoek d.d. 16 mei 2023
- EL-VVE-lijst d.d. 18 oktober 2023, ontvangen op 24 oktober 2023
- Mailwisseling over VVE-certificaat, ontvangen op 13 november 2023

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het

tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
- Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

- Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
 - a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
 - d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 sub a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

- De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.
- De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Klachten en geschillen

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

- De voorschoolgroep biedt minimaal 16 uur per week voorschoolse educatie aan. Indien de groep meer dan 40 weken per jaar geopend is, kan het gemiddelde aantal uren openstelling per week verlaagd worden. Hierbij geldt een minimaal aanbod van 640 uur op jaarbasis.
- Ieder kind neemt ten minste 10 uur per week (of 400 uur per jaar naar rato) deel aan de voorschoolse educatie. Het aanbod moet over ten minste 2 dagen per week zijn verspreid.

Registratie in EL-VVE

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.
- De houder draagt zorg dat de gegevens van de geregistreerde kinderen in EL-VVE actueel blijven.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

- Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten voorschoolse educatie stelt kinderen in staat tot spelend leren en ontdekken.
- Medewerkers zijn in staat tot vroegsignalering van zorgbehoeften van kinderen. De medewerkers zijn tevens bekend met de zorgstructuur.
- De speelleeromgeving is talig en rijk waarbinnen kinderen zoveel als mogelijk zelfstandig kunnen spelen en ontdekken. De speelleeromgeving is dusdanig dat deze tegemoet komt aan de verschillende interesses van de kinderen en de verschillende ontwikkelingsstadia. De speelleeromgeving houdt rekening met de diverse culturele achtergronden van de kinderen.
- Wanneer de professionals zich zorgen maken over de ontwikkeling van het kind, wordt dit met de ouders besproken en zo nodig gezocht naar extra hulp of ondersteuning.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

- De vaste beroepskrachten die op de voorschool werken voldoen aan de Amsterdamse norm voor startbekwaamheid, of zijn hiervoor in opleiding. Onder startbekwaam wordt hierbij verstaan: een met een certificaat afgeronde Amsterdamse basistraining voorschoolse educatie (theorie en praktijk) of een volledig programmacertificaat van een door het NJI erkend programma voor voorschoolse educatie.
- Naast de wettelijke voorwaarden over de taalbeheersing (lezen en spreken) moeten de vaste beroepskrachten die op de voorschool werken ook voor schrijven startbekwaam zijn. Dit betekent voor schrijven B1/2F.

- Een hbo'er op de groep moet minimaal 16 uur per week werkzaam zijn (dat mag inclusief taakuren zijn). Een hbo'er als voorschool coach wordt minimaal 80 uur per jaar boventallig ingezet

Ouderbetrokkenheid

- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VE.
- Ouders worden actief betrokken bij het ondersteuningsaanbod aan het kind en gestimuleerd om thuis activiteiten te doen.

Overdracht naar basisschool

- De voorschool werkt aan een doorgaande ontwikkellijn met het basisonderwijs. Met de basisscholen waarnaar kinderen doorstromen zijn afspraken over de overdracht gemaakt. De voorschool neemt deel aan het coördinatorenoverleg. De voorschool zoekt aansluiting bij de basisschool.
- Voor alle kinderen die van de voorschool naar de basisschool doorstromen vindt een schriftelijke overdracht plaats waarbij in ieder geval de ontwikkeling op de 4 ontwikkeldomeinen aan de orde komt. De schriftelijke overdracht aan de basisschool vindt plaats na toestemming van de ouders. Indien de ouders hier geen toestemming voor verlenen dan vindt de schriftelijke overdracht plaats aan de ouder met het dringende verzoek de overdracht af te geven bij de basisschool.
- Indien er zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind dan wordt de schriftelijke overdracht mondeling toegelicht aan de ouders en aan de basisschool. Dit gebeurt minimaal 3 maanden voor start van de basisschool en nadat ouders hiervoor toestemming hebben gegeven.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000024368474
Website	:	http://www.moederschoot.nl
Aantal kindplaatsen	:	27
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Ja

Gegevens houder

Naam houder	:	Kindercentrum Moeders Schoot B.V.
Adres houder	:	Dr. H. Colijnstraat 252
postcode en plaats	:	1067 CP Amsterdam
KvK-nummer	:	61066133

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. K. Meijerse

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	17-10-2023
Opstellen concept inspectierapport	:	27-11-2023
Zienswijze houder	:	12-12-2023
Vaststellen inspectierapport	:	12-12-2023
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

12 december 2023

Zienswijze voor het ontwerprapport voor de VVE locatie, Kindercentrum Moeders Schoot, Dr. H. Colijnstraat 427.

Overtreding 1:

Een vaste beroepskracht voldoet niet aan de Amsterdamse norm voor startbekwaamheid en is hier ook niet voor in opleiding. Onder startbekwaam wordt hierbij verstaan: een met een certificaat afgeronde Amsterdamse basistraining voorschoolse educatie (theorie en praktijk) of een volledig programmacertificaat van een door het NJI erkend programma voor voorschoolse educatie.

Zienswijze 1:

Wij zullen de desbetreffende beroepskracht per direct aanmelden voor de basistraining VVE voor het jaar 2024.

Overtreding 2:

Van 1 van de vaste beroepskrachten is niet aangetoond dat zij voldoet aan ten minste B1/2F op het onderdeel Schrijven

Zienswijze 2:

De desbetreffende beroepskracht heeft haar 3F taaltoetsen behaald bij UVA Talen.